
**SERVIZIO PROVVEDITORATO
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO
N° 324 DEL 12/07/2011**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

**OGGETTO: Intervento sul fotocopiatore Olivetti d-Copia 3501 MFc in dotazione al Dipartimento Salute Mentale del Distretto di Oristano.
-CIG ZE300CA1FB-**

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.

VISTO l'atto deliberativo del Commissario n° 737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

VISTA la deliberazione del D.G. n°1146 del 14/11/2007 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia e la deliberazione n. 411 del 12.03.09 di adeguamento del regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi;

VISTA la necessità di far eseguire un intervento tecnico per la riparazione del fotocopiatore in dotazione al Dipartimento di Salute Mentale del Distretto di Oristano;

PRESO ATTO che il fotocopiatore citato è stato acquisito in noleggio da questa ASL tramite adesione alla Convenzione tra la Consip e la Olivetti S.P.A. con deliberazione D.G. n.131 del 2008;

Dato atto e che l'importo della spesa presunta di quanto richiesto è inferiore a 5.000 euro;

DATO ATTO che tale intervento consiste nella sostituzione del developer, installazione e collaudo generale, non rientrante tra gli ordinari interventi di manutenzione previsti dalla convenzione Consip ;

PRESO ATTO che la OLTECH s.n.c., concessionario Olivetti di Nuoro ha presentato un preventivo di spesa in data 09/06/2011 che si allega in copia

con il n. 1, avente un importo di € 240,00+ iva;

RITENUTO di dover affidare alla Ditta OLTECH s.n.c. Di Nuoro concessionaria Olivetti, l'intervento di manutenzione sul fotocopiatore citato per l'importo complessivo di € 288,00 iva compresa;

VISTO il D. Lgs n°163 del 12.04.2006 e s.m.i.;

VISTE le Leggi Regionali n° 10/2006, n° 05/2007;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espone in premessa:

1. Di affidare l'intervento tecnico consistente nella sostituzione del developer , installazione e collaudo generale, del fotocopiatore Olivetti d-Copia 3501 MFC, in dotazione al Centro di Salute Mentale del Distretto di Oristano, alla ditta OLTECH s.n.c. Di Nuoro concessionaria Olivetti per l'importo complessivo di € 288,00 iva/C ;
2. Di autorizzare la spesa di € 288,00 IVA/C sul conto economico cod 0507040103 "manutenzioni e rip. Attrezzature informatiche a richiesta" del Bilancio di esercizio 2011 – Aut.462 sub 78/2011;
3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di attestazione di lavoro eseguito e a presentazione di regolare fattura;
4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, è nominato Direttore dell'esecuzione del presente affidamento il Direttore del Dip. Di Salute Mentale Distretto di Oristano.
5. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza;

Oristano li _____

Il Direttore del Servizio Provveditorato
Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

Istruente Michela Granese _____
Manuela Cocco _____

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga