



**Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio**

**DETERMINAZIONE N° 1067 DEL 24/04/2012**

OGGETTO: Fornitura di dispositivi di protezione individuale per il personale tecnico dei Distretti extraospedalieri.

*Affidamento fornitura alla Ditta "S. P. Antinfortunistica s.a.s." di Oristano.*

**CIG: Z3B04A09A8, UAML 2012 -1, sub. \_\_\_\_**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Richiamate**

- la Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008, con la quale sono state attribuite ai dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. mm. ii.;
- la Deliberazione D.G. n. 824 del 09.07.2008, con la quale si è provveduto a formalizzare l'istituzione della struttura complessa "Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio";

**Premesso**

che, come si evince dalla relazione tecnica in data 01/03/2012, a firma del Collaboratore Tecnico Aziendale, Geom. Gino Gabrielli, che sebbene non allegata costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, al fine di dotare il personale addetto alle manutenzioni dei Distretti extraospedalieri di adeguati dispositivi di protezione individuali, si rende necessario procedere all'acquisto di alcuni capi d'abbigliamento da lavoro, evidenziati nella citata relazione;

**Considerato**

che l'acquisizione dei capi di vestiario, oltre ad essere indispensabile per il personale addetto alle manutenzioni nel Distretto di Oristano risponde a delle prescrizioni normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

**Visti**

- gli articoli 125, comma 10, del D. Lgs. n. 163/06, art. 2.1 del il Regolamento per la gestione delle forniture e dei servizi da eseguirsi in economia, approvato con delibera del D.G. n. 411 del 12/03/2009;
- l'art. 125 comma 11 del D.Lg.s 163/06, nonché l'art. 4.3 del su citato Regolamento ( D.G. n. 411/09), in base al quale per gli acquisti in economia, di importo inferiore a € 5'000,00, si può procedere direttamente interpellando il fornitore, prescindendo dal confronto concorrenziale.

**Ritenuto**

di dover far fronte con una certa rapidità all'acquisto del vestiario, si è proceduto a richiedere, alla Ditta S.P. Antinfortunistica s.a.s. di Oristano, già fornitrice di questa Azienda ASL con efficienza e rapidità, un preventivo di spesa per l'acquisto del vestiario elencato nella relazione.

### **Richiamato**

Il preventivo fornito dalla Ditta S.P. Antinfortunistica s.a.s. di Oristano, acquisito al protocollo in data 12/01/2012, che sebbene non allegato costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, con il quale la ditta dichiara di avere la disponibilità del vestiario, e di eseguire la fornitura in oggetto con le necessaria tempestività e affidabilità, per l'importo complessivo di € 2'341,20, più IVA al 21%.

### **Ritenuto**

di poter affidare alla Ditta S.P. Antinfortunistica s.a.s., con sede in Oristano – Via Sardegna, 51/53, l'esecuzione della fornitura in oggetto, meglio specificata nella relazione allegato A" per un importo complessivo di € 2'341,20, più IVA al 21%, pari ad € 2'832,85 IVA compresa;

### **Per quanto sopra espresso**

## **DETERMINA**

Per quanto in premessa:

**Di affidare** ai sensi dell'art. 125 commi 10 e 11 del D. Lgs. n. 163/06, art. 2.1 e 4.3 del Regolamento per la gestione delle forniture e dei servizi da eseguirsi in economia, approvato con delibera del D.G. n. 411 del 12/03/2009, alla Ditta S.P. Antinfortunistica s.a.s., con sede in Oristano – Via Sardegna, 51/53, la fornitura del materiale di protezione individuale (vestiario e altro), per personale dei distretti extraospedalieri, per un importo complessivo di € 2'341,20 I.V.A. esclusa pari ad € 2'832,85, IVA compresa;

**Di autorizzare** la suddetta spesa con l'imputazione codice 0501030201 (acquisto materiale per la convivenza) da imputarsi ai seguenti centri di responsabilità:

- € 794,28, 5AAB00 (Distretto di Oristano – competenze comuni);
- € 794,28, 5AAC00 (Distretto di Ghilarza – competenze comuni);
- € 794,29, 5AAD00 (Distretto di Ales- Terralba – competenze comuni);

**Di Dare atto che** il Servizio Bilancio provvederà all'emissione dell'ordinativo di pagamento in favore della ditta S.P. Antinfortunistica s.a.s., con sede in Oristano, a seguito di presentazione di fattura e della liquidazione effettuata dal Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio, con le modalità di cui all'art. 16 del Regolamento di contabilità dell'Azienda approvato con delibera D.G. 1138 del 23/09/09 e ss.mm.

**Di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(Ing. Giorgio Tuveri)

