



Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio

DETERMINAZIONE N° 258 DEL 27/12/2010

Adottata ai sensi dell'art.4 del D.Lgs 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09/10/2008.

OGGETTO: Manutenzione impianti fognari sede Legale di Oristano.

Affidamento del Servizio alla Ditta "Autospurgo Oristanese dei F.lli Toni & G. S.n.c." di Oristano.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Richiamate

- la Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008, con la quale sono state attribuite ai dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. mm. ii.;
- la Deliberazione D.G. n. 824 del 09.07.2008, con la quale si è provveduto a formalizzare l'istituzione della struttura complessa "Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio" e nominare l'Ing. Giorgio Tuveri Direttore del Servizio.

Premesso

che, come si evince dalla relazione tecnica a firma del Collaboratore Tecnico aziendale, Geom. Gino Gabbrielli, del 15/06/2010, che si allega al presente atto sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale, al fine di mantenere in efficienza l'impianto di smaltimento delle acque bianche provenienti dall'edificio che ospita la sede Legale di Oristano e consentire il regolare reflusso delle acque, si rende necessario eseguire il lavoro di stasamento delle condotte delle acque piovane.

Preso atto

- dell'urgenza di intervenire al fine di garantire il rispetto delle condizioni igienico sanitarie è di legge è stato chiesto alla ditta ditta F.lli Toni la disponibilità ad intervenire con la massima rapidità.
- la ditta si è resa disponibile ad effettuare, con immediatezza l'intervento, per la somma complessiva di € 250,00, più I.V.A. al 20%.

Richiamati

l'articoli 125, commi 10, del D. Lgs. n. 163/06, art. 2.1 del Regolamento per la gestione delle forniture e dei servizi da eseguirsi in economia, approvato con delibera del D.G. n. 411 del 12/03/2009, l'art. 125 comma 11 del D.Lg. 163/06, nonché l'art. 4.3 lett. a) del su citato regolamento, in base al quale qualora l'importo della la fornitura o del servizio sia inferiore a € 5'000,00, si può procedere direttamente interpellando il fornitore, prescindendo dal confronto concorrenziale.

Visto

il preventivo, inviato dalla ditta Autospurgo Oristanese, che sebbene non allegati, costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Accertata

la congruità dell'importo richiesto, come da attestazione in atti del Collaboratore Tecnico Aziendale Geom. Gino Gabbrielli.

Ritenuto

di poter affidare l'esecuzione del servizio di stasamento della condotta delle acque piovane, meglio descritta nella relazione allegato A", alla ditta "*Autospurgo Oristanese dei F.lli Toni & G. S.n.c.*", con sede in via Luigi Pirandello n. 53, in Oristano, per un importo complessivo di € 250,00 più I.V.A. al 20%;

Per quanto sopra con la presente

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che formano parte integrale e sostanziale del presente provvedimento:

Di affidare formalmente ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/06 commi 10 e 11 e dell'art. 4.3 lett. a) del Regolamento per la Gestione delle forniture e dei Servizi da eseguirsi in economia, approvato con delibera del D.G. n. 411 del 12/03/2009, alla ditta "*Autospurgo Oristanese dei F.lli Toni & G. S.n.c.*", con sede in Via L. Pirandello n. 53, Oristano, lo stasamento della condotta delle acque piovane, meglio specificato nella relazione allegato A", per un importo complessivo di € 250,00, più I.V.A., pari a € 300,00 I.V.A. compresa;

Di far fronte alla suddetta spesa con l'imputazione al codice 0507010103 (Manutenzione e riparazione impianti immobili e pertinenze a richiesta) del Piano dei Conti di Contabilità Generale, imputandola al seguenti Centro di Responsabilità: 5AA100 (Competenze comuni Direzione Generale);

Di Dare atto che il Servizio Bilancio provvederà all'emissione dell'ordinativo di pagamento in favore della ditta "*Autospurgo Oristanese dei F.lli Toni & G. S.n.c.*", a seguito di presentazione di fattura e della liquidazione effettuata dal Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio, con le modalità di cui all'art. 16 del Regolamento di contabilità dell'Azienda approvato con delibera D.G. 1138 del 23/09/09 e ss.mm.

Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale.

DIRETTORE DEL SERVIZIO
(Ing. Giorgio Tuveri)

Dott.ssa R.C. _____

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali, certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI – LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga