

P.O. DELOGU DI GHILARZA**Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie PO Bosa e Ghilarza****DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEI PP.OO. DI BOSCA E GHILARZA****N° 04 DEL 21.03.2011**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008

OGGETTO: AFFIDAMENTO, ALLA DITTA SANIFARM DI CAGLIARI, FORNITURA URGENTE DI N. 1 CAVO OTTICO OCCORRENTE AL SERVIZIO DI UROLOGIA DEL P.O. DELOGU DI GHILARZA.

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEI PP.OO. DI BOSCA E GHILARZA**

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano, le funzioni previste dall'art.4 del Dlgs n°165/2001 e ss.mm.ii.;

Viste le deliberazioni del D.G. n. 1057 del 09.07.2009 e del Commissario n. 874 del 28.09.2010, di affidamento dell'incarico di direzione della struttura semplice "Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie PO Bosa e Ghilarza" alla Dott.ssa Fabiola Murgia per il periodo di anni tre;

Vista la deliberazione del D.G. n°1146 del 14/11/2007, con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia ai sensi del D. Lgs.vo n. 163/2006;

Vista la deliberazione del D.G. N°411 del 12.03.09 avente per oggetto "Adeguamento del Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi", approvato con deliberazione D.G. n. 1146 del 14.11.2007, a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n. 5/2007;

Vista la propria precedente determinazione n. 1 del 14.02.2011 con la quale si è preso atto delle assegnazioni di cui alla delibera commissariale n. 88/2011, pari a € 44.640,00 per il P.O. Delogu di Ghilarza (autorizzazione UAD 01);

Vista la richiesta presentata dal Servizio di Urologia – U.O. Di Chirurgia del P.O. Delogu, prot. n. 2/SO del 25.01.2011, relativa all'acquisto urgente di cavi ottici K.Storz;

Dato atto che detto materiale è commercializzato dalla Ditta Sanifarm di Cagliari, distributore esclusivo per la Sardegna della Karl Storz, come dichiarato nella suddetta richiesta e dalla stessa ditta;

Ritenuto, in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa, di procedere ai sensi dell'art. 4, punto 4.3, lettera b), penultimo capoverso, del Regolamento citato;

Visto il preventivo di spesa presentato dalla ditta Sanifarm di Cagliari, datato 11.03.2011 con validità per 120 gg.;

Acquisito il parere del Servizio richiedente in ordine alla conformità del materiale offerto;

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

Visto il D. Lgs.vo 12.04.2006, n. 163;

Visto il D. Lgs.vo 31.07.07, n. 113;

Vista la L.R. n. 10/06 e la L.R. n. 5/2007;

Per quanto in premessa

D E T E R M I N A

1. di affidare, alla ditta Sanifarm di Cagliari, la fornitura di n. 1 cavo a fibre ottiche – codice 495 Karl Storz – al prezzo di € 436,00 IVA esclusa, per un totale complessivo di € 523,20 IVA compresa, occorrente al Servizio di Urologia del P.O. Delogu di Ghilarza;
2. di dare atto che la complessiva spesa di € 523,20 IVA compresa, sarà imputata sul conto 0501010801 "Acquisti di presidi chirurgici e materiale sanitario", al Centro di costo 5AAF0202A0303 "Servizio Urologia";
3. di inviare copia della presente determinazione alla Direzione Generale dell'Azienda, al Servizio Bilancio, al Servizio AA.GG. e al Collegio Sindacale, per i relativi adempimenti di competenza.

Ghilarza, lì 21.03.2011

**Il Responsabile delle Funzioni Amministrative
dei PP.OO. Bosa e Ghilarza
Dott.ssa Fabiola Murgia**

**Istruttore pratica
M. Giuliana Medde**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI - LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga**