

decreti per ciascun procedimento nell'importo di € 310,00 ponendo il relativo pagamento a carico dell'ASL e dell'INPS in solido tra loro;

Vista la nota spese del 09.05.2011, acquisita a prot. ASL n° 32421 del 10.05.2011, che seppur non materialmente allegata costituisce parte integrante e sostanziale della presente, con la quale il CTU dott.ssa Angela M. Biddau, consulente nominato nei richiamati giudizi, ha quantificato le competenze professionali maturate per le espletate consulenze tecniche d'ufficio, per un importo complessivo di € 621,81, corrispondente al 50% in forza dell'obbligo di solidarietà con l'INPS, secondo quanto liquidato dal Giudice con gli uniti decreti;

Ritenuto pertanto di dover provvedere in favore del CTU, Dott.ssa Angela M. Biddau, alla liquidazione delle competenze maturate per le espletate consulenze tecniche disposte dal Giudice del Lavoro – Sez. Previdenza del Tribunale di Oristano nelle controversie distinte al R.G. n.ri 729/2009, 34/2010, 23/2010, 17/2010 allo stato definite, per l'importo complessivo di € 621,81;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTO l'Atto Aziendale;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa;

1) **Di liquidare**, in favore del C.T.U. Dott.ssa Angela M. Biddau, le competenze maturate per le espletate consulenze tecniche disposte dal Giudice del Lavoro – Sez. Previdenza del Tribunale di Oristano nelle controversie distinte al R.G. n.ri 729/2009, 34/2010, 23/2010, 17/2010, allo stato definite, nella misura del 50% in forza dell'obbligo di solidarietà con l'INPS, per l'importo complessivo di € 621,81;

2) di imputare la somma complessiva di € 621,81, al codice del conto n° 0202030101 già prevista nel fondo spese legali per l'esercizio 2009/2010 e al codice del Centro di Costo n° 5AA0 "Competenze comuni Azienda USL n° 5" (Aut. UAUL n° 1/2011 – sub 17);

3) di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza;

Oristano

Il Responsabile dell'Ufficio Legale e Contenziosi
- Avv. Salvatore Angelo Miscali -

*Il Funzionario Istruente Dr.ssa S.A. Carboni*_____

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga