



*DISTRETTO SANITARIO DI ORISTANO
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE - U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA-*

N° 313 DEL 29.09.2010

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: Liquidazione competenze ai Medici Generici convenzionati con l'Azienda per il mese di Agosto 2010, adeguamento compensi voci variabili mensili in base all'Accordo Integrativo Regionale del 12/05/2010.

IL DIRETTORE DELL'U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 26 del 13.01.2009 con il quale viene approvata la riorganizzazione aziendale a seguito dell'attuazione dell'Atto Aziendale, successivamente modificata con deliberazione D.G. n. 781 del 28/05/2009;

Visto l'atto deliberativo D.G. N° 797 del 5/06/2009 con il quale è stata nominata la Dr.ssa Rosalba Muscas Direttore dell'U.O. Tecnico Amministrativa del Distretto di Oristano;

VISTO l'atto deliberativo D.G. n° 302 del 09/12/2009 con il quale sono state attribuite alla D.ssa Rosalba Muscas, le funzioni di coordinamento amministrativo per le attività di gestione economica e giuridica dei Medici convenzionati;

DATO ATTO che questa Azienda deve provvedere al pagamento delle competenze relative al mese di **Agosto 2010** dovute ai medici di medicina generale titolari di rapporto convenzionale con questa ASL.;

VISTO il ruolo aziendale elaborato dall'Ufficio competente relativo all'attività svolta dai medici di Medicina generale nel mese di **Agosto 2010**, *allegato n. 1* agli atti dell'Ufficio, a seguito di caricamento dei dati da parte degli uffici distrettuali

competenti.

VISTO l'ACNL per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale esecutivo dal 27/05/2009.

VISTO l'Accordo Integrativo Regionale del 12/05/2010.

DATO ATTO di aver provveduto ad adeguare gli importi per i compensi dovuti ai Medici per le prestazioni di particolare impegno professionale, di assistenza domiciliare programmata e di assistenza domiciliare integrata come prescritto dall'Accordo Regionale succitato.

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione delle competenze del mese di **Agosto 2010**.

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

DETERMINA

1) **di liquidare** la somma complessiva lorda di **€ 998.094,23** a favore dei medici di medicina generale convenzionati con l'Azienda n.° 5 di Oristano relativamente al mese di competenza **Agosto 2010** per gli importi di seguito analiticamente descritti:

CONTO ECONOMICO 0502020104

CENTRO DI COSTO	5AAB02AA2	ORISTANO	426.586,92
CENTRO DI COSTO	5AAC02AA2	GHILARZA	195.600,40
CENTRO DI COSTO	5AAD02AA2	ALES	277.117,26
CENTRO DI COSTO	5AAH02AA3	BOSA	63.636,32

CONTO GENERALE ADI 0502020801

CENTRO DI COSTO	5AAB02HH2	ORISTANO	€ 6.991,15 di cui ADI 6.334 enpam 657,15
CENTRO DI COSTO	5AAC02HH2	GHILARZA	€ 13.252,73 di cui ADI 12.007 Enpam 1.245,73
CENTRO DI COSTO	5AAD02HH2	ALES	€ 13.063,98 di cui ADI 11.836 Enpam 1.227,98
CENTRO DI COSTO		BOSA	€ 1.845,47 di cui ADI 1.672 Enpam 173,47

di dare atto che la somma lorda di **€ 998.094,23** verrà imputata:

- sul conto economico 0502020104 "compensi per assistenza generica in convenzione" per la somma di **€ 962.940,90** di cui €13.657,83 a sopravvenienze attive "conto n° 0801020105";
- a sopravvenienze passive conto n° 081020105 la somma di **€ 837,00** relativa a capitale transazione pulizia anagrafica;
- sul conto economico 0502020801 "Acquisti di prestazioni di assistenza domiciliare" per la somma di **€ 35.153,33**

Netto da liquidare **€ 650.564,79.**

3) di trasmettere il presente atto al servizio Bilancio, al Servizio AA.GG. Al Collegio Sindacale per l'esecuzione degli atti correlati di competenza.

Il Direttore dell'U.O. Tecnico amministrativa
Distretto di Oristano
D.ssa Rosalba Muscas

Oristano, 29.09.2010

I Funzionari Istruenti
D.ssa Paola Pagliazzo _____
Sig.ra Giuliana Cotza _____
Sig. Francesco Dessena _____

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga