
Distretto Socio Sanitario di Oristano**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE U.O. TECNICO-AMMINISTRATIVA
N° 179 DEL 12/08/2011**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: Conferimento di incarico a tempo indeterminato al dott. **Nessi Maurizio** per numero 3 ore settimanali complessive nella branca specialistica di oculistica da espletarsi presso il Poliambulatorio di Oristano.

IL RESPONSABILE DEL'U.O. TECNICO AMM.VA

Visto l'atto deliberativo del D.G. N° 26 del 13.01.2009 con il quale viene approvata la riorganizzazione aziendale a seguito dell'attuazione dell'atto aziendale, successivamente modificata con Deliberazione D.G. N° 781 del 28/05/2009;

Visto l'atto deliberativo D.G. N° 797 del 5.06.2009 con il quale è stata nominata la **Dr.ssa Rosalba Muscas** Responsabile dell'U.O. Tecnico-amministrativa del Distretto di Oristano;

Visti gli atti deliberativi D.G. N° 302 del 9/12/2009 e N° 30 del 14/04/2011 con i quali sono state attribuite alla **Dr.ssa Rosalba Muscas**, le funzioni di coordinamento amministrativo per le attività di gestione economica e giuridica dei Medici convenzionati;

VISTI:

- il prospetto delle ore vacanti, prot. n. 81998 del 14.12.2010, affisso presso tutti i Poliambulatori dell'Azienda U.S.L. 5 Oristano, relative al 4° trimestre 2010, pubblicato regolarmente all'albo del Comitato Zonale, agli atti dell'ufficio, dal quale risultano pubblicate n.15 ore settimanali complessive per la branca di oculistica da espletarsi c/o i poliambulatori di Oristano e Terralba rispettivamente per numero 3 e 12 ore settimanali;
- la comunicazione del Comitato Consultivo prot. n. 3157592 del 12.05.2011 riguardante l'ordine di priorità per l'assegnazione delle ore pubblicate nel 4° trimestre 2010, agli atti del presente ufficio;

DATO ATTO CHE il dott. Nessi Maurizio:

- risulta avente diritto al conferimento di numero 3 ore di incarico da effettuarsi presso il Poliambulatorio di Oristano;
- in data 18.05.2011 sottoscriveva la dichiarazione di accettazione di incarico, acquisita al Protocollo Generale dell'Azienda al n. 35461 del 20.05.2011 e presente agli atti dell'ufficio, **per 3 ore settimanali complessive di oculistica da svolgersi presso il Poliambulatorio di Oristano nella giornata di Venerdì dalle ore 15,00 alle ore 18,00 a far data dal 24/06/2011;**

- dalle dichiarazioni rese non risulta trovarsi in posizione d'incompatibilità e/o limitazioni d'orario e che nulla osta alla formalizzazione dell'incarico

VISTO l'art. 23 dell'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali esecutivo dal 23.03.2005 integrato dall'ACN 29.07.09 e successivi;

VISTA la L.R. n° 10/06 e lo Statuto dell'Azienda;

Vista La Legge n° 3 del 7/08/2009;

DETERMINA

Per tutto quanto esposto in premessa:

1. Di conferire al dott. **Nessi Maurizio l'incarico a tempo indeterminato**, ai sensi dell'art. 23 c. 1 dell'ACN in vigore per la specialistica ambulatoriale, **per n. 3 ore settimanali complessive nella branca di oculistica da svolgersi presso il poliambulatorio di Oristano a far data dal 24.06.2011**;
2. Di dare atto che a seguito del conferimento di cui trattasi il dott. Nessi Maurizio risulta ad oggi titolare a tempo indeterminato presso il Distretto sociosanitario di Oristano di numero 3 ore settimanali complessive nella branca di oculistica;
3. Di attribuire al dott. Nessi Maurizio il trattamento economico previsto dall'art. 42 del citato ACN;
4. Di autorizzare la spesa necessaria, per il pagamento di quanto dovuto in relazione al conferimento dell'incarico di cui al precedente punto 1., che verrà imputata al conto economico n° 0502020610 centro di costo di Oristano 5AAB020BB102;
5. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali ed al Comitato Consultivo Zonale per la Specialistica Ambulatoriale della provincia di Oristano per quanto di rispettiva competenza;

Il Responsabile dell'U.O. Tecnico-Amm-va

Dr.ssa Rosalba Muscas

Oristano 22.07.2011

Il Funzionario Istruente:, SD

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga