



SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

N. 371 DEL 21 NOVEMBRE 2011

Adottata ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 29 del 3 febbraio 1993 e art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale. n. 186 del 9 ottobre 2008.

OGGETTO: RIFORMA DETERMINAZIONE N. 314 DEL 24/10/2011 "DIPENDENTE DOTT. CASSISA LUIGI GIOVANNI, DIRIGENTE MEDICO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO A TEMPO PIENO, RECESSO DAL SERVIZIO A DECORRERE DAL 01.01.2012 (ULTIMO GIORNO DI SERVIZIO 31.12.2011)."

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Richiamata la determinazione n. 314 del 24/10/2011, con la quale è stato preso atto della richiesta di recesso dal servizio, presentata dal dipendente Dr. Cassisa Luigi Giovanni, nato il 15/01/1951, dipendente di questa Azienda in qualità di Dirigente Medico a tempo indeterminato a tempo pieno, a decorrere dall'01/01/2012 (ultimo giorno di servizio il 31/12/2011);

Vista la nota del 03.11.2011, pervenuta a questa Azienda in pari data, con la quale, il Dr. Cassisa, chiede di anticipare la decorrenza del recesso dal servizio a far data dall'01.12.2011;

Considerato che, il Direttore Generale, ai sensi dell'art. 39, comma 5 del CCNL del 05/12/1996, ha espresso parere favorevole alla risoluzione del rapporto di lavoro durante il periodo di preavviso;

Accertato che il dott. Cassisa Luigi Giovanni, alla data del 30.11.2011, sarà in possesso dei requisiti contributivi e anagrafici, ai sensi della normativa vigente in materia pensionistica, utili alla maturazione del diritto a pensione di anzianità;

Vista la Legge 335/1995;

Vista la Legge 449/1997;

Vista la Legge 247/2007;

Vista la L. 122/2010;

Vista la L. 148/2011;

Vista la L.R. n. 10/06;

Vista la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa


1. Di riformare la determinazione n. 314 del 24/10/2011 modificando la decorrenza del recesso dal rapporto di lavoro, del dipendente dott. Cassisa Luigi Giovanni, nato il 15/01/1951, dipendente di questa Azienda in qualità di Dirigente Medico a tempo indeterminato, prevista per l'01.01.2012, anticipandola all'01/12/2011 (ultimo giorno di servizio 30.11.2011);
2. Di incaricare i competenti Uffici del Servizio Amm.ne del Personale degli adempimenti conseguenti al presente atto per quanto concerne lo stato giuridico, il rapporto economico ed il procedimento per l'attribuzione del trattamento di pensione e di fine servizio.

Il Direttore del Servizio Amministrazione del Personale
Dr. Luciano Oppo

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo pretorio di questa Azienda dal _____ al _____

Il Responsabile del Servizio AA.GG.
Dr.ssa Antonina Daga

Rag. Renzo Podda- Sett. Tratt. econ., quiescenza e previdenza

ASL 5 Oristano  ASLOristano

Via Carducci, 35
09170 **Oristano**

Tel0783317806 Fax078373461

www.asloristano.it

E-mail amm.personale@asloristano.it

Direttore del servizio
Dr. Luciano Oppo