



SERVIZIO NUOVE OPERE E RISTRUTTURAZIONI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO

N° 63 DEL 23/12/2010

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: Fornitura materiale tecnico vario necessario per l'esecuzione della manutenzione degli impianti idrosanitari a servizio del P.O. San Martino di Oristano. Affidamento fornitura alla Ditta Contini 2 s.r.l., con sede in Oristano.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Richiamate

- l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D. Lgs n° 165/2001 e ss. mm. ii.;
- la deliberazione D.G. n. 823 del 09.07.2008 relativa all'avvio del processo di attivazione della nuova articolazione organizzativa dipartimentale, secondo quanto previsto nell'atto aziendale approvato con Deliberazione D.G. n.5 del 8.1.2008, che ha istituito tra gli altri il Dipartimento Tecnico Logistico al quale afferiscono le strutture complesse denominate: Nuove opere e ristrutturazioni, Manutenzioni, logistica e servizi generali e gestione patrimonio e la struttura semplice di Ingegneria Clinica;
- la Deliberazione D.G. n. 801 del 05.06.2009 con la quale si è proceduto all'affidamento, nell'ambito del Dipartimento Tecnico Logistico, dell'incarico di direzione della struttura complessa "Nuove Opere e Ristrutturazione" all'Ing. Marcello Serra;
- la Deliberazione D.G. n. 411 del 12.03.2009 con la quale si è proceduto all'approvazione del Regolamento Aziendale per l'acquisto in economia di beni e servizi;

Premesso

Che, come si evince dalla relazione in data 16.12.2010, a firma dell'Assistente Tecnico Aziendale, P.I. Marco Spanu, agli atti di questo Servizio tecnico, si rende necessario provvedere alla fornitura di materiale tecnico vario, al fine di consentire l'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti idrosanitari a servizio del P.O. San Martino;

Ritenuto

- Dunque, data la tipologia dell'intervento da eseguire e in previsione dell'importo di spesa, di poter procedere ai sensi dell'art. 4.3. lettera a) del citato regolamento, richiedendo specifico preventivo di spesa ad una Ditta

specializzata nel settore;

- di poter individuare quale ditta idonea all'esecuzione della fornitura del materiale necessario alla manutenzione ordinaria degli impianti a servizio del P.O. San Martino, la Ditta Contini2 s.r.l., con sede in Oristano, quale Ditta specializzata nel settore, nonché, immediatamente disponibile all'esecuzione della stessa fornitura;

Visti

I preventivi di spesa n. 36 del 25.10.2010, n. 37 del 16.11.2010, n. 38 del 07.12.2010, che si allegano al presente atto sotto la I lettera A) per farne parte integrante e sostanziale, con i quali la Ditta Contini2 s.r.l., con sede in Oristano, chiede quale corrispettivo complessivo per l'esecuzione della fornitura del materiale tecnico vario richiesto la somma di € 600,41+ IVA;

Ritenuto

dunque di dover procedere ad affidare alla Ditta Contini2 s.r.l., con sede in Oristano, la fornitura del suddetto materiale, per un importo di € 600,41+IVA;

Visti

La L.R. n. 05/07 e l'Atto Aziendale;

il Regolamento aziendale per la gestione delle forniture e dei servizi in economia;

DETERMINA

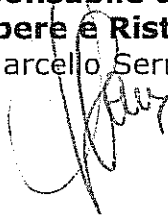
Di affidare alla Ditta Contini2 s.r.l., con sede in Oristano, la fornitura del materiale tecnico vario necessario per l'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria degli impianti idrosanitari a servizio del P.O. San Martino, per un importo di € 600,41+ IVA;

Di far fronte alla suddetta spesa con l'imputazione al Piano dei Conti di Contabilità Generale – Codice 0507010103 Manutenzione e riparazioni immobili, impianti e pertinenze e a richiesta – Centro di Responsabilità: 5AAE00 (P.O. San Martino di Oristano);

Di incaricare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a fronte di regolare fattura, previa verifica dell'esecuzione della fornitura;

Di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale, ciascuno per la parte di propria competenza.

**Il Responsabile del Servizio
Nuove Opere e Ristrutturazioni**
Ing. Marcello Serra



Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga