
SERVIZIO PROVVEDITORATO**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO
N° 1275 DEL 15/05/2012***PDTD-2012-1485**Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.*

OGGETTO: Liquidazione fatture n.160 e n.161 del 19.12.2011 e n.18 del 16.02.2012 della società BIOITALIA, relative alla fornitura di frigoemoteche e poltrone da prelievo destinate al Servizio Immunoematologia e Medicina Trasfusionale.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.

VISTO l'atto deliberativo del Commissario n°737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato”;

Richiamata la propria determinazione n.551 del 01.12.2011, con la quale si procedeva all'aggiudicazione alla società BIOITALIA di n.5 poltrone da prelievo destinate al Centro Trasfusionale di Oristano, per il corrispettivo di €.12.692,90 IVA compresa;

Richiamata la propria determinazione n.552 del 01.12.2011, con la quale si procedeva all'aggiudicazione alla società BIOITALIA di n.2 frigoemoteche destinate ai Centri Trasfusionali degli ospedali di Bosa e Ghilarza, per il corrispettivo di €.7.114,80 IVA compresa;

Vista la **fattura n.160 del 19.12.2011 di €.3.557,40 IVA compresa**, allegata con il n. 1, della società BIOITALIA relativa alla fornitura di n.1 frigoemoteca destinata all'ospedale Mastino di Bosa;

Vista la **fattura n.161 del 19.12.2011 di €.3.557,40 IVA compresa**, allegata con il n. 1, della società BIOITALIA relativa alla fornitura di n.1 frigoemoteca destinata all'ospedale Delogu di Ghilarza;

Visto il verbale di collaudo positivo relativo alle sopra indicate forniture delle frigoemoteche, trasmesso dal servizio di ingegneria clinica il 26.04.2012, allegato n.3;

Vista la **fattura n.18 del 16.02.2012 di €.12.692,90 IVA compresa**, allegata con il n. 4, della società **BIOITALIA**. relativa alla fornitura di n.5 poltrone da prelievo destinate al Centro Trasfusionale di Oristano;

Visto il verbale di collaudo positivo relativo alla fornitura delle suddette poltrone, trasmesso dal servizio di ingegneria clinica il 26.04.2012, allegato n.5;

Accertata la regolarità contabile della fatturazione;

Dato atto che i beni sono stati inseriti in inventario dal numero Z51/45709 al numero Z51/45713 (poltrone prelievo centro trasfusionale), con il n. Z51/45714 (Ghilarza) e il n.Z51/45715 (Bosa) verbali di carico allegati con il n.6;

Preso atto di dover provvedere alla liquidazione delle fatture

VISTO il D.Lgs. n°163 del 12.04.2006 e s.m.i.;

VISTE le Leggi Regionali n°10/97, n°10/2006, n°05/2007;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. Di liquidare le fatture **n.160 del 19.12.2011 di €.3.557,40 IVA compresa, n.161 del 19.12.2011 di €.3.557,40 IVA compresa** e la **fattura n.18 del 16.02.2012 di €.12.692,90 IVA compresa**, della società **BIOITALIA**;
2. Di dare atto che la spesa **di €.12.692,90** grava sul conto patrimoniale cod.0102020501 "mobili e arredi", Centri di Costo G0402(prelievo e raccolta sangue P.O. San Martino)
3. Di dare atto che alla spesa **di €.7.114,80 grava sul conto patrimoniale cod.0102020401 "attrezzature sanitarie", Centri di Costo: G0405, G0408 s**
4. Di dare atto che alla spesa si fa fronte con utilizzo dei fondi per il potenziamento dei Centri Trasfusionali, progetto AREAS 2011-6;
5. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento in favore della società fornitrice;
6. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza;

Oristano li

Il Direttore del Servizio Provveditorato

D. ssa Maria Gesuina Demurtas

Il referente Istruttoria: M.F. Bianchi

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 17/05/2012 al 26/05/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga