

---

**Distretto di Oristano****Determinazione del Responsabile dell'U.O. Tecnico Amministrativa****N° 1357 DEL 22.05.2012**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

**OGGETTO: Liquidazione delle competenze per le prestazioni di Laboratorio Analisi e Patologia Clinica erogate dal Laboratorio "Melis e Ponti" s.n.c. nel mese di GENNAIO 2012. Seconda trattenuta su somme in restituzione come da atti di transazione n. 896 e n. 898 del 31.01.2011.**

**IL RESPONSABILE DELL'U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA**

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n° 26 del 13.01.2009 con il quale viene approvata la riorganizzazione aziendale a seguito dell'Atto Aziendale, successivamente modificata dalla deliberazione D.G. n. 781 del 28.05.2009;

**VISTO** l'atto deliberativo D.G. n° 797 del 05.06.2009 con il quale è stata nominata la D.ssa Rosalba Muscas Direttore dell'U.O. Tecnico Amministrativa del Distretto di Oristano";

**VISTA** la L.R. n° 10 del 21.07.2006;

**VISTO** il Nomenclatore Tariffario Regionale delle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n° 19/6 del 28.04.1998, revisionato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 34/9 del 11.09.07 con decorrenza dal 1° ottobre 2007;

**VISTO** il contratto per l'erogazione di prestazioni specialistiche ambulatoriali di Patologia Clinica, stipulato da questa Azienda ASL con la struttura sanitaria privata "Laboratorio Analisi Melis & Ponti s.n.c." di Oristano e registrato al n° 1042 del 29.11.2011 con validità dal 01.01.2011 al 31.12.2012;

**VISTA** la fattura n. 09/2012 del 09.02.12, registrata al Servizio Bilancio con il n. 1424 del 15.02.12, dell'importo di € 68.127,02 relativa alle competenze dovute per le prestazioni erogate nel mese di Gennaio 2012, allegato A);

**PRESO** atto che:

- la struttura ha provveduto ad applicare, sull'importo fatturato, lo sconto del 20% previsto dalla Legge Finanziaria 2007 e dalle Deliberazioni di Giunta Regionale n. 30/36 del 02.08.07 e n. 34/9 del 11.09.07, ed ha emesso la nota di credito n. 02/2012 del 10.02.2012 di € 11.631,17, allegato B);
- che non risultano prestazioni erogate a pazienti non esenti che pagano interamente il costo, per cui la Struttura non ha emesso la relativa credito;

**DATO ATTO:**

- che il Servizio Informativo Aziendale, come da prospetto presente nel software "Gestione Flussi" allegato C), in data 17.05.2012 ha comunicato la validazione sui controlli del file C prodotto dalla Struttura per il mese di Gennaio 2012;

---

**ASL 5 Oristano***Responsabile U.O. Tecnico Amm.va**Distretto OR**Dr.ssa R. Muscas*

- che l'Ufficio di Monitoraggio e Controllo sull'Attività delle Strutture Private ha ultimato i controlli tecnico sanitari sulle prestazioni del mese in argomento comunicando, con nota prot. n. 3716407 del 12.04.12, allegato D), l'assenza di rilievi;
- che l'importo fatturato per il mese di Gennaio 2012 ha superato di € 10.427,78 il 1/12 del tetto di spesa complessivo previsto dal contratto per il 2012;
- che con atti di transazione n. 896 e n. 898 del 31.01.2011, che si allegano sotto la lett. E per il Servizio Bilancio, è stato pattuito che la Struttura debba restituire in n. 2 rate gli importi percepiti per interessi legali sui decreti ingiuntivi n. 83/2008 e n. 303/2009 e ammontanti a complessivi € 16.321,77;
- che gli allegati sotto le lett. A), B), C) D) ed E) verranno trasmessi al Servizio Bilancio per i dovuti atti di competenza;

### **DETERMINA**

Per le motivazioni espone in premessa:

1. DI LIQUIDARE al Laboratorio analisi "Melis e Ponti s.n.c." di Oristano l'importo di **€ 37.552,13** per le competenze sulle prestazioni di Laboratorio Analisi e Patologia Clinica erogate nel mese di GENNAIO 2012, al netto degli importi della nota di credito sopra indicata, dei contributi ENPAM a suo carico e della seconda rata di restituzione degli importi percepiti per interessi legali sui sopra citati decreti ingiuntivi, come dal prospetto sotto riportato (AUTORIZZAZIONE DI SPESA N. 20 DEL 26.03.2012 - SUB N. 1 DEL 17.05.2012);

| n° e data fattura                              | Importo   | Nota credito appl. sconto | Importo da detrarre per sup. 1/12 | Imponibile | ENPAM a carico ASL | ENPAM a carico convenz. | Importo bolli | Importo a pagamento |
|------------------------------------------------|-----------|---------------------------|-----------------------------------|------------|--------------------|-------------------------|---------------|---------------------|
| 09/12 del 09.02.12                             | 68.125,21 | -11.631,17                | -10.427,78                        | 17.752,68  | 1.775,27           | -355,05                 | 1,81          | 45.713,02           |
| <b>SECONDA RATA PER RESTITUZIONE INTERESSI</b> |           |                           |                                   |            |                    |                         |               | <b>-8.160,89</b>    |
| <b>TOTALE</b>                                  |           |                           |                                   |            |                    |                         |               | <b>37.552,13</b>    |

2. DI DARE ATTO che la somma di € 39.327,40 verrà imputata al Conto Economico codice 0502020604 "Acquisto di prestazioni di assistenza specialistica - laboratori" ed al Centro di costo Q0208;

3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento;

4. Di trasmettere copia della presente Determinazione al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

**Il Responsabile dell'U.O. Tecnico Amministrativa  
del Distretto di Oristano**  
Dr.ssa Rosalba Muscas

Oristano, .05.2012  
Il Funzionario Istruente: Franco Atzori

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 23/05/2012 al 01/06/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**Dr.ssa Antonina Daga**