
Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Oristano**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO****N° 81 DEL 28.07.2011**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008

**OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA LAME MONOUSO PER LA TRICOTOMIA
PER LE UU.OO. DEL P.O. SAN MARTINO. DITTA MEDICAL
CIG: X9C00F51C3**

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO**

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzione previste dall'art.4 del Dlgs n°165/2001 e s.m.i.

Vista la deliberazione del D.G. n. 876 del 28/09/2010, di affidamento dell'incarico temporaneo di direzione della struttura semplice "Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Di Oristano al Dr. Marco Biagini;

Visto il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione D.G. n.1146 del 14.11.2007 e successivamente modificato ed integrato con deliberazione D.G. n.411 del 12.03.2009 a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n.5/2007;

Vista la nota del 06/06/2011 del Responsabile dell'U.O. di Cardiologia e Utic del P.O. San Martino con la quale vengono richieste n. 500 lame monouso a testina snodabile della Ditta 3M Italia;

Dato atto che da una ricognizione effettuata anche le UU.OO. di Ortopedia, Chirurgia, Ginecologia e Blocco Operatorio hanno fatto richiesta delle suddette lame, in quanto garantiscono la tricotomia atraumatica nei casi di urgenza chirurgica e prevengono l'insorgenza delle infezioni del sito chirurgico;

Richiamata la precedente Determinazione del Responsabile del Servizio n. 3 del 01/03/2011 con la quale si è proceduto ad aggiudicare la fornitura di n. 1000 lame monouso per tricotomia alla Ditta Medical, rivenditore per la Sardegna dei prodotti della Ditta 3M Italia;

Considerato che il preventivo di spesa inviatoci dalla Ditta Medical, nel quale venivano offerte le lame monouso per rasoio chirurgico a € 5,70 a lama in confezioni da 50 pezzi per un totale complessivo di € 11.400,00 + Iva per n. 40 confezioni, è ancora valido;

Ritenuto pertanto per tanto di dover procedere alla fornitura di quanto necessita alle UU.OO di Cardiologia-Utic, Ortopedia, Chirurgia, Ginecologia e Blocco Operatorio del P.O. San Martino al fine di evitare disservizio nell'assistenza ospedaliera;

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

Vista la L.R. N° 10/2006 e lo statuto dell'Azienda;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

- 1) **di affidare** alla Ditta Medical la fornitura di n. 2000 lame monouso a testina snodabile della Ditta 3M Italia (cod.9661) al prezzo unitario di € 5,70 + Iva a lama in confezione da 40 pezzi per un totale complessivo di € 11.400,00 + Iva per le UU.OO. di Cardiologia-Utic, Ortopedia, Chirurgia, Ginecologia e Blocco Operatorio del P.O. San Martino;
- 2) **Di dare atto** che l'importo complessivo di € 13.680,00 IVA compresa sarà imputato sul conto economico 0501010801 "Acquisti di presidi chirurgici e materiale sanitario"(Aut. n. 141 sub. 21) e l'imputazione ai relativi Centri di Costo avverrà in base agli scarichi effettuati dal Magazzino Economale.
- 3) **Di autorizzare** il servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento, dietro presentazione di fattura da parte della Ditta previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita.
- 4) **Di trasmettere** copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Oristano lì 28.07.2011

Per il Responsabile delle Funzioni
Amministrative del P.O. San Martino
Dottor Marco Biagini

Il Funzionario Istruente: Sig. C.D.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo di questa Azienda dal _____ al _____.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI AFFARI GENERALI
Dott.ssa Antonina Daga