

---

**Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Oristano****DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE  
DEL P.O. SAN MARTINO****N° 93 DEL 23/08/2011**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008*

**OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA SANIFARM FORNITURA DRENAGGIO  
IN SILICONE E FILTRO MONOUSO PER IL SERVIZIO FARMACIA  
DEL P.O. SAN MARTINO.**

**CIG: XA700F51C9**

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE  
DEL P.O. SAN MARTINO**

**Visto** l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzione previste dall'art.4 del Dlgs n°165/2001 e s.m.i.

**Vista** la deliberazione del D.G. n. 876 del 28/09/2010, di affidamento dell'incarico temporaneo di direzione della struttura semplice "Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Di Oristano al Dr. Marco Biagini;

**Visto** il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione D.G. n.1146 del 14.11.2007 e successivamente modificato ed integrato con deliberazione D.G. n.411 del 12.03.2009 a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n.5/2007;

**Vista** la nota del Direttore del Servizio Farmacia del P.O. San Martino, prot. n. 302/F del 18/07/2011, con la quale viene richiesto l'acquisto di n. 200 filtro monouso sterile per gas CO<sub>2</sub>/N<sub>2</sub>O, n. 5000 lancette pungidito tradizionali e n. 30 drenaggio in silicone RX CH 26;

**Rilevato** che, con nota Prot. 51065 del 27/07/2011 è stato richiesto alle Ditte Cardiomed, GL Medical e Sanifarm, individuate dal Servizio Farmacia, un preventivo di spesa per gli articoli richiesti;

**Considerato** che solo le Ditte Sanifarm e GL Medical hanno presentato un'offerta nei termini previsti;

**Dato atto** che le sopra indicate Ditte hanno fornito un preventivo spesa solo per una parte degli articoli richiesti, la Sanifarm ha offerto solo la fornitura di n. 20 scatole da 10 pezzi di filtri monouso sterili per gas CO<sub>2</sub> a € 187,50 + IVA a confezione e n. 30 drenaggi in silicone cm. 50 misure dal 10 al 35 in confezioni da 10 pezzi al costo unitario di € 6,58 + IVA per un totale complessivo di € 3.947,40 + IVA;

**Ritenuto** pertanto di dover procedere all'affidamento alla Ditta Sanifarm della fornitura di n. 20 scatole da 10 pezzi di filtri monouso sterili per gas CO<sub>2</sub> a € 187,50 + IVA a confezione e n. 30 drenaggi in silicone cm. 30 misure dal 10 al 35 in confezioni

da 10 pezzi al costo unitario di € 6,58 + IVA per un totale complessivo di € 3.947,40 + IVA per il Servizio Farmacia del P.O. San Martino;

**Visto** l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

**Vista** la L.R. N° 10/2006 e lo statuto dell'Azienda;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni esposte in premessa:

- 1) **di affidare** alla Ditta Sanifarm la fornitura di n. 20 scatole da 10 pezzi di filtri monouso sterili per gas CO2 (cod. 031122-10) a € 187,50 + IVA a confezione e n. 30 drenaggi in silicone cm. 30 misure dla 10 al 35 (cod.GA.62) in confezioni da 10 pezzi al costo unitario di € 6,58 + IVA per un totale complessivo di € 3.947,40 + IVA per il Servizio Farmacia del P.O. San Martino;
- 2) **Di dare atto** che l'importo complessivo di € 4.736,88 IVA compresa sarà imputato sul conto economico 0501010801 "Acquisti di presidi chirurgici e materiale sanitario"(Aut. n. 141 Sub. 28).
- 3) **Di autorizzare** il servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento, dietro presentazione di fattura da parte della Ditta previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita.
- 4) **Di trasmettere** copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Oristano lì

Per il Responsabile delle Funzioni  
Amministrative del P.O. San Martino  
Dottor Marco Biagini

Il Funzionario Istruente: Sig.ra C.D.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AFFARI GENERALI  
Dott.ssa Antonina Daga