
Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Oristano

Proposta del

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO****N°1360 DEL 22/05/2012**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008

**OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA BARELLE ED ASTE PORTA FLEBO
AMAGNETICHE PER R.M. PER IN CORPO DEA DELLA STRUTTURA
COMPLESSA DI RADIOLOGIA P.O. SAN MARTINO ALLA DITTA GLM
S.R.L.
CIG: XBF042778D**

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO**

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzione previste dall'art.4 del Dlgs n°165/2001 e s.m.i.

Vista la deliberazione del D.G. n. 876 del 28/09/2010, di affidamento dell'incarico temporaneo di direzione della struttura semplice "Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Di Oristano al Dr. Marco Biagini;

Visto il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione D.G. n.1146 del 14.11.2007 e successivamente modificato ed integrato con deliberazione D.G. n.411 del 12.03.2009 a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n.5/2007;

Vista la nota n. 35/12RAD del 19/04/2012 del Direttore della Struttura Complessa di Radiologia del P.O. San Martino nella quale viene richiesto, in previsione dell'apertura del nuovo Corpo DEA, l'acquisto di n. 1 barella amagnetica per RM, n. 1 barella a cucchiaio amagnetica per RM e n. 2 asta porta-flebo amagnetiche;

Rilevato che con nota prot. n. 31112 del 09/05/2012 è stato richiesto alle Ditte Spencer, Sandro Carta e GLM un preventivo di spesa per il sopra indicati dispositivi;

Dato atto che tutte le Ditte hanno presentato un'offerta nei termini previsti è stato richiesto al Responsabile della Radiologia il parere di conformità sui prodotti offerti;

Acquisito il parere del Responsabile della Radiologia che ritiene quanto offerto dalla Ditta GLM conforme a quanto richiesto per un totale complessivo di € 2.783,43 + Iva;

Ritenuto pertanto di dover procedere all'affidamento della fornitura richiesta dalla Struttura Complessa di Radiologia per il Corpo DEA del P.O. San Martino alla Ditta GLM;

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

Vista la L.R. N° 10/2006 e lo statuto dell'Azienda;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

- 1) Di affidare** alla Ditta GLM la fornitura di n. 1 barella amagnetica per RM a € 1.293,64 + Iva, n. 1 barella a cucchiaio amagnetica per RM a € 988,75 +Iva e n. 2 asta porta-flebo amagnetiche al costo unitario di € 245,52 per l'importo complessivo di € 2.783,43 + IVA per la Struttura Complessa di Radiologia, nuovo Corpo DEA, del P.O. San Martino.
- 2) Di autorizzare** la spesa complessiva di € 3.367,95 Iva compresa, alla quale si farà fronte con finanziamento concesso dalla RAS – int. Corpo M 40/25/2007, n. 23, da imputarsi sul conto patrimoniale 0102020401 "Attrezzature sanitarie e scientifiche" e al Centro di Costo H0201 "Radiologia P.O. S. Martino cc". AUT.UASM 16 DEL 22/05/2012
- 3) Di trasmettere** copia della presente all'Assessorato dell'Igiene e Sanità ai fini dell'accREDITAMENTO del 70% delle somme aggiudicate.
- 4) Di provvedere** con successivo atto alla liquidazione delle relative fatture a consegna avvenuta.
- 5) Di trasmettere** copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Oristano lì _____

Il Responsabile delle Funzioni
Amministrative del P.O. San Martino
Dott. Marco Biagini

Il Funzionario Procedimento Istruente: Sig. Deriu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo di questa Azienda dal 24/05/2012 al 02/06/2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI AFFARI GENERALI
Dott.ssa Antonina Daga