
SERVIZIO PROVVEDITORATO**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO
N° 248 DEL 24/05/2011**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: Presa d'atto delle quote di competenza Budget 2011 – UAZ5 Servizio Provveditorato di cui a Deliberazione C.S. n° 88/2011 e successive variazioni alla data del 24.05.2011.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.

VISTO l'atto deliberativo del Commissario n°737 del 29/07/2010 con il quale la D.ssa Maria Gesuina Demurtas è stata nominata Direttore del Servizio Provveditorato;

PREMESSO

- che con Deliberazione Commissario n° 88 del 31.01.2011, in ottemperanza alle direttive nazionali e regionali sull'attivazione di efficaci sistemi di monitoraggio dei costi, sono stati determinati i budget economici per singoli conti con indicazione delle "quote di competenza" di ciascuna struttura amministrativa e tecnica che movimentano conti relativi all'acquisto di beni e servizi, sanitari e non sanitari, tra cui l'Ufficio Autorizzativo UAZ5 - Servizio Provveditorato;
- che con la medesima Deliberazione n° 88/2011 è stato dato mandato al Controllo di Gestione di provvedere a tutti gli aggiornamenti del budget che si rendessero successivamente necessari per garantire la corretta e tempestiva acquisizione di beni, sanitari e non sanitari, con successiva formalizzazione delle revisioni intervenute nel periodo gennaio -giugno 2011;
- che nel dispositivo del citato atto deliberativo, lett. d), i Dirigenti responsabili delle Strutture vengono incaricati di monitorare costantemente la disponibilità della propria quota di competenza;

PRESO ATTO

*Determina del Direttore del Servizio
Provveditorato
N°248 del 24.05.2011*

- che nel periodo gennaio – maggio 2011 si sono rese necessarie alcune integrazioni e revisioni delle quote di competenza assegnate all'Ufficio Autorizzativo - Servizio Provveditorato;
- che a seguito del suddetto lavoro di revisione il controllo di Gestione ha inviato il nuovo prospetto contenente nel dettaglio le quote di competenza, aggiornate alla data del 24.05.2011, unito sotto il n°1) al presente atto;

CONSIDERATO

- che all'inizio del nuovo esercizio il Servizio Provveditorato ha provveduto a registrare le autorizzazioni di spesa per l'anno 2011 legate ai contratti d'appalto in corso con utilizzazione della maggior parte delle risorse economiche assegnate;

DATO ATTO

- che il sistema informatico in uso "AREAS" pur consentendo di monitorare la disponibilità residua generale presente sul conto economico, per quanto a conoscenza, non fornisce un sistema automatico con efficacia "bloccante" per evitare lo sfioramento della quota assegnata a ciascun Ufficio Autorizzativo, se non con l'assunzione sul sistema di un'unica autorizzazione collegata ai diversi conti e per gli importi assegnati.

ATTESO

- che gli altri Uffici Autorizzativi hanno provveduto con tale sistema per la rispettiva quota di competenza;

CONSIDERATO

- che il nuovo sistema di monitoraggio presenta aspetti di flessibilità in relazione alle esigenze di approvvigionamento aziendali, compatibilmente con la disponibilità presente nel budget aziendale e che, in relazione alle predette esigenze, saranno operate ulteriori revisioni dal Controllo di Gestione;
- che, per un più efficace monitoraggio della spesa e per far fronte tempestivamente alle nuove richieste di acquisizione di beni e servizi si rende utile e necessario registrare sul sistema AREAS un'autorizzazione di spesa complessiva delle somme residue alla data del 24.05.2011 su ciascuna delle quote dei conti economici assegnati;

DATO ATTO

- che, con l'obiettivo di cui sopra e nel rispetto delle nuove quote di assegnazione, oggetto di revisione da parte del Controllo di Gestione, in data del 24.05.2011, è stata assunta l'Autorizzazione di spesa n° 462/2011 e sono state fornite a tutti gli Operatori del Servizio Provveditorato, con nota prot. 3176397 del 24.05.11, le procedure operative per la sua movimentazione, in linea con

quanto disposto dalla citata Deliberazione CS n° 88/2011 e con le nuove disposizioni legislative in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO inoltre

- che, per alcuni conti (0501030101 - 0506010111) non è stata impegnata al momento tutta la somma residua a disposizione, con riserva di successivo impiego nel caso si rendesse necessario;
- che per i conti 0502020401 "Acquisti di prestazioni di assistenza integrativa" e 0502020501 "Acquisti di prestazioni di assistenza protesica" è stata autorizzata al momento una somma minima di € 10.000,00 per ciascun conto in quanto l'ufficio Controllo di Gestione si è riservato di rielaborare le quote di competenza di spettanza distrettuale;

ATTESA

pertanto la necessità, al fine di migliorare il sistema di monitoraggio della spesa sulle quote budget anno 2011 di competenza dell'Ufficio Autorizzativo UAZ5 - Servizio Provveditorato, di prendere atto delle nuove quote di competenza aggiornate dal Controllo di Gestione alladata del 24.05.2011 e di assumere un'autorizzazione di spesa complessiva per tutte le somme residue, alla medesima data del 24.05.2011, sulle quote di competenza, con le eccezioni sopra riportate;

Viste le Leggi Regionali n° 10/97 e n° 10/2006;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espone in premessa:

1. di prendere atto delle nuove quote di competenza del budget anno 2011 dell'Ufficio Autorizzativo UAZ5 - Servizio Provveditorato aggiornate dal Controllo di Gestione alla data del 24.05.2011, come da prospetto unito sotto 1) al presente atto;
2. di dare atto che, al fine di monitorare efficacemente la spesa ed evitare eventuali possibili "sforamenti" della quota assegnata, si è reso necessario assumere unica Autorizzazione n° 462/2011, per le somme residue alla data del 24.05.2011 sulle quote di competenza del Servizio Provveditorato, con le eccezioni riportate in premessa;
3. di dare atto inoltre che, in particolare sui conti 0502020401 e 0502020501, non appena l'Ufficio Controllo di Gestione avrà concluso il lavoro di rideterminazione delle quote di spettanza distrettuale, si provvederà ad implementare la suddetta Autorizzazione n° 462/2011;
4. di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio e all'Ufficio Controllo di Gestione per quanto di rispettiva competenza;

Oristano li

Il Direttore del Servizio Provveditorato
Dr. ssa Maria Gesuina Demurtas

Il Funzionario Istruente
Dr.ssa M. Gavina Daga

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga