

## **DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI ALES E TERRALBA**

### **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL DISTRETTO**

**N° 279 DEL 16.06.2011**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgvo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.*

**OGGETTO: Presa d'atto richiesta e corresponsione indennità disponibilità telefonica Dott.ssa Floris Sebastiana medico di assistenza primaria presso l'ambito territoriale di 3.2 di Ales-Terralba**

### **IL DIRETTORE DEL DISTRETTO**

**-VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n° 1114 del 17/12/2010 con la quale si conferisce l'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa " Distretto Socio Sanitario Ales/Terralba " al Dirigente medico Dr.Figus Peppinetto;

**VISTO** l'A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.LGS.N.502 del 1992 e successive modificazioni e integrazioni approvato in data 27/05/2009;

**VISTO** l'Accordo Integrativo Regionale approvato in data 12/05/2010, art.4.1 relativo alla Disponibilità Telefonica;

**VISTA** l'istanza prot. N° 44290 del 18/06/2010 della Dr.ssa Sebastiana Floris medico titolare di Assistenza primaria presso l'ambito 3.2 di Ales-Terralba relativa alla richiesta di attivazione di disponibilità telefonica a decorrere dal 08/06/2010; **(all.a al supporto cartaceo)**

**VISTA** la Comunicazione del 22/06/2010 prot. 44800 del Direttore del Distretto relativa all'invio della suddetta richiesta all'Assessorato regionale Igiene e Sanità, per la valutazione del fondo sulla Disponibilità Telefonica;**(all.b al supporto cartaceo)**

**VISTA** la nota ARIS prot. N° 13062 del 26/05/2011 in cui si autorizza la corresponsione dell'indennità telefonica per la Dr.ssa Sebastiana Floris a decorrere dal 01/01/2011;**(all.c al supporto cartaceo)**

**VISTA** la L:R: n° 10/2006;

**ViSTA** la L:R.3/2009

**VISTO** l'atto Aziendale;

### **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

**1. Di prendere atto** della richiesta di attivazione di disponibilità telefonica e di

corrispondere i relativi arretrati alla Dott.ssa Sebastiana Floris unitamente alle competenze del mese di giugno 2011 da elaborarsi a luglio 2011;

**2. Di disporre** che l'indennità di cui trattasi venga erogata mensilmente ,riservandosi di effettuare i controlli di cui all'art. 4.1 lettera B dell'AIR vigente e promuovendo ,in caso di esito sfavorevole ,la conseguente disposizione di sospensione

**3.Di trasmettere** il presente atto alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale e al Servizio Affari Generali per i rispettivi adempimenti di competenza.

Ales,

**Il Direttore del Distretto**  
Dott. Peppinetto Figus

Il Funzionario istruente :Sig.ra Giuliana Cotza

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
**Dr.ssa Antonina Daga**