

**U.O. FORMAZIONE CONTINUA****DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE****N° 50 DEL 16/01/2012**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgvo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.*

**OGGETTO: Corso di formazione "Il Miglioramento Continuo delle attività del Servizio di Igiene degli Alimenti di Origine Animale" (parte prima) – Liquidazione compensi relativi alle docenze della Dr.ssa Daniela Mulas e del Dr. Salvatore Madeddu.**

**IL RESPONSABILE DELL'U.O. FORMAZIONE CONTINUA**

**VISTA** la deliberazione del D.G. n. 1455 del 25.09.2009 relativa all'affidamento dell'incarico alla Dott.ssa Marinella Ruggeri di direzione della struttura semplice dipartimentale di Formazione Continua;

**PREMESSO**

- che con delibera del Direttore Generale n. 381 del 26/07/2011 è stato approvato il Piano Aziendale della Formazione;
- che nel suddetto Piano è prevista la realizzazione dell'evento formativo "Il Miglioramento Continuo delle attività del Servizio di Igiene degli Alimenti di Origine Animale" (parte prima);
- che questa U.O. Formazione Continua in collaborazione con il Dipartimento Territoriale di Prevenzione ha organizzato la realizzazione del corso di cui trattasi, provvedendo altresì all'accreditamento al Sistema Informatico Regionale (Sarecm);
- che il suddetto corso si è svolto regolarmente nelle giornate del 21 e 24 gennaio, 18 e 21 febbraio, 28 marzo e 01 aprile 2011; e che la docenza è stata svolta dalla Dr.ssa Daniela Mulas e dal Dr. Salvatore Madeddu;

**PRESO ATTO**

- che l'attività di docenza è stata affidata alla Dr.ssa Daniela Mulas e al Dr. Salvatore Madeddu come risulta da documentazione custodita agli atti e per la quale è stato concordato il seguente compenso:
  - Dr. Salvatore Madeddu - € 600,00 al lordo delle ritenute di legge e rimborso delle spese di viaggio;

- Dr.ssa Daniela Mulas - solo il rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno;

**VISTI** i seguenti documenti contabili presentati a fronte dell'attività svolta nel corso in parola:

- **Attività di docenza Dr. Salvatore Madeddu**
- ricevuta docenza n. 01 del 21/09/2011 dell'importo di € 708,00 al lordo delle ritenute di legge comprensiva del rimborso delle spese di viaggio;
- **Ricevuta spesa relativa al rimborso spese viaggio della Dr.ssa Daniela Mulas**
  - ricevuta n. 01 del 14/11/2011 dell'importo di € 100,00;

**RILEVATO** che l'importo complessivo per le spese per l'attività di docenza e rimborso spese viaggio ammonta a € 808,00 e che l'importo IRAP sull'ammontare della prestazione ammonta a € 51,00, il tutto per un totale complessivo di € 859,00;

**DATO ATTO** che tutte le spese relative al corso in argomento andranno a gravare sul budget della Formazione Specifica del Dipartimento Territoriale di Prevenzione;

**ACCERTATA** la regolarità dei suddetti documenti contabili e ritenuto di dover procedere alla liquidazione degli stessi;

**VISTO** il D. Lgs. n. 163/2006;

**VISTA** la L.R. N. 5 del 07/08/07;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. **di liquidare** le spese sostenute per l'attività di docenza e rimborso spese viaggio relative al corso "Il Miglioramento Continuo delle attività del Servizio di Igiene degli Alimenti di Origine Animale" (parte prima), che ammontano complessivamente a € 859,00, così ripartite:
  - € 708,00 al lordo delle ritenute di legge quale risulta dalla ricevuta docenza n. 01 del 21/09/2011, relativa al Dr. Salvatore Madeddu;
  - € 100,00 quale risulta dalla ricevuta n. 01 del 14/11/2011 relativa al rimborso spese di viaggio dovute alla Dr.ssa Daniela Mulas;
    - € 51,00 quale quota IRAP sul compenso del Dr. Madeddu
2. **di dare atto** che l'importo di cui sopra andrà a gravare sul budget della Formazione Specifica del Dipartimento Territoriale di Prevenzione;
3. **di autorizzare** il Servizio Bilancio all'emissione dell'ordinativo di pagamento sul codice di conto economico 0506030205 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" con imputazione al Centro di Costo 5AA1DD04 Formazione Continua - **Autorizzazione n. 61/2011;**

4. **di trasmettere** il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio AA.GG., al Servizio Bilancio, al Servizio Personale e al Collegio Sindacale per quanto di rispettiva competenza;

Oristano,

**Il Responsabile dell'U.O. Formazione  
Continua**

Dott.ssa Marinella Ruggeri

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
**Dott.ssa Antonina Daga**