

---

**DISTRETTO DI ORISTANO****DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'U.O. TECNICO  
AMMINISTRATIVA****N° 26 DEL 13.01.2012**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

**OGGETTO:** Liquidazione delle competenze per le prestazioni di Dermatologia, Endocrinologia, Fisiatria, Neurologia, Ortopedia e Reumatologia esterna erogate dallo "Studio Medico Riabilitativo Polispecialistico San Giorgio s.r.l." nel mese di OTTOBRE 2011.

**IL RESPONSABILE DELL'U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA**

**VISTA** l'autorizzazione di spesa n. 44 del 12.05.2011;

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n° 26 del 13.01.2009 con il quale viene approvata la riorganizzazione aziendale a seguito dell'Atto Aziendale, successivamente modificata dalla deliberazione D.G. n. 781 del 28.05.2009;

**VISTO** l'atto deliberativo D.G. n° 797 del 05.06.2009 con il quale è stata nominata la D.ssa Rosalba Muscas Direttore dell'U.O. Tecnico Amministrativa del Distretto di Oristano;

**VISTA** la L.R. n° 10 del 21.07.2006;

**VISTO** il Nomenclatore Tariffario Regionale delle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n° 19/6 del 28.04.1998 revisionato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 34/9 del 11.09.07 con decorrenza dal 1° ottobre 2007;

**VISTO** il contratto registrato al n° 1055 del 13.12.2011 con validità dal 01.01.2011 al 31.12.2012, stipulato da questa Azienda ASL con lo "Studio Medico Riabilitativo Polispecialistico San Giorgio s.r.l." di Oristano per l'erogazione di prestazioni sanitarie di specialistica ambulatoriale delle branche di Dermatologia, Endocrinologia, Fisiatria, Neurologia, Ortopedia e Reumatologia;

**VISTA** la fattura n. 5222 del 15.11.11 di € 6.886,75, registrata al Bilancio con il n. 24187 del 15.12.11 relativa alle competenze per le prestazioni erogate nel mese di Ottobre 2011, che si allegano sotto la lett. A) per il Servizio Bilancio;

**VERIFICATO** che nella fattura su indicata è stato applicato lo sconto del 2% previsto dalla finanziaria 2007 - Legge 296/06, art. 1, comma 796.- lett. o - e dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 30/36 del 02.08.07;

**DATO ATTO:**

- Che il Servizio Informativo Aziendale, come da prospetto presente nel software "Gestione Flussi" che si allega sotto la lett. B per il Servizio Bilancio, ha comunicato la validazione sui controlli del File C prodotto dalla Struttura per il mese di Ottobre 2011;

---

**ASL 5 Oristano**

Responsabile U.O. Tecnico Amm.va

Distretto OR

Dr.ssa R. Muscas

- Che l'Ufficio di Monitoraggio e Controllo ha ultimato i controlli tecnico-sanitari sulle prestazioni in oggetto comunicando, con nota prot. n. 3531971 del 11.01.2012 che si allega sotto la lett. C per il Servizio Bilancio, l'assenza di rilievi;
- Che l'importo fatturato per il mese di Ottobre 2011 non ha superato il 1/12 del tetto di spesa previsto dal contratto per il 2011;

## D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. DI LIQUIDARE allo "Studio Medico Riabilitativo Polispecialistico San Giorgio s.r.l." la somma di **€ 6.886,75**, per le competenze sulle prestazioni di specialistica nelle branche di Dermatologia, Endocrinologia, Fisiatria, Neurologia, Ortopedia e Reumatologia erogate nel mese di OTTOBRE 2011, come dal seguente prospetto:

N. E DATA FATTURA	IMPORTO FATTURA	SUPERAMENTO 1/12 TETTO DI SPESA	IMPORTO DETRATTO PER RETTIFICHE	IMPORTO A PAGAMENTO
5222 DEL 15.11.11	6.886,75	0	0	6.886,75

2. DI DARE ATTO che la somma di € 6.886,75 verrà imputata al Conto Economico codice 0502020601 "Acquisto di prestazioni di assistenza specialistica - branche a visita" ed al Centro di costo 5AAB02BB203 del Bilancio 2012;
3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento;
4. Di trasmettere copia della presente Determinazione al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

### Il Responsabile dell'U.O. Tecnico Amministrativa del Distretto di Oristano

Dott.ssa Rosalba Muscas

Oristano, 11.01.2012  
Il Funzionario Istruente  
Franco Atzori

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
**Dr.ssa Antonina Daga**