

---

**U.O. FORMAZIONE CONTINUA*****DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE*****N° 35 DEL 23.08.2010**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgvo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.*

**OGGETTO: Tirocinio formativo dei corsi per Operatore Socio Sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria allievi Ente IAL Cisl Sardegna - Liquidazione compensi ai tutors -**

***IL DIRETTORE DELL'U.O. FORMAZIONE CONTINUA***

**VISTA** la deliberazione del D.G. n. 1455 del 25.09.2009 relativa all'affidamento dell'incarico alla Dott.ssa Marinella Ruggeri di direzione della struttura semplice dipartimentale di Formazione Continua;

**PREMESSO** che con Deliberazione n. 147 in data 04/02/2010 è stata accolta la richiesta formulata dall'Ente IAL Cisl Sardegna con sede in Oristano, Via Cagliari n. 24/A relativa all'accoglienza di n. 14 allievi del tirocinio formativo, della durata di n. 200 ore, nell'ambito del corso per Operatore Socio Sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria, approvando nel contempo lo schema di convenzione da stipulare con il medesimo Ente;

**DATO ATTO** che con lo stesso atto si stabiliva che l'Ente IAL Cisl avrebbe corrisposto a questa Azienda un corrispettivo pari a € 1,07 ogni onere incluso, per ogni ora di tutoraggio, da suddividere tra i dipendenti impegnati nelle attività di tutoraggio e di coordinamento dei tirocini;

**VISTA** la relativa Convenzione Rep. n. 739 del 23/02/2010;

**RILEVATO** che il servizio di tutoraggio è stato svolto dai Sigg. Davide Cao, Giovanni Bonu e Pierangela Mette;

**RILEVATO** altresì che come risulta dalla documentazione agli atti e dal prospetto allegato 1), le ore complessive di tutoraggio effettuate sono n. 2.702 al netto delle assenze effettuate dai vari tirocinanti suddivise come segue:

- Sig.ra Pierangela Mette: h. 1.021;
- Sig. Giovanni Bonu: h. 1.081;
- Sig. Davide Cao: h. 600;

**DATO ATTO** che conseguentemente l'importo che l'Ente di Formazione IAL Cisl deve corrispondere a questa Azienda è pari a complessivi € 2.891,14 I.V.A. inclusa;

**RITENUTO** di dover disporre la liquidazione dello stesso in favore dei summenzionati dipendenti ripartendolo come segue:

- Sig.ra Pierangela Mette: h. 1.021 \* €/h 1,07 = € 1.092,47 al lordo delle ritenute di legge;
- Sig. Giovanni Bonu: h. 1.081 \* €/h 1,07 = € 1.156,67 al lordo delle ritenute di legge;
- Sig. Davide Cao: h. 600 \* €/h 1,07 = € 642,00 al lordo delle ritenute di legge;

**VISTO** il D. Lgs. n.163/2006;

**VISTA** la L.R. n.5 del 07/08/07;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di disporre, subordinatamente all'avvenuto accredito di quanto dovuto da parte dell'Ente di Formazione IAL Cisl, per le motivazioni esposte in premessa, il pagamento del corrispettivo complessivo lordo di € 2.891,14 ripartendolo come segue:
  - Sig.ra Pierangela Mette: € 1.092,47 al lordo delle ritenute di legge;
  - Sig. Giovanni Bonu: € 1.156,67 al lordo delle ritenute di legge;
  - Sig. Davide Cao: € 642,00 al lordo delle ritenute di legge;
2. di incaricare il Servizio Bilancio della quantificazione dell'importo netto da corrispondere ai succitati dipendenti e di comunicare lo stesso al Servizio Personale affinché possa provvedere alla successiva liquidazione;
3. di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio AA.GG., al Servizio Bilancio, al Servizio Personale e al Collegio Sindacale per quanto di rispettiva competenza;

Oristano,

**Il Direttore dell'U.O. Formazione Continua**  
Dott.ssa Marinella Ruggeri

M. A. Cadau

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
**Dott.ssa Antonina Daga**