

SERVIZIO NUOVE OPERE E RISTRUTTURAZIONI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO

N° 53 DEL 29.11.2010

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: Fornitura materiale termo- idraulico necessario per l'esecuzione della manutenzione degli impianti a servizio del P.O. San Martino di Oristano. Affidamento fornitura alla Ditta F.R.C.I., con sede in Oristano.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Richiamate

- l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D. Lgs n° 165/2001 e ss. mm. ii.;
- la deliberazione D.G. n. 823 del 09.07.2008 relativa all'avvio del processo di attivazione della nuova articolazione organizzativa dipartimentale, secondo quanto previsto nell'atto aziendale approvato con Deliberazione D.G. n.5 del 8.1.2008, che ha istituito tra gli altri il Dipartimento Tecnico Logistico al quale afferiscono le strutture complesse denominate: Nuove opere e ristrutturazioni, Manutenzioni, logistica e servizi generali e gestione patrimonio e la struttura semplice di Ingegneria Clinica;
- la Deliberazione D.G. n. 801 del 05.06.2009 con la quale si è proceduto all'affidamento, nell'ambito del Dipartimento Tecnico Logistico, dell'incarico di direzione della struttura complessa "Nuove Opere e Ristrutturazione" all'Ing. Marcello Serra;
- la Deliberazione D.G. n. 411 del 12.03.2009 con la quale si è proceduto all'approvazione del Regolamento Aziendale per l'acquisto in economia di beni e servizi;

Premesso

- Che, come si evince dalla relazione in data 23.11.2010, a firma dell'Assistente Tecnico Aziendale, P.I. Marco Spanu, agli atti di questo Servizio tecnico, si rende necessario provvedere alla fornitura di materiale tecnico termo idraulico, al fine di consentire la realizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria degli impianti a servizio del P.O. San Martino;

- Dunque, data la tipologia dell'intervento da eseguire e in previsione dell'importo di spesa, di poter procedere ai sensi dell'art. 4.3. lettera a) del citato regolamento, richiedendo specifico preventivo di spesa ad una Ditta specializzata nel settore;
- di poter individuare quale ditta idonea all'esecuzione della fornitura del materiale necessario alla manutenzione ordinaria degli impianti a servizio del P.O. San Martin, la Ditta F.R.C.I., con sede in Oristano, quale Ditta specializzata nel settore, nonché, immediatamente disponibile all'esecuzione della stessa fornitura;

Visto

Il preventivo di spesa n. 316 del 23.11.2010, che si allega al presente atto sotto la lettera A) per farne parte integrante e sostanziale, con il quale la Ditta F.R.C.I., con sede in Oristano, chiede quale corrispettivo per l'esecuzione della fornitura del materiale termo idraulico richiesto la somma di € 809,22+IVA;

Ritenuto

dunque di dover procedere ad affidare alla Ditta F.R.C.I., con sede in Oristano, la fornitura del suddetto materiale, per un importo di € 809,22+IVA;

Visti

La L.R. n. 05/07 e l'Atto Aziendale;

il Regolamento aziendale per la gestione delle forniture e dei servizi in economia;

DETERMINA

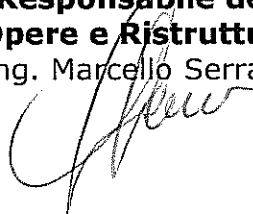
Di affidare alla Ditta F.R.C.I., con sede in Oristano, la fornitura del materiale termo idraulico necessario per l'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria degli impianti a servizio del P.O. San Martino, per un importo di € 809,22+IVA;

Di far fronte alla suddetta spesa con l'imputazione al Piano dei Conti di Contabilità Generale - Codice 0507010103 Manutenzione e riparazioni immobili, impianti e pertinenze e a richiesta - Centro di Responsabilità: 5AAE00 (P.O. San Martino - Competenze comuni);

Di incaricare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a fronte di regolare fattura, previa verifica dell'esecuzione della fornitura;

Di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale, ciascuno per la parte di propria competenza.

**Il Responsabile del Servizio
Nuove Opere e Ristrutturazioni**
Ing. Marcello Serra



Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga