



## **SERVIZIO MANUTENZIONI, LOGISTICA, SERVIZI GENERALI E GESTIONE DEL PATRIMONIO**

### **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

#### **N° 220 DEL 21.09.2010**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e ss. mm. ed ii. e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.*

**OGGETTO: Lavori di manutenzione dei locali della Sede Legale di Via Carducci n. 35 ad Oristano finalizzati alla modifica della posizione dei Servizi Sanitari ed Amministrativi.**

*Affidamento lavori all'Impresa Edile "Lai Costruzioni snc" di Santa Giusta(OR).*

### **IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**Visto** l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D. Lgs n° 165/2001 e ss.mm.ii.

**Visto** l'atto deliberativo D.G. n° 824 del 09.07.2008, con il quale è stato nominato l'Ing. Giorgio Tuveri, Direttore del Servizio "Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio";

#### **Premesso**

- Che, come si evince dalla relazione tecnica in data 13.08.2010, a firma del Collaboratore Tecnico Aziendale, Geom. Gino Gabbrielli, che si allega al presente atto sotto la lettera A) per farne parte integrante e sostanziale, a seguito della richiesta della Direzione Generale di questa Azienda, è necessario provvedere alla modifica degli spazi interni di vari piani della Sede Legale aziendale, al fine di consentire lo spostamento delle attività di tipo sanitario ed amministrativo;
- Che, a tal fine, si è provveduto ad elaborare quanto formalizzato nelle planimetrie elaborate dalla Direzione Aziendale, a seguito delle quali è scaturita la necessità di effettuare alcuni lavori così come risultano evidenziati nella relazione medesima (All. "A");

#### **Ritenuto**

- necessario, a tal fine, affidare l'esecuzione di detti lavori, ai sensi dell'art. 125, co. 6 lett c) e co. 8, del D.Lgs n. 163/06 – secondo il quale, per i lavori di importo inferiore ai 40.000 euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento – ad un'impresa esterna specializzata, in grado di eseguire gli stessi con la necessaria tempestività e affidabilità;
- di dover mettere a disposizione una somma complessiva pari a € 17.050,00, IVA COMPRESA;
- di dover individuare l'Impresa Edile "Lai Costruzioni snc" con sede in Santa Giusta (OR) – Via Raffaello, 16 - quale impresa idonea all'esecuzione dei lavori di cui all'oggetto, in quanto già aggiudicataria dei lavori relativi al primo intervento e, dunque, in grado di assicurare continuità ed omogeneità al completamento dei lavori di modifica di cui all'oggetto;

### **Considerato**

Che l'impresa summenzionata, interpellata, si rende immediatamente disponibile ad eseguire i lavori in oggetto con la tempestività e l'urgenza richieste, come da preventivo pervenuto presso questa Azienda in data 13.08.10, pervenuto in data 13.08.10 (Prot. ASL n. 57493 del 16.08.10), agli atti di questi uffici, per l'importo di € 13.934,68 + IVA;

### **Ritenuto**

Dunque di poter affidare all'Impresa Edile "Lai Costruzioni snc", con sede in Santa Giusta (OR), l'esecuzione dei lavori in oggetto per l'importo di € 13.934,68 + IVA, pari ad una somma complessiva di € 16.721,62, IVA compresa;

### **Visti**

- il D. Lgs. n. 163/06.
- le LL.RR. n° 10/97, n° 10/06, n° 5/07 e n° 3/09;

### **DETERMINA**

Per quanto in premessa:

1. **Di affidare** all'Impresa Edile "Lai Costruzioni snc", con sede in Santa Giusta (OR), i Lavori di manutenzione dei locali della Sede Legale di Via Carducci n. 35 ad Oristano finalizzati alla modifica della posizione dei Servizi Sanitari ed Amministrativi, p per l'importo di € 13.934,68 + IVA, pari ad una somma complessiva di € 16.721,62, IVA compresa;
2. **Di far fronte** alla suddetta spesa con l'imputazione al codice 0507010103 (Manutenzione e riparazioni immobili, impianti e pertinenze a richiesta) del Piano dei Conti di Contabilità Generale - Centro di Responsabilità:5AAB00 (Competenze comuni - Distretto di Oristano);
3. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(Ing. Giorgio Tuveri)