

**SERVIZIO PROVVEDITORATO****DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO****N° 134 DEL 24/01/2012**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

**OGGETTO: ACQUISTO PRESIDI SANITARI PER USTIONI DESTINATI AD ASSISTITI DEL DISTRETTO DI ORISTANO AVENTI DIRITTO AI SENSI DELLA L.R. 34/96 – Richieste Ufficio Assistenza Protesica n. 3527554 e 3527579. Affidamento alla ditta VISIOCARE s.r.l.**

**GIG:** ZDD034B7E9

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.;

**VISTO** l'atto deliberativo del Commissario n° 737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

**VISTA** la deliberazione del D.G. N° 1146 del 14/11/2007, con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia e la successiva Deliberazione D.G. n. 411 del 12/03/2009 di adeguamento del medesimo Regolamento a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n. 5/2007;

**VISTE** le richieste dell'Ufficio Assistenza Protesica del Distretto di Oristano prot. n. 3527554 e 3527579 in data 09/01/2012, relative alla fornitura di presidi pressori da destinarsi ad assistiti del Distretto di Oristano aventi diritto ai sensi della L.R. 34/96, allegate alla presente sotto il n. 1) per farne parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO** che l'importo della spesa presunta è inferiore a 5.000 euro;

**RITENUTO** in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa presunta, di procedere ai sensi dell'art. 4.3, lett. a), del succitato regolamento;

**DATO ATTO** che con nota prot. 2690 (MRS) del 12/01/2012 è stato chiesto preventivo di spesa alla ditta Medical Italia Punto Igiene di E. Maffei e C. s.a.s. e che la stessa è rimasta priva di riscontro in quanto, come comunicato per le vie brevi, dal 01/09/2011 il distributore esclusivo per l'Italia dei prodotti per ustioni MEDICAL Z – Francia – è la ditta Visiocare s.r.l.;

**DATO ATTO** che con nota prot. 4114 (MRS) del 17/01/2012 è stato chiesto preventivo di spesa alla ditta Visiocare S.r.l.;

**VISTA** l'offerta della ditta Visiocare s.r.l., pervenuta in data 19/01/2012 e acquisita al n. 4729 di protocollo nella medesima data, allegata alla presente sotto il n. 2);

**DATO ATTO** che l'offerta è accompagnata da autocertificazione - ai sensi del D.P.R. 445/2000 - dell'Amministratore Unico della Visiocare s.r.l. relativa alla commercializzazione in esclusiva dei prodotti MEDICAL Z - Francia, conservata agli atti del procedimento;

**RITENUTO** di affidare alla ditta Visiocare s.r.l. la fornitura dei presidi di cui alla lettera di invito prot. n.4114 del 17/01/2012, per la spesa complessiva di € 2.612,28, IVA esclusa;

**VISTO** il D. Lgs n°163 del 12.04.2006 e s.m.i.;

**VISTE** le Leggi Regionali n° 10/97, n° 10/2006, n° 05/2007;

### **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. **Di affidare** alla ditta Visiocare s.r.l., distributore esclusivo per l'Italia dei prodotti Medical Z, la fornitura dei seguenti presidi per ustioni:

voce	Protocollo Ufficio Protesi	Quantità	descrizione	Prezzo unitario	totale
<b>1</b>	3527554	4	Guanto chiuso senza manica Wellness su MISURA – 2 destra e 2 sinistra –	292,36	1.169,44
		2	tubolare coscia ginocchio Wellness su MISURA – gamba destra e sinistra	136,67	273,40
<b>2</b>	3527579	4	Guanto chiuso senza manica Wellness su MISURA – 2 destra e 2 sinistra –	292,36	1,169,44

per la spesa di € **2.612,28**, IVA esclusa;

- 2) **Di autorizzare**, per la fornitura dei presidi di cui sopra la spesa di € **3.160,86**, IVA compresa - sul conto economico cod 0502020501 "Acquisti di prestazioni di assistenza protesica" del Bilancio di Esercizio 2012 (**autorizzazione di spesa n. 1/2012 sub. 70**) e sul Centro di Costo 5AAB02EE3;
- 3) **Di autorizzare** il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di regolari forniture e presentazione di regolare fattura;
- 4) **Di trasmettere** copia della presente Determinazione al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio, alla Direzione Generale e al

Direttore del Distretto di Oristano in qualità di Direttore dell'esecuzione ai sensi dell'art. 272, comma 5, del D.P.R. n. 207/2010;

- 5) **Di dare atto** che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di gara, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.

Oristano, li

**Il Direttore del Servizio Provveditorato**  
D.ssa Maria Gesuina Demurtas

Il Collaboratore Istruttore  
*Maria Rosa Setzu*

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
**Dr.ssa Antonina Daga**