
Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Oristano**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO****N° 145 DEL 28.10.2010**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008

**OGGETTO: FORNITURA URGENTE DI STAMPATI PER REFERTAZIONE ALLA
RADIOLOGIA DEL P.O. SAN MARTINO****IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO**

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzione previste dall'art.4 del Dlgs n°165/2001 e s.m.i.

Visto il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione D.G. n.1146 del 14.11.2007 e successivamente modificato ed integrato con deliberazione D.G. n.411 del 12.03.2009 a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n.5/2007;

Vista la Deliberazione del Commissario n° 876 del 28/09/2010 inerente affidamento al Dr. Marco Biagini dell'incarico temporaneo di direzione della struttura semplice "Struttura amministrativa di supporto alle attività sanitarie del Presidio Ospedaliero di Oristano"

Vista la nota del Responsabile della U.O. di Radiologia del P.O. San Martino, n. 8991 del 19/7/2010, con la quale viene richiesto l'acquisto degli stampati necessari per la refertazione delle lastre radiografiche;

Rilevato che con determinazione n° 352 del 211/12/2009 la precedente fornitura di n°20.000 moduli di refertazione era stata affidata alla Tipografia Bussu di Ottana, per la spesa di € 960,00 + IVA;

Accertata la disponibilità della ditta Bussu a confermare il prezzo di € 960,00 + IVA, come da apposita annotazione apposta in calce sulla sua fattura n°03 del 7.1.2010;

Ritenuto pertanto di dover procedere all'affidamento urgente della ulteriore fornitura di n°20.000 moduli per referti alla Radiologia, le cui scorte sono quasi esaurite;

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

Vista la L.R. N° 10/2006 e lo statuto dell'Azienda;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

- 1) **di affidare** alla Ditta TIPOGRAFIA BUSSU di Ottana la fornitura urgente di n°20.000 moduli di refertazione indispensabili alla U.O. di Radiologia, al prezzo di € 960,00+ IVA ;
- 2) **Di dare atto** che l'importo complessivo di € 1.152,00 IVA compresa graverà sul conto economico 0501010401 "Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati", con imputazione della spesa sul centro di costo 5AAE0202A1700 "U.O. Radiologia – competenze comuni" ;
- 3) **Di autorizzare** il servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento, dietro presentazione di fattura da parte della Ditta previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita.
- 4) **Di trasmettere** copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Oristano lì 28.10.2010

Per il Responsabile delle Funzioni
Amministrative del P.O. San Martino
Dottor Marco Biagini

Il Funzionario/Responsabile Procedimento Istruente: Dott.ssa/ Sig. Firinu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo di questa Azienda dal 02/11/2010 al 11/11/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI AFFARI GENERALI
Dott.ssa Antonina Daga