
Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Oristano

Proposta n. del

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO****N° 1317 DEL 17/05/2012**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008

**OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA SET OTOSCOPIO E OFTALMOSCOPIO
PER L'U.O. DI PEDIATRIA E NEONATOLOGIA DEL P.O. SAN
MARTINO DALLA DITTA SANDRO CARTA.
CIG: X3C042778A**

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO**

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzione previste dall'art.4 del Dlgs n°165/2001 e s.m.i.

Vista la deliberazione del D.G. n. 876 del 28/09/2010, di affidamento dell'incarico temporaneo di direzione della struttura semplice "Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Di Oristano al Dr. Marco Biagini;

Visto il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione D.G. n.1146 del 14.11.2007 e successivamente modificato ed integrato con deliberazione D.G. n.411 del 12.03.2009 a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n.5/2007;

Vista la nota del 20/03/2012 del Direttore dell'U.O. di Pediatria e Neonatologia del P.O. San Martino, con la quale viene richiesto l'acquisto di n. 3 set completi di otoscopio mini 300 e n. 3 set completi oftalmoscopio mini 3000 2,5 v necessari per la pediatria di reparto, il pronto soccorso pediatrico e la neonatologia in quanto quelli in dotazione sono stati messi fuori uso;

Rilevato che, con nota Prot. 21886 del 27/03/2012 è stato richiesto apposito preventivo alle Ditte Intermed, Sandro Carta e Sanamed;

Dato atto che le Ditte hanno presentato un preventivo nei termini previsti è stato richiesto all'U.O. di Pediatria e Neonatologia il parere di conformità sui prodotti offerti;

Acquisito il parere favorevole di conformità per i prodotti offerti della Ditta Sandro Carta rispetto agli altri preventivi;

Ritenuto pertanto di aggiudicare alla Ditta Sandro Carta la fornitura di n. 3 set otoscopio Heine Mini 3000 al prezzo unitario di € 71,80 +Iva, n. 3 set Oftalmoscopio Heine Mini 3000 al costo unitario di € 154,90 + Iva per un importo complessivo di € 680,10 + IVA per l'U.O. di Pediatria e Neonatologia del P.O. San Martino;

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

Vista la L.R. N° 10/2006 e lo statuto dell'Azienda;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

- 1) **di affidare** alla Ditta Sandro Carta la fornitura n. 3 set otoscopio Heine Mini 3000 al prezzo unitario di € 71,80 +Iva, n. 3 set Oftalmoscopio Heine Mini 3000 2,5 v al costo unitario di € 154,90 + Iva per un importo complessivo di € 680,10 + IVA per l'U.O. di Pediatria e Neonatologia del P.O. San Martino.
- 2) **Di dare atto** che l'importo complessivo di € 822,92 IVA compresa sarà imputato sul Centro di Costo E0701 "Pediatria P.O. San Martino" e sul Conto Economico 0501010801 "Acquisti presidi chirurgici e materiale sanitario" (Aut. UASM n. 1 sub. 54/2012);
- 3) **Di autorizzare** il servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento, dietro presentazione di fattura da parte della Ditta previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita.
- 4) **Di trasmettere** copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Oristano lì

Il Responsabile delle Funzioni
Amministrative del P.O. San Martino
Dottor Marco Biagini

Il Funzionario Procedimento Istruente: Sig.ra C.D.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo di questa Azienda dal 21/05/2012 al 30/05/2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI AFFARI GENERALI
Dott.ssa Antonina Daga