

**SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA**  
**A.S.L. N° 5 - ORISTANO**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ORISTANO**

**N° 346 del 25/08/2010**

(adottata ai sensi dell'art.4 del D.L.gs n° 165/30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla deliberazione del D.G. N° 186 del 09.10.2008 e della deliberazione del D.G. N° 454/11.12.2008).

**OGGETTO : Liquidazione acconto 80% contabilità 2° trimestre 2010 al Centro Sacro Cuore di Oristano, per prestazioni di riabilitazione ambulatoriale(intensiva-estensiva-mantenimento)/domiciliare(standard-mantenimento) rese ad assistiti di questa A.S.L.**

***IL DIRETTORE DEL DISTRETTO***

***VISTO*** l'atto deliberativo del D.G. N° 186/09.10.2008 col quale vengono attribuite ai Dirigenti della ASL di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del D.lgs N° 165/2001 e s.m.i.;

***VISTA*** la Deliberazione del D.G. N° 312 del 10.12.2009 con la quale viene affidato al dott. Antonio Delabona l'incarico temporaneo di direzione della struttura complessa del Distretto di Oristano fino all'11.06.2010, prorogato fino all'11.12.2010 con Deliberazione N° 685 del 14.07.2010;

***VISTA*** la deliberazione del Direttore Generale n° 1172 del 28.12.2006 con la quale si è provveduto a stipulare i contratti con diverse strutture private accreditate per l'acquisizione di prestazioni di assistenza riabilitativa globale sanitaria e socio-sanitaria con decorrenza dal 01/01/2007 al 31/12/2008;

***ATTESO*** che in data 20/05/2009 tra la ASL e il Centro Sacro Cuore di Oristano è stato stipulato un nuovo contratto per l'acquisizione di prestazioni di assistenza riabilitativa globale sanitaria e socio-sanitaria (Reg. ASL n° 551 /20.05.2009) con decorrenza dal 01.01.2009 al 31.12.2009;

***ATTESO*** inoltre che, in attesa della stipula del nuovo contratto per il 2010, questa Azienda ha proposto alla Struttura con nota del Commissario prot. N° 42803 del 15.06.2010, la prosecuzione delle prestazioni di assistenza riabilitativa dal 01.01.2010 al 31.08.2010 e che la Struttura in data 21.06.2010 ha sottoscritto per accettazione, la suddetta nota;

***PRESO ATTO*** che tutte le prestazioni erogate e contabilizzate sono state valutate e autorizzate dalla UVT distrettuale;

***VISTO*** l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale della A.S.L. di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. ¾ del 16.01.2008;

***VISTE*** le fatture presentate dal Centro Sacro Cuore di Oristano per prestazioni di riabilitazione ambulatoriale/domiciliare rese a pazienti di questa Azienda nel 2° trimestre 2010, allegate alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

***RITENUTO*** di dover provvedere alla liquidazione di un acconto dell'80% pari a € 24.245,94 sul totale delle fatture che ammonta a € 30.307,43, come specificato nel prospetto più sotto riportato e di provvedere al saldo con atto successivo:

MESE	COD.CRED.	N° FATT.	DATA FATT.	IMPORTO €	80% €
APRILE	743880	5	29/05/2010	9.247,81	7.398,25
MAGGIO	743880	6	29/06/2010	10.003,81	8.003,05
GIUGNO	743880	7	26/07/2010	11.055,81	8.844,65
				<b>30.307,43</b>	<b>24.245,94</b>

**D E T E R M I N A**

**PER QUANTO ESPOSTO IN PREMESSA:**

**a) - DI AUTORIZZARE** il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento dell'importo di € **24.245,94** corrispondente ad un acconto dell'80% sull'importo totale di € **30.307,43** come indicato nel prospetto in favore del Centro Sacro Cuore di Oristano, relativo a prestazioni di riabilitazione ambulatoriale/domiciliare, rese a pazienti di questa A.S.L. durante il 2° trimestre 2010, a valere sul Conto Economico n° 0502020705;

**b) - DI INVIARE** la presente disposizione alla Direzione Generale, al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali per la pubblicazione.

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ORISTANO**  
Dott. Antonio Delabona

Responsabile del Procedimento Amministrativo  
Collab. Amm.vo Rag. A.M. Frau

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**  
Dr.ssa Antonina Daga