
U.O. FORMAZIONE CONTINUA**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE****N° 658 DEL 13/03/2012**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgvo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: Corso di formazione "BLS Db Esecutore – per operatori del Distretto di Oristano" – Liquidazione spese relative alle docenze.

IL RESPONSABILE DELL'U.O. FORMAZIONE CONTINUA

VISTA la deliberazione del D.G. n. 1455 del 25.09.2009 relativa all'affidamento dell'incarico alla Dott.ssa Marinella Ruggeri di direzione della struttura semplice dipartimentale di Formazione Continua;

PREMESSO

- che con delibera del Direttore Generale n. 381 del 26/07/2011 è stato approvato il Piano Aziendale della Formazione;
- che nel suddetto Piano è prevista nella formazione specifica del Distretto di Oristano la realizzazione di un corso teorico – pratico di BLS - D (Basic Life Support Defibrillation) rivolto a tutti gli operatori del Distretto;
- che questa U.O. Formazione Continua in collaborazione con il Distretto di Oristano e il Servizio 118 all'interno del quale operano degli istruttori IRC, ha organizzato la realizzazione del corso di cui trattasi;
- che il corso in oggetto doveva coinvolgere circa 110 operatori e pertanto sono state organizzate n.6 edizioni di n. 8 ore cadauna, con la partecipazione di n. 15 discenti per singola edizione, le quali si sono regolarmente svolte nelle seguenti giornate: 8 – 15 – 17 – 22 – 24 – 26 novembre 2011;

PRESO ATTO

- che l'attività di docenza è stata affidata agli istruttori IRC aziendali (personale dipendente e convenzionato) individuati dal Coordinatore Aziendale IRC Dr.ssa Annalisa Mele che ha provveduto alla distribuzione degli stessi nelle varie edizioni programmate come indicato nel prospetto allegato alla presente sotto 1) per farne parte integrante e sostanziale;

- che l'impegno orario per i vari docenti è stata pari alla durata del corso con eccezione dei Direttori dei corsi per i quali è stato calcolato un impegno orario pari a ore 9 per la parte relativa alla preparazione del corso;
- che i docenti dipendenti o convenzionati dell'Azienda hanno svolto la loro attività parte in orario di Servizio dietro il corrispettivo di €/h 5,16 e parte fuori orario di servizio dietro il corrispettivo €/h 25,822, come dichiarato dagli stessi;

PRESO ATTO pertanto che l'importo complessivo delle spese sostenute per il corso in oggetto, relativamente alle docenze ammontano complessivamente a **€ 3.409,31** come suddivise nel prospetto 1) allegato alla presente e così ripartite: **€ 812,01** per il personale convenzionato e **€ 2.597,30** per il personale dipendente;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione delle spese di cui sopra;

DATO ATTO che tutte le spese relative al corso in argomento andranno a gravare sul budget della Formazione Specifica del Distretto di Oristano;

VISTO il D. Lgs. n. 163/2006;

VISTA la L.R. N. 5 del 07/08/07;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. **di liquidare** a favore dei docenti indicati nel prospetto allegato 1) le spese sostenute per le attività di docenze del corso "BLS Db esecutore – per operatori del Distretto di Oristano" che ammontano complessivamente a **€ 3.409,31** così come ripartite nel prospetto medesimo;
2. **di dare atto** che l'importo di cui sopra andrà a gravare sul budget della Formazione Specifica del Distretto di Oristano;
4. **di autorizzare** il Servizio del Personale al pagamento della somma complessiva di **€ 2.597,30** a favore dei dipendenti indicati nel prospetto 1), suddivisa negli importi previsti nello stesso prospetto, facendo gravare la stessa sul codice di conto economico 0506030205 "Spese per corsi di formazione ed aggiornamento professionale", con imputazione al Centro di Costo 5AA1DD04 Formazione Continua;
5. **di autorizzare** l'U.O. Tecnico Amministrativa del Distretto di Oristano al pagamento della somma di **€ 812,01** a favore dei convenzionati indicati nel prospetto 1), suddivisa negli importi previsti nello stesso prospetto, facendo gravare la stessa sul codice di conto economico 0506030205 "Spese per corsi di formazione ed aggiornamento professionale", con imputazione al Centro di Costo 5AA1DD04 Formazione Continua;

6. **di trasmettere** il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio AA.GG., al Servizio Bilancio , al Servizio del personale, all'U.O. Tecnico amministrativa del Distretto di Oristano e al Collegio Sindacale per quanto di rispettiva competenza;

Oristano,

**Il Responsabile dell'U.O. Formazione
Continua**

Dott.ssa Marinella Ruggeri

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dott.ssa Antonina Daga