



Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio

DETERMINAZIONE N° 644 DEL 13/03/2012

Adottata ai sensi dell'art.4 del D.Lgs 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09/10/2008.

Oggetto: Fornitura materiale termoidraulico per l'esecuzione di interventi di manutenzione.

Affidamento della Fornitura alla Ditta Nuova F.R.C.I., con sede in via del Porto, zona Industriale - Oristano.

CIG:Z6B040E964, UAML 2012-1, sub.47

DIRETTORE DEL SERVIZIO

Richiamate:

- ✓ la Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008, con la quale sono state attribuite ai dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. mm. ii.;
- ✓ la Deliberazione D.G. n. 824 del 09.07.2008, con la quale si è provveduto a formalizzare l'istituzione della struttura complessa "Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio" e nominare l'Ing. Giorgio Tuveri Direttore del Servizio.

Premesso che

- è necessario garantire la perfetta efficienza l'impianto di condizionamento dell'edificio che ospita il la sede legale al fine di garantire un buon microclima e assicurare un ambiente confortevole a coloro che vi operano;
- per ragioni igieniche sanitarie è altresì necessario mantenere sempre in perfetta efficienza i servizi igienici di tutti gli stabili del distretto.

Viste

le relazioni tecniche del Collaboratore Tecnico Aziendale Geom. Gino Gabbrielli, che sebbene non allegate costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, nelle quali si evidenzia la necessità di acquisire con urgenza il materiale tecnico per la riparazione dei ventilconvettori guasti della sede legale, nonché il materiale per la riparazione della cassetta di scarico del W.C. del Poliambulatorio di Oristano, onde evitare l'interruzione dei servizi.

Considerato

- ✓ che l'acquisizione del materiale in oggetto, risultava indispensabile per poter eseguire, con il personale dipendente, le manutenzioni sia all'impianto di

condizionamento che ai servizi igienici, e garantire così il rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza e di igiene;

- ✓ che detto materiale risulta immediatamente disponibile presso la ditta F.R.C.I., con sede in via del Porto, zona Industriale – Oristano, già fornitrice di questa Azienda A.S.L n. 5 con professionalità ed efficienza, si è proceduto a richiedere alla stessa due preventivi di spesa separati.

Preso atto

che la ditta si è resa disponibile ad effettuare la fornitura inviando i due preventivi che sebbene non allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, nei quali quantifica la spesa per la fornitura in complessivi € 796,27 I.V.A. esclusa.

Richiamati:

gli articoli 125, comma 10, del D. Lgs. n. 163/06, art. 2.1 del il Regolamento per la gestione delle forniture e dei servizi da eseguirsi in economia, approvato con delibera del D.G. n. 411 del 12/03/2009;

Accertata

la congruità dell'importo richiesto, come da attestazione in atti dal Collaboratore Tecnico Aziendale Geom. Gino Gabbrielli.

Ritenuto

di dover affidare l'esecuzione della fornitura alla ditta NUOVA F.R.C.I., con sede del Porto, zona Industriale – Oristano, per un importo complessivo di € 963,48, I.V.A. compresa;

Per quanto sopra con la presente

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che formano parte integrale e sostanziale del presente provvedimento:

1. **Di affidare** ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs.163/06 commi 10 e 11, e degli artt. 2.1 e 4.3 del Regolamento per la gestione delle forniture e dei servizi da eseguirsi in economia, approvato con delibera del D.G. n. 411 del 12/03/2009, alla ditta "*Nuova F.R.C.I.*", *con sede in via del Porto, zona Industriale – Oristano*, la fornitura del materiale tecnico necessario per poter effettuare le manutenzioni, per la somma complessiva di € 963,48, I.V.A. Inclusa .
2. **Di autorizzare** la suddetta spesa con l'imputazione al codice 0501030501 (Acquisti di materiale tecnico strumentale per le manutenzioni e riparazioni) del Piano dei Conti di Contabilità Generale, **CIG:Z6B040E964, UAML 2012-1, sub.47**, imputandola ai seguenti seguenti Centri di Responsabilità:
 - **€ 910,21:** 5AA100 (Competenze comuni – Direzione Generale);
 - **€ 53,27:** 5AAB02BB101(Funzione di assistenza specialistica ambulatoriale competenze comuni).

Di Dare atto che il Servizio Bilancio provvederà all'emissione dell'ordinativo di pagamento in favore della ditta Nuova *F.R.C.I.*, *con sede in via del Porto, zona*

Industriale - Oristano, a seguito di presentazione di fattura e della liquidazione effettuata dal Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio, con le modalità di cui all'art. 16 del Regolamento di contabilità dell'Azienda approvato con delibera D.G. 1138 del 23/09/09 e ss.mm.

Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale.

DIRETTORE DEL SERVIZIO

(Ing. Giorgio Tuveri)

Dott.ssa R.C. _____

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali, certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI – LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga