

SERVIZIO PROVVEDITORATO**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO****N° 204****DEL 19/04/2011**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: Acquisto, mediante ricorso al Mercato Elettronico della P.A., di n° 4 fax da destinare ai vari Servizi dell'Azienda Locale n°5 di Oristano.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.

VISTO l'atto deliberativo del Commissario n°737 del 29/07/2010 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato

VISTA la deliberazione del D.G. n°1146 del 14/11/2007, con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia e la successiva Deliberazione D.G. n° 411 del 12.03.2009 di adeguamento del medesimo Regolamento a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n° 5/2007;

PREMESSO

- che ai sensi del D.P.R. 101/2002 le PP.AA. possono avvalersi, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, del Mercato Elettronico della P.A. accessibile solo a fornitori selezionati attraverso bandi di abilitazione;
- che questa Azienda USL è registrata al suddetto Mercato Elettronico con la possibilità di effettuare on line il confronto di beni e servizi, l'ordine di acquisto diretto e/o la richiesta di offerta per la negoziazione di condizioni migliorative;

VISTE

le richieste pervenute dal : Direttore del Distretto di Ghilarza per l'ufficio Anagrafe Assistiti; Direttore del Distretto di Oristano per l'Ufficio Ricoveri Extra/Regione e per il Punto di Continuità Assistenziale di Cabras , per la Direzione Generale relative all'acquisto di apparecchi fax da destinare ai vari uffici ;

DATO ATTO che, considerato il valore complessivo della suddetta fornitura, si fa ricorso ad un acquisto in economia con il sistema del cottimo fiduciario con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs n° 163/2006 e dell'art. 4.3 lett. a del Regolamento aziendale per gli acquisti in economia, mediante ordine diretto dal Mercato Elettronico della P.A.;

CONSIDERATO

- che , sulla base delle caratteristiche indicate, in collaborazione con il Servizio richiedente è stato individuato sul MEPA, quale modello conforme alle esigenze il fax Brother 2820; che il modello individuato è offerto alle migliori condizioni e consegna in loco,dalla Ditta Enter per un importo di € 132,50 iva esclusa;

RITENUTO per quanto sopra di provvedere all'affidamento della fornitura di cui sopra, con invio dell' ordine elettronico on-line n. 47020 al fornitore individuato sul MEPA, per un totale complessivo di fornitura di € 636,00 iva compresa;

Viste le Leggi Regionali n° 10/97, n° 10/2006, n° 05/2007;

D E T E R M I N A

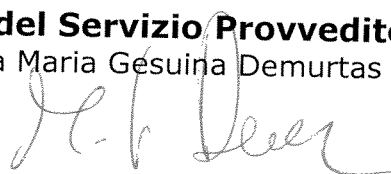
Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di affidare alla Ditta Enter la fornitura di n° 4 apparecchi fax al prezzo unitario di € 132,50 + iva 20%, per un totale complessivo di fornitura di € 636,00 iva compresa;
2. di dare atto che si provvederà in data odierna ad inviare l'ordine elettronico on-line sul MEPA al fornitore individuato;
3. di imputare la spesa di € 636,00 sul conto patrimoniale 0102020701 "Macchine d'Ufficio Elettroniche" sui Centri di costo:
 - 5AAC03EE ANAGRAFE ASSISTITI
 - 5AAB02AA2 MEDICINA GENERALE E CONTINUITA' ASSISTENZIALE
 - 5AA1AA01 DIREZIONE GENERALE
 - 5AAB02CC8 MOBILITA' SANITARIA,Aut.n.212 sub 1

1. di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione dell'ordinativo di pagamento in favore della Ditta Enter di Castenaso a seguito di presentazione fattura e della liquidazione effettuata dal Servizio Provveditorato con le modalità di cui all'art. 16 del Regolamento di Contabilità aziendale approvato con Deliberazione D.G. n° 1138 del 23.09.99 e ss.mm.ii.;
2. di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza;

Il Direttore del Servizio Provveditorato

D. ssa Maria Gesuina Demurtas



Il Funzionario Istruente
Antonietta Casula

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____

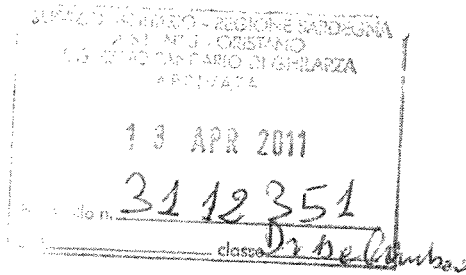
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI
GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

Ufficio Medicina di Base

Prot. _____

Ghilarza li, 13/04/2011



AL DIRETTORE DEL DISTRETTO

GHILARZA

Si richiede l'acquisto del seguente materiale:

n° 1 fax

Con osservanza

Angela Pini
Francesco Demuz

Dr. Angela Camboni
**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO
DI GHILARZA - BOSA**
Dr.ssa Angela Camboni

ASL 5 Oristano

Il Dirigente Amministrativo
(Dr. Graziano Costa)

Via Matteotti, 29
09074 **Ghilarza**
Tel 0785 560303 Fax 0785 560304.
www.asloristano.it
E-mail:@asloristano.it

Salvo V.
HEPA



ASL Oristano

Servizio Sanitario - REGIONE SARDEGNA 21/3/11

A. Casula

DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI ORISTANO

Direzione di Distretto

Prot. 2728716

Oristano li, 23/08/10

**Al Direttore del Servizio
Provveditorato ASL Oristano
Sede**

Oggetto: Richiesta acquisto *Apparecchiatura FAX*

Si chiede l'acquisto urgente di n.1 FAX per il Punto di Continuità Assistenziale di CABRAS.

Cordiali saluti.

**Il Direttore del Distretto
- Dott. Antonio Delabona -**

ASL Oristano



ASL Oristano

Servizio Sanitario - REGIONE SARDEGNA

Sanna Vassallo
4/2/11
De
PEPA

Distretto di Oristano

ACorula
20/3/11

Prot. 2879759
Uff. Ricoveri ExtraRegione
Rif. Pratica Sig. Sabrina Sau
Tel 0783317762 - Fax 0783317761

Oristano li, 26/02/2011

De

Oggetto: Richiesta Acquisto Fax

Alla cortese attenzione di
Dr.ssa Gesuina Demurtas
Ufficio Acquisti
Sede

Con la presente si chiede con ogni consentita urgenza, la sostituzione del fax per la postazione di lavoro al numero 0783 317761 presso:

l'ufficio Ricoveri Extra/regione - rapporti internazionali - esenzioni ticket del Distretto di Oristano -

in quanto quello attualmente in uso non funziona, rottura del carrello trascina carta.

* In attesa di sollecito riscontro si porgono distinti saluti

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO
Dr. Antonio Delabona

ASL 5 Oristano

Direttore del Distretto
Dr. Antonio Delabona

Via Carducci, 35
09170 Oristano
Tel. 0783.317737 Fax
www.asloristano.it
E-mail: antonio.delabona@asloristano.it

ASL Oristano
Pag. 1 di 1



ASL Oristano

MODULO RICHIESTE ECONOMICHE
(ai sensi dell'art. 4 e 9 del nuovo Regolamento Economico)

Alla Cassa Economale del

chiesta N°	del
partimento / U.O. / Servizio	DIREZIONE GENERALE
entro di Costo codice	59910001
telefono	

	Descrizione materiale	Quantità richiesta
1	FAX BROTHER 2830	1
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

notazioni che motivano la presente richiesta : FAX IN NOTAZIONE
SUGGERITA' PUGNANO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(timbro e firma leggibile)

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

la richiesta di cui sopra, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento, il Responsabile Amm.vo del
Distretto dispone di:

- verificare se esistono contratti di fornitura relativamente ai prodotti richiesti
- verificare se i prodotti sono presenti in magazzino/ ~~oppure trasmettere al magazzino~~
- ~~verificare se i prodotti sono presenti nell'art. 2 del regolamento~~
- acquistare in Economia
- acquistare con cassa economale
- restituire al richiedente perchè

IL DIRIGENTE ECONOMICHE
AMMINISTRATIVE

ifica ed annotazioni a cura del Magazzino :

204

acquistinretepa.it

Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	47020
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
Bando	OFFICE103 - PRODOTTI, SERVIZI, ACCESSORI, MACCHINE PER L'UFFICIO ED ELETTRONICA
Categoria (Lotto)	PRODOTTI,ACCESSORI E MATERIALI DI CONSUMO PER UFFICIO
Data Creazione Ordine	19/04/2011
TOTALE (IVA esclusa)	530,00 €
TOTALE (IVA inclusa)	636,00 €

AMMINISTRAZIONE ACQUIRENTE	
Nome Ente	AZIENDE SANITARIE LOCALI E PROVINCIALI AUSL 5 ORISTANO SERVIZIO ACQUISTI
Codice fiscale	00681110953
Indirizzo	VIA CARDUCCI, 35 - 09170 - ORISTANO(OR)
Telefono	0783317780
Fax	078373315
Punto Ordinante	MARIA GESUINA DEMURTAS
Ordine Istruito da	MARIA ANTONIA CASULA
e-mail di contatto Punto Ordinante	PROVVEDITORATO@ASLORISTANO.IT

FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	ENTER
Partita IVA	04232600371
Indirizzo Sede Legale	VIA BOTTAU,4 - 40055 - CASTENASO(BO)
Telefono	051789316
Fax	051789361
e-mail di contatto	GNSRFNFOEN1@MKP.ACQUISTINRETEPA.IT

OGGETTO DELL'ORDINE (1 di 1) - Metaprodotto: APPARECCHIATURE FAX	
Articolo Fornitore	brofax2820
Marca	BROTHER
Articolo Produttore	BROTHER 2820
Denominazione Commerciale	BROTHER 2820
Prezzo	132,50
Unita'	Pezzo
Quantita' Vendibile X Unita' Di Misura	1
Lotto Minimo Per Unita' Di Misura	1
Acquisti Verdi	N.A.
Tempo Di Consegna (giorni)	7

Disponibilita Minima Garantita	50
Province Di Consegna	ITALIA
Condizioni Di Pagamento	60 GG DF
Garanzia	12 MESI
Url Immagine	http://www.enteritaly.com/cgi-bin/pdf/prod/2015_art.pdf
Descrizione	Apparecchiature Fax. Tecnologia di stampa: laser.
Tipo Contratto	Acquisto
Risoluzione Di Stampa (hxv Dpi)	600x600
Risoluzione Di Scansione (hxv Dpi)	600x600
Velocita' Del Modem Fax (bps)	14400
Tecnologia Di Stampa	laser
Standard Di Connessione	USB
Quantità totale ordinata	4
Aliquota IVA da applicare	20%

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	IVA (€)	Totale (IVA incl.)
1	BROTHER 2820	132,50	4(Pezzo)	106,00 €	636,00 €
TOTALE					636,00 €

INFORMAZIONI DI CONSEGNA e FATTURAZIONE

Tutti gli oggetti dell'ordine verranno consegnati presso:

VIA CARDUCCI N° 35 - 09170 - ORISTANO - (OR)

La fattura dell'importo complessivo 636,00 € IVA incl., 530,00 € IVA escl. verrà spedita a :

Intestatario
CF/P.IVA
Indirizzo

AUSL 5 ORISTANO
00681110953
VIA CARDUCCI N° 35 - 09170 - ORISTANO - (OR)

NOTE ALL'ORDINE

Nessuna nota aggiuntiva

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Nessun allegato inserito

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente "Ordine Diretto" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al/ai Bene/i / Servizio/i sopra indicati. Il contratto così concluso è composto dal presente Ordine Diretto e dalle Condizioni Generali applicabili al/ai Bene/i / Servizio/i oggetto dell'Ordine. Trascorsi 4 giorni solari dal ricevimento dell'Ordine d'acquisto, lo stesso si intende automaticamente accettato da parte del Fornitore. Al Contratto sarà applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.