

---

**Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Oristano****DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE  
DEL P.O. SAN MARTINO****N° 89 DEL 19.08.2011**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008*

**OGGETTO : Fornitura urgente dalla ditta EUROPROTEX srl di dispositivi di protezione da radiazioni ionizzanti – CIG XB200F51CF**

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE  
DEL P.O. SAN MARTINO**

**Visto** l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzione previste dall'art.4 del Dlgs n°165/2001 e s.m.i.

**Visto** il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione D.G. n.1146 del 14.11.2007 e successivamente modificato ed integrato con deliberazione D.G. n.411 del 12.03.2009 a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n.5/2007;

**Vista** la Deliberazione del Commissario n° 876 del 28/09/2010 inerente affidamento al Dr. Marco Biagini dell'incarico temporaneo di direzione della struttura semplice "Struttura amministrativa di supporto alle attività sanitarie del Presidio Ospedaliero di Oristano"

**Vista** la richiesta del Blocco Operatorio Prot. 213/11 del 13.6.2011 con la quale si sollecita la fornitura urgente dei seguenti dispositivi di protezione dalle radiazioni ionizzanti dalla ditta Europrotex s.r.l.:

- n° 5 grembiuli senza piombo ultraleggeri
- n°15 collari anti Rx senza piombo
- n°100 copricollari

**Accertato** che con Prot.41169 del 15.6.2011 è stato chiesto apposito preventivo alla ditta Europrotex, che ha quantificato la spesa totale in € 2.492,50 + IVA così suddivisa:

- n° 5 grembiuli senza piombo ultraleggeri ( € 243,50 + IVA cad.)
- n°15 collari anti Rx senza piombo (€ 45,00 + IVA cad. )
- n°100 copricollari ( € 21,00 + IVA la conf. da 2 pz)

**Ritenuto** dover provvedere con ogni consentita urgenza alla fornitura di quanto richiesto dal Blocco Operatorio, al fine di evitare eventuale disservizio nell'assistenza sanitaria ospedaliera;

**Visto** l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

**Vista** la L.R. N° 10/2006 e lo statuto dell'Azienda;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. **Di affidare** alla ditta EUROPROTEX s.r.l. la fornitura urgentissima dei seguenti dispositivi di protezione da radiazioni ionizzanti per la spesa complessiva di €2.492,50 + IVA:
  - n° 5 grembiuli senza piombo ultraleggeri ( € 243,50 + IVA cad.)
  - n°15 collari anti Rx senza piombo (€ 45,00 + IVA cad. )
  - n°100 copricollari in conf. da da 2 pz (€ 21,00 + IVA la conf. )
  
1. **Di dare atto** che l'importo complessivo di € 2.991,00 IVA compresa graverà sul conto economico 0501011302 "Acquisti di altri beni e prodotti sanitari" sulla AUT. 141 sub 15 dell'esercizio 2011, e verrà imputato sul centro di costo 5AAE0202A1900 – BLOCCO OPERATORIO – Competenze Comuni ;
  
2. **Di autorizzare** il servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento, dietro presentazione di fattura da parte della Ditta previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita – – **CIG XB200F51CF**
  
3. **Di trasmettere** copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Oristano lì 19.08.2011

Per il Responsabile delle Funzioni  
Amministrative del P.O. San Martino  
Dottor Marco Biagini

Il Funzionario/Responsabile Procedimento Istruente: Sig. Firinu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI AFFARI GENERALI  
Dott.ssa Antonina Daga