
DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI ALES E TERRALBA***DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL DISTRETTO
N° 271 DEL 16.06.2011***

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgvo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA VENTILATORE POLMONARE CPAP CON SMART CARD. DITTA VITALAIRE. (CIG Z3A007A300)

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO***VISTA***

- la deliberazione del Commissario n. 1114 del 17/12/2010, con la quale si conferisce l'incarico quinquennale di Direttore della struttura complessa "Distretto Ales-Terralba" al Dirigente Medico dottor Figus Peppinetto;

VISTA

- la deliberazione del D.G. n°1146 del 14/11/2007 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia e successiva deliberazione D.G. n°411 del 12/03/2009 di adeguamento del suddetto Regolamento, a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n. 5/2007;

ATTESO

- che con nota prot. n.3153540 del 11/05/2011 l'Ufficio Assistenza Protesica di Terralba, ha richiesto la fornitura di n.1 Ventilatore Polmonare CPAP con smart Card e relativi, umidificatore e relativi accessori (all.1 nel supporto cartaceo);

RICHIAMATA

- la determinazione del Direttore Amm.vo del Distretto di Ales e Terralba n.117 del 09/03/2011, relativa all'affidamento di n.1 Ventilatore Polmonare CPAP con smart card, umidificatore e relativi accessori, alla ditta Vitalaire;

VISTA

- la conferma prezzi del 24/05/2011 presentata dalla ditta Vitalaire (all.2 nel supporto cartaceo);

DATO ATTO

- che i prodotti di cui trattasi non sono presenti nelle convenzioni CONSIP e nel mercato elettronico;

RITENUTO

- che per la suddetta fornitura, vista la sua tipologia e l'importo complessivo, di

procedere ai sensi dell'art.4.3 del suindicato regolamento;

ATTESO

- che il Ventilatore Polmonare è inserito nell'elenco 3 del D.M. 332/99, ed è sprovvisto di tariffa;
- che gli accessori necessari al buon funzionamento del Ventilatore Polmonare, di cui sopra, rientrano tra quelli previsti dalle LL.RR. n.39/91 e 34/96 e s.i.m.;

PRESO ATTO

- del parere favorevole espresso in calce al preventivo dal Medico prescrittore del Presidio Pneumotisiologico della A.S.L. n.7 di Oristano, relativamente alla conformità dell'offerta presentata dalla ditta Vitalaire a quanto richiesto (all.3 nel supporto cartaceo);

RITENUTO

- pertanto di dover procedere all'affidamento alla ditta Vitalaire della fornitura n°1 Ventilatore Polmonare CPAP con smart Card e relativi, umidificatore e relativi accessori , da destinare ad un assistito avente diritto;

VISTO il D. Lgs. N°163/2006;

VISTA la L.R. N.5 del 07/08/07;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. Di affidare alla Ditta Vitalaire la fornitura di n.1 Ventilatore Polmonare CPAP con smart Card e relativi, umidificatore e relativi accessori, da destinare ad un assistito residente nell'ambito territoriale del Distretto Socio Sanitario di Ales-Terralba, come dettagliatamente indicato nel prospetto, allegato 4, al presente atto, ai prezzi unitari indicati nel medesimo prospetto, per l'importo totale presunto di € 603,68 + i.v.a. pari ad €627,83 i.v.a. 4% compresa;
2. Di autorizzare la spesa di euro € 627,83 i.v.a. compresa, relativa alla fornitura del Ventilatore Polmonare e dei relativi accessori, sul conto economico 0502020501 "Assistenza protesica" del Bilancio esercizio 2011 (aut.**1**-sub.**66**);
3. di incaricare il Servizio Bilancio all'emissione di mandato di pagamento a fronte di presentazione di regolare fattura;
4. di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio AA.GG., al Servizio Bilancio e al Collegio Sindacale per quanto di rispettiva competenza.

Ales

Il Direttore del Distretto
- Dottor Peppinetto Figus -

Il Dirigente Amm.vo Dott. G. Costa

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga