
Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Oristano**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO****N° 128 DEL 27/10/2011**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008

**OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA DI SACCHE PORTA STRUMENTI PER IL SERVIZIO FARMACIA DEL P.O. SAN MARTINO. DITTA HARTAMANN.
CIG: XEB01FFC7C**

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO**

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzione previste dall'art.4 del Dlgs n°165/2001 e s.m.i.

Vista la deliberazione del D.G. n. 876 del 28/09/2010, di affidamento dell'incarico temporaneo di direzione della struttura semplice "Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. di Oristano al Dr. Marco Biagini;

Visto il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione D.G. n.1146 del 14.11.2007 e successivamente modificato ed integrato con deliberazione D.G. n.411 del 12.03.2009 a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n.5/2007;

Vista la nota n. 374/F del 30/09/2011 del Direttore del Servizio Farmacia del P.O. San Martino, con la quale viene richiesto, tra l'altro, l'acquisto di n. 1 confezioni da 400 pezzi di tasca portastrumenti in polietilene, misura 35x40 circa ad un solo scomparto necessarie per il Blocco Operatorio di Chirurgia;

Rilevato che con nota n. 65971 del 11/10/2011 è stato richiesto un preventivo di spesa alle Ditte Salvadori, Das e Hartmann;

Dato atto che solo la Ditta Hartmann ha presentato un'offerta nei termini previsti dove vengono offerte le tasche portastrumenti in polietilene, misura 43X38 a € 0,85xIva l'una in confezioni da 40 pezzi per un importo complessivo di € 340,00+Iva;

Ritenuto pertanto di dover procedere all'affidamento della fornitura di quanto richiesto dal Servizio Farmacia del P.O. San Martino;

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

Vista la L.R. N° 10/2006 e lo statuto dell'Azienda;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

- 1) **di affidare** alla Ditta Hartmann la fornitura di n. 10 confezioni da 40 pezzi ciascuna di tasca portastrumenti in polietilene a una tasca misura 43X38 cm. a € 34,00+Iva a confezione per un importo complessivo di € 340,00+IVA per il Servizio Farmacia del P.O. San Martino.
- 2) **Di dare atto** che l'importo complessivo di € 411,40 IVA compresa sarà imputato sul conto economico 0501010801 "Acquisti di presidi chirurgici e materiale sanitario"(Aut. n. 141 sub. 60).
- 3) **Di autorizzare** il servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento, dietro presentazione di fattura da parte della Ditta previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita.
- 4) **Di trasmettere** copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Oristano lì _____

Il Responsabile delle Funzioni
Amministrative del P.O. San Martino
Dottor Marco Biagini

Il Funzionario Istruente: Sig. C.D.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo di questa Azienda dal _____ al _____.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AFFARI GENERALI
Dott.ssa Antonina Daga