

---

**Distretto di Oristano****Determinazione del Responsabile dell'U.O. Tecnico Amministrativa****N° 1059 DEL 23.04.2012**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

**OGGETTO: Liquidazione delle competenze per le prestazioni di specialistica ambulatoriale esterna, branca di Cardiologia, erogate dallo Studio del Dott. Giuseppe Cuozzo & C. s.a.s. nel mese di FEBBRAIO 2012.**

**IL RESPONSABILE DELL'U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA**

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n° 26 del 13.01.2009 con il quale viene approvata la riorganizzazione aziendale a seguito dell'Atto Aziendale, successivamente modificata dalla deliberazione D.G. n. 781 del 28.05.2009;

**VISTO** l'atto deliberativo D.G. n° 797 del 05.06.2009 con il quale è stata nominata la D.ssa Rosalba Muscas Direttore dell'U.O. Tecnico Amministrativa del Distretto di Oristano”;

**VISTA** la L.R. n° 10 del 21.07.2006;

**VISTO** il Nomenclatore Tariffario Regionale delle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n° 19/6 del 28.04.1998, revisionato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 34/9 del 11.09.07 con decorrenza dal 1° ottobre 2007;

**VISTO** il contratto per l'erogazione di prestazioni specialistiche ambulatoriali di Cardiologia, stipulato da questa Azienda ASL con la struttura sanitaria privata “Studio Cardiologico del Dott. Giuseppe Cuozzo & C. s.a.s.” di Oristano e registrato al n° 1044 del 29.11.2011 con validità dal 01.01.2011 al 31.12.2012;

**VISTA** la fattura n. 3 del 08.03.12, registrata al Servizio Bilancio con il n. 3678 del 15.03.12, dell'importo di € 11.757,46 relativa alle competenze dovute per le prestazioni erogate nel mese di Febbraio 2012, allegato A);

**PRESO ATTO** che lo Studio del Dott. Cuozzo ha provveduto ad applicare lo sconto del 2%, previsto dalla finanziaria 2007 e dalle Deliberazioni di Giunta Regionale n. 30/36 del 02.08.07 e n. 34/9 del 11.09.07, sia sugli importi fatturati che sulle prestazioni erogate a pazienti non esenti che pagano interamente il costo delle prestazioni;

**DATO ATTO:**

- Che il Servizio Informativo Aziendale, come da prospetto presente nel software “Gestione Flussi”, allegato B), ha comunicato la validazione sui controlli dei files C prodotti dalla Struttura per il mese di Febbraio 2012;
- che l'Ufficio di Monitoraggio e Controllo ha ultimato i controlli tecnico-sanitari sulle prestazioni di Cardiologia erogate nel mese di Febbraio 2012 comunicando, con nota prot. n. 3718292 del 12.04.12, allegato C), l'assenza di rilievi;

---

**ASL 5 Oristano**

Responsabile U.O. Tecnico Amm.va  
Distretto OR  
Dr.ssa R. Muscas

- che l'importo fatturato per il mese di Febbraio 2012 ha superato di € 1.455,11 il 1/12 del tetto di spesa complessivo previsto dal contratto per il 2012;
- che gli allegati sotto le lett. A), B) e C) verranno trasmessi al Servizio Bilancio per i dovuti atti di competenza;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. DI LIQUIDARE allo Studio Cardiologico del Dott. Giuseppe Cuozzo & C. s.a.s. di Oristano, l'importo di **€ 9.772,81** per le prestazioni di Cardiologia erogate nel mese di FEBBRAIO 2012, al netto dell'importo per i contributi ENPAM a suo carico e dell'importo per il superamento del 1/12 del tetto netto di spesa, come dal prospetto sotto riportato (AUTORIZZAZIONE DI SPESA N. 17 DEL 26.03.2012 – SUB N. 1 DEL 19.04.2012):

<b>n° e data fattura</b>	<b>Importo</b>	<b>Importo da detrarre per super. 1/12</b>	<b>Imponibile</b>	<b>ENPAM a carico ASL</b>	<b>ENPAM a carico convenz.</b>	<b>Importo a pagamento</b>
<b>n. 3 del 08.03.12</b>	<b>11.757,46</b>	<b>-1.455,11</b>	<b>5.883,82</b>	<b>764,90</b>	<b>-529,54</b>	<b>9.772,81</b>
<b>TOTALE</b>						<b>9.772,81</b>

2. DI DARE ATTO che la somma di € 10.537,71 verrà imputata al Conto Economico codice 0502020601 "Acquisto di prestazioni di Assistenza Specialistica - branche a visita", del bilancio esercizio 2011 e sul Centro di Costo **5AAB02BB201**;
3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento;
4. Di trasmettere copia della presente Determinazione al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza;

**Il Responsabile dell'U.O. Tecnico Amministrativa  
del Distretto di Oristano**  
Dr.ssa Rosalba Muscas

Oristano, .04.2012  
Il Funzionario Istruente: Franco Atzori

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 30/04/2012 al 09/05/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**Dr.ssa Antonina Daga**