

---

***Distretto di Oristano******Determinazione del Responsabile dell'U.O. Tecnico Amministrativa******N°628 DEL 12.03.2012***

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.*

**OGGETTO: Liquidazione saldo restante 5% per le prestazioni ambulatoriali – BRANCHE RICOVERO esterna erogate dalla Casa di Cura Madonna del Rimedio S.p.A. nei mesi di APRILE, GIUGNO, LUGLIO, AGOSTO, SETTEMBRE E OTTOBRE 2011.**

***IL RESPONSABILE DELL'U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA***

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n° 26 del 13.01.2009 con il quale viene approvata la riorganizzazione aziendale a seguito dell'Atto Aziendale, successivamente modificata dalla deliberazione D.G. n. 781 del 28.05.2009;

**VISTO** l'atto deliberativo D.G. n° 797 del 05.06.2009 con il quale è stata nominata la D.ssa Rosalba Muscas Direttore dell'U.O. Tecnico Amministrativa del Distretto di Oristano”;

**VISTO** il D.Lgs. 502/92 e successive integrazioni e modificazioni;

**VISTA** la L.R. n° 10 del 21.07.2006;

**VISTO** il Nomenclatore Tariffario Regionale delle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n° 19/6 del 28.04.1998 revisionato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 34/9 del 11.09.07 con decorrenza dal 1° ottobre 2007;

**VISTO** l'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con professionisti convenzionati con il S.S.N. per l'erogazione di prestazioni specialistiche sanitarie nei loro studi privati di cui al D.P.R. 23.03.1988 n. 119 e n. 120;

**VISTO** l'Atto Aziendale;

**VISTO** il contratto stipulato in data 28.03.2011 con la Casa di Cura “Madonna del Rimedio” S.p.A., registrato al n. 929 del 28.03.2011, relativo all'acquisizione delle prestazioni di Assistenza Ospedaliera, comprese le prestazioni ambulatoriali – branche di ricovero, per il periodo 01.01.2011 – 31.12.2012;

**VISTE** le precedenti determinazioni n. 159 del 07.07.11, n. 196 del 13.09.11, n. 201 del 20.09.11, n. 217 del 06.10.11, n. 246 del 28.11.11 e n. 267 del 22.12.11 relative alla liquidazione acconto del 95% per le prestazioni ambulatoriali – Branche di Ricovero erogate dalla Casa di Cura Madonna del Rimedio S.p.A. di Oristano, rispettivamente, nei mesi di Aprile, Giugno, Luglio, Agosto, Settembre e Ottobre 2011;

**VISTE** le seguenti fatture:

- n. 80 del 31.05.2011 dell'importo di € 5.222,32;
- n. 94 del 11.07.2011 dell'importo di € 20.788,70;
- n. 115 del 29.07.2011 dell'importo di € 23.007,26;
- n. 131 del 14.09.2011 dell'importo di € 17.146,66;
- n. 152 del 10.10.2011 dell'importo di € 27.726,98;
- n. 174 del 15.11.2011 dell'importo di € 47.436,16;

relative, rispettivamente, alle competenze dovute per le prestazioni ambulatoriali – branche di ricovero erogate nei mesi di APRILE, GIUGNO, LUGLIO, AGOSTO, SETTEMBRE e OTTOBRE 2011, che si allegano sotto la lett. A);

**RILEVATO** che le prestazioni ambulatoriali – branche di ricovero risultano ricomprese nel predetto contratto, ove, per le stesse risulta un tetto di spesa annuale pari a € 500.000,00;

**DATO ATTO:**

- che il S.I.A., con nota del 08.02.2012 che si allega sotto la lett. B), ha comunicato l'avvenuta validazione sui controlli dei File C prodotti dalla Struttura per i mesi di Aprile, Giugno, Luglio, Agosto, Settembre e Ottobre 2011, per cui occorre provvedere alla liquidazione del saldo delle spettanze;
- Che l'Ufficio di Monitoraggio e Controllo ha ultimato i controlli tecnico sanitari sulle prestazioni ambulatoriali – branche di ricovero erogate dalla Casa di Cura Madonna del Rimedio comunicando, con note indicate nelle succitate determinazioni, l'assenza di rilievi per le mensilità in argomento;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. DI LIQUIDARE alla Casa di Cura Madonna del Rimedio" S.p.A., a titolo di saldo del restante 5%, l'importo complessivo di **€ 12.547,42**, per le competenze sulle prestazioni specialistiche ambulatoriali - branche di ricovero erogate nei mesi di Aprile, Giugno, Luglio, Agosto, Settembre e Ottobre 2011, così come specificato nel prospetto che segue (AUTORIZZAZIONE DI SPESA N. 31 DEL 19.04.2011):

| N. E DATA FATTURA   | IMPORTO FATTURA | IMPORTO RETTIFICHE | IMPORTO ACCONTO LIQUIDATO | IMPORTO A PAGAMENTO |
|---------------------|-----------------|--------------------|---------------------------|---------------------|
| n. 80 del 31.05.11  | 5.222,32        | 0                  | -4.961,20                 | 261,12              |
| n. 94 del 11.07.11  | 20.788,70       | 0                  | -19.749,27                | 1.039,43            |
| n. 115 del 29.07.11 | 23.007,26       | 0                  | -21.856,90                | 1.150,36            |
| n. 131 del 14.09.11 | 17.146,66       | 0                  | -16.289,33                | 857,33              |
| n. 152 del 10.10.11 | 27.726,98       | 0                  | -26.340,63                | 1.386,35            |
| n. 174 del 15.11.11 | 47.436,16       | 0                  | -39.583,33                | 7.852,83            |
| TOTALE              |                 |                    |                           | 12.547,42           |

2. DI DARE ATTO che la somma di € 12.547,42 verrà imputata al Conto Economico codice 0502010101 "Acquisto di prestazioni erogate in regime di ricovero ordinario" ed al Centro di costo 5AAB02PP4 del Bilancio 2011;

---

**ASL 5 Oristano**

Resp. U.O. Tecnico Amm.va Distr.OR

Dr.ssa R. Muscas

3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento;
4. Di trasmettere copia della presente Determinazione al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

**Il Responsabile dell'U.O. Tecnico Amministrativa  
del Distretto di Oristano**  
Dott.ssa Rosalba Muscas

Oristano, .03.2012

Il Funzionario Istruente  
Franco Atzori

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**Dr.ssa Antonina Daga**



---

**ASL 5 Oristano**

*Resp. U.O. Tecnico Amm.va Distr.OR  
Dr.ssa R. Muscas*