

SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA
A.S.L. N° 5 - ORISTANO

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ORISTANO

N° 242 del 16.06.2011

(adottata ai sensi dell'art.4 del D.L.gs n° 165/30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla deliberazione del D.G. N° 186 del 09.10.2008 e della deliberazione del D.G. N° 454/11.12.2008).

OGGETTO : Liquidazione fattura mese di Aprile 2011 al Centro Sacro Cuore di Oristano, per prestazioni di riabilitazione ambulatoriale (intensiva-estensiva-mantenimento)/domiciliare(standard-mantenimento) rese ad assistiti di questa A.S.L.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO

VISTO l'atto deliberativo del D.G. N° 186/09.10.2008 col quale vengono attribuite ai Dirigenti della ASL di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del D.lgs N° 165/2001 e s.m.i.;

VISTE le Deliberazioni del Direttore Generale;

- N° 312 del 10.12.2009 con la quale viene affidato al dott. Antonio Delabona l'incarico temporaneo di direzione della struttura complessa del Distretto di Oristano fino al 11.06.2010;
- N° 685 del 14.07.2010 di proroga fino al 11.12.2010 ;
- N° 1113 del 17.12.2010 di affidamento di incarico quinquennale;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n° 1172 del 28.12.2006 con la quale si è provveduto a stipulare i contratti con diverse strutture private accreditate per l'acquisizione di prestazioni di assistenza riabilitativa globale sanitaria e socio-sanitaria con decorrenza dal 01/01/2007 al 31/12/2008;

ATTESO che in data 20/05/2009 tra la ASL e il Centro Sacro Cuore di Oristano è stato stipulato un nuovo contratto per l'acquisizione di prestazioni di assistenza riabilitativa globale sanitaria e socio-sanitaria (Reg. ASL n° 551 /20.05.2009) con decorrenza dal 01.01.2009 al 31.12.2009;

ATTESO inoltre che, in attesa della stipula del nuovo contratto per il 2010, questa Azienda ha proposto alla Struttura con nota del Commissario prot. N° 42803 del 15.06.2010, la prosecuzione delle prestazioni di assistenza riabilitativa dal 01.01.2010 al 31.08.2010 e con lettera prot. N° 75684 del 15.11.2010 l'ulteriore proroga fino al 31.12.2010;

VISTA la Determinazione A.R.I.S. - Settore Autorizzazioni e Accreditamento Strutture Sanitarie e Socio Sanitarie N° 1315 del 30.12.2010 avente per oggetto "Approvazione elenco Strutture Sanitarie e Socio sanitarie provvisoriamente accreditate";

VISTA la DGR N° 9/10 del 22.02.2011 "Adeguamento delle tariffe per prestazioni sanitarie e socio sanitarie di riabilitazione globale";

PRESO ATTO che tutte le prestazioni erogate e contabilizzate sono state valutate e autorizzate dalla UVT distrettuale che con attestazione allegata sotto la lettera "B" ne certifica regolarità e appropriatezza;

VISTO l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale della A.S.L. di Oristano n. 5 del 08.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. ¾ del 16.01.2008;

VISTA la fattura N° 5 del 29.05.2011 di € 10.003,81 presentata dal Centro Sacro Cuore di Oristano per prestazioni di riabilitazione ambulatoriale/domiciliare rese a pazienti di questa Azienda durante il mese di Aprile 2011, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di dover , apportate le rettifiche del caso, provvedere alla liquidazione:

D E T E R M I N A

PER QUANTO ESPOSTO IN PREMESSA:

a) - DI AUTORIZZARE il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento dell'importo di € **9.868,81** relativo alla fattura N° 5 del 29.05.2011, in favore del Centro Sacro Cuore di Oristano, per prestazioni di riabilitazione globale ambulatoriale/domiciliare rese ad assistiti di questa ASL durante il mese di Aprile 2011, **Autorizzazione di spesa N° 25 del 05.04.2011 – Sub 23**, a valere sul Conto Economico n° 0502020705: “Acquisto di prestazioni ambulatoriali/domiciliari di riabilitazione globale fisica psichica e sensoriale”;

b) - DI INVIARE la presente disposizione alla Direzione Generale, al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali per la pubblicazione.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ORISTANO
Dott. Antonio Delabona

Responsabile del Procedimento Amministrativo
Collab. Amm.vo Rag. A.M. R..Frau

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga