

U.O. FORMAZIONE CONTINUA***DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE*****N° 37 DEL 23.08.2010**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgvo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: Realizzazione di stage per Corso di Formazione denominato "Management e sviluppo delle risorse umane" allievi Ente IAL Cisl Sardegna - Liquidazione compensi ai tutors -

IL DIRETTORE DELL'U.O. FORMAZIONE CONTINUA

VISTA la deliberazione del D.G. n. 1455 del 25.09.2009 relativa all'affidamento dell'incarico alla Dott.ssa Marinella Ruggeri di direzione della struttura semplice dipartimentale di Formazione Continua;

PREMESSO che con Deliberazione n. 513 in data 03/06/2010 è stata accolta la richiesta formulata dall'Ente IAL CISL Sardegna con sede in Oristano, Via Cagliari n. 24/A relativa all'accoglienza di n. 2 allievi del tirocinio formativo, della durata di n. 40 ore, nell'ambito del corso di alta formazione denominato "Management e sviluppo delle risorse umane", approvando nel contempo lo schema di convenzione da stipulare con il medesimo Ente;

DATO ATTO che con lo stesso atto si stabiliva che l'Ente IAL Cisl avrebbe corrisposto a questa Azienda un corrispettivo pari a € 8,33 + I.V.A. 20%, per ogni ora di tutoraggio, da suddividere tra i dipendenti impegnati nelle attività di tutoraggio e di coordinamento dei tirocini;

VISTA la relativa Convenzione Rep. n. 822/2010;

RILEVATO che il servizio di tutoraggio è stato svolto dai dipendenti Dott.ssa Rosalba Muscas e Dott.ssa Eliana Zuin;

RILEVATO altresì che come risulta dalla documentazione agli atti le ore complessive di tutoraggio effettuate sono n. 40 per ogni tutor aziendale;

DATO ATTO che conseguentemente l'importo che l'Ente di Formazione IAL Cisl deve corrispondere a questa Azienda è pari a complessivi € 666,40 + I.V.A.;

RITENUTO di dover disporre la liquidazione dello stesso in favore dei summenzionati dipendenti ripartendolo come segue:

- Dott.ssa Rosalba Muscas: h. 40,00 * €/h 8,33 = € 333,20 al lordo delle ritenute di legge;
- Dott.ssa Eliana Zuin: h. 40,00 * €/h 8,33 = € 333,20 al lordo delle ritenute di legge;

VISTO il D. Lgs. n.163/2006;

VISTA la L.R. n.5 del 07/08/07;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espone in premessa:

1. di disporre, subordinatamente all'avvenuto accredito di quanto dovuto da parte dell'Ente di Formazione IAL Cisl, per le motivazioni espone in premessa, il pagamento del corrispettivo complessivo lordo di € 666,40 ripartendolo come segue:
Dott.ssa Rosalba Muscas: € 333,20 al lordo delle ritenute di legge;
Dott.ssa Eliana Zuin: € 333,20 al lordo delle ritenute di legge;
2. di incaricare il Servizio Bilancio della quantificazione dell'importo netto da corrispondere ai succitati dipendenti e di comunicare lo stesso al Servizio Personale affinché possa provvedere alla successiva liquidazione;
3. di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio AA.GG., al Servizio Bilancio, al Servizio Personale e al Collegio Sindacale per quanto di rispettiva competenza;

Oristano,

Il Direttore dell'U.O. Formazione Continua
Dott.ssa Marinella Ruggeri

M. A. Cadau

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dott.ssa Antonina Daga