

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE DEI PP.OO. DI BOSA E GHILARZA****N° 40 DEL 21 Novembre 2011**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008

OGGETTO: Affidamento fornitura alla ditta Gamed di Selargius di dispositivi mini invasivi per la Farmacia del P.O. "A.G. Mastino" di Bosa.

Visto l'atto deliberativo del D.G. N° 186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n°165/2001 e ss.mm.ii.;

Viste le deliberazioni del D.G. n. 1057 del 09.07.2009 e del Commissario n. 874 del 28.09.2010, di affidamento dell'incarico di direzione della struttura semplice "Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie PP.OO. Bosa e Ghilarza" alla Dott.ssa Fabiola Murgia per il periodo di anni tre;

Visto il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con Deliberazione D.G. n° 1146 del 14.11.2007, e adeguato con successiva deliberazione n. 411 del 12.03.2009 a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n° 5/2007;

Vista la determinazione n° 7 dell'11.02.2011 (autorizzazione n° 3 del 15.02.2011) avente ad oggetto la presa d'atto della deliberazione del Commissario n° 88 del 31.01.2011 "bilancio annuale di previsione anno 2011: determinazione budget dei singoli conti e approvazione procedure operative";

Vista la richiesta proveniente dalla Farmacia del P.O. "A.G. Mastino" di Bosa, ingressata al protocollo interno al n° 3448712 del 15.11.2011 ed allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (All. A), riguardante l'acquisto dei seguenti dispositivi mini invasivi:

- n° 6 pz. ELEVATE ANTERIORE
- n° 6 pz. MINIARC PRECISE;

Considerato che nella suddetta nota, sottoscritta dal Direttore dell'U.O. Chirurgia del P.O. di Bosa, è precisato che i prodotti richiesti sono gli unici a garantire una tecnica mini invasiva, con minore traumaticità, tempi di intervento e convalescenza più brevi per le pazienti e che l'unico distributore per la Sardegna è la ditta Gamed di Selargius;

Vista la richiesta di preventivo inviata, in data 15.11.2011 con Prot. n° 74559, alla ditta Gamed SRL di Selargius;

Visto il preventivo di spesa, pervenuto il 16.11.2011 e registrato al ns. prot. in pari data al n° 74671, secondo il prospetto sotto riportato:

Codice	Prodotto	Quantità	Prezzo unitario IVA esclusa	Prezzo totale IVA esclusa
1117835	Elevate anteriore	6	1.590,00	9.540,00
1080626	Miniarc precise	6	798,00	4.788,00
			Totale	14.328,00

Ritenuto di affidare alla ditta Gamed SRL di Selargius la fornitura di cui sopra al prezzo complessivo di **Euro 14.328,00 IVA esclusa**;

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

Viste la L.R. n. 10/06 e la L.R. n. 5/2007;
Visto il D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;

Per quanto in premessa

D E T E R M I N A

1. di affidare alla ditta Gamed SRL di Selargius la fornitura del materiale di cui al prospetto sotto riportato per la Farmacia del P.O. "A.G. Mastino" di Bosa, per l'importo complessivo di **Euro 14.328,00 IVA esclusa**:

Codice	Prodotto	Quantità	Prezzo unitario IVA esclusa	Prezzo totale IVA esclusa	Prezzo totale IVA inclusa
1117835	Elevate anteriore	6	1.590,00	9.540,00	9.921,60
1080626	Miniarc precise	6	798,00	4.788,00	4.979,52
			Totale	14.328,00	14.901,12

2. di dare atto che la spesa complessiva di **Euro 14.901,12 IVA compresa** sarà imputata al conto 0501010901 "Acquisti di materiali protesici" del Bilancio per l'Esercizio Finanziario 2011 (autorizzazione UAM n. 3 sub 33 del 2011) **CIG Z7E025B652**;
3. di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di accertamento della regolarità della fornitura e di presentazione di regolare fattura;
4. di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Generale dell'Azienda, al Servizio Bilancio, al Servizio AA.GG., per i relativi adempimenti di competenza.

Bosa lì 21.11.2011

Il Responsabile delle Funzioni Amministrative
dei PP.OO. Bosa e Ghilarza
Dott.ssa Fabiola Murgia

Il Funzionario Istruente _____

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI - LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga