

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELLE FUNZIONI  
AMMINISTRATIVE  
DEL P.O. A.G. MASTINO DI BOSA**

N. 99 DEL 27/07/2010

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 186 del 9 ottobre 2008 recante il regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni.

**OGGETTO: Acquisto urgente in economia di "Set di Laringoscopia Storz" da destinare all'U.O. Medicina del P.O. di Bosa - Ditta SANIFARM Srl di Cagliari.**

**Vista** la L.R. N°10/1997;

**Vista** la L.R. N°10/2006 e la L.R. N° 5/2007;

**Visto** l'Atto Aziendale adottato con delibera del Direttore Generale e approvato con d.G.R. n° 3/4 del 16/01/2008

**Visto** l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 9.10.2008, mediante il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n.5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n° 165/2001 e ss. mod e int.;

**Vista** la Deliberazione del Commissario n° 322 del 11.12.2009, con la quale al Dott. Marco Biagini è stato affidato l'incarico temporaneo di Responsabile della Struttura Semplice "Struttura amministrativa di supporto dei Presidi Ospedalieri di Bosa e Ghilarza";

**Visto** il D.P.R. 384/2007, recante il Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spesa in economia, nonché l'art. 125 del D.Lgs. 163/2000;

**Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 411 del 12/03/2009 avente per oggetto "Adeguamento del Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con Deliberazione D.G. N° 1146 del 14.11.2007, a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. N° 5/2007";**

Determinazione del Responsabile Funzioni Amministrative P.O. Bosa

n. 99 del 27/07/2010

1 di 3

### **Atteso**

che con richiesta in data 15/07/2010 il Responsabile dell'U.O. di Medicina, con in calce il parere favorevole del Dirigente Sanitario del P.O. di Bosa, ha segnalato l'esigenza di acquistare "un laringoscopio Storz" da destinare al carrello di emergenza in dotazione all'U.O. di Medicina;

### **Preso Atto**

che con nota recante il Prot. 51599 del 16/07/2010, è stato chiesto un preventivo alla Ditta Sanifarm Srl di Cagliari, concessionaria esclusiva per la Sardegna del marchio Storz;

### **Visto**

il preventivo di spesa n° 159/10 in data 21.07.2010, assunto al Prot. n. 52434 del 21.07.2010, presentato dalla Ditta Sanifarm Srl di Cagliari;

### **Preso Atto**

del parere favorevole espresso in calce al preventivo dal Responsabile dell'U.O. di Medicina del P.O. di Bosa, relativamente alla validità tecnica e alla congruità economica dell'offerta presentata dalla Ditta Sanifarm di Cagliari, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

### **Ritenuto**

necessario dover affidare alla Ditta Sanifarm di Bosa la fornitura dello strumentario in oggetto e considerata l'urgenza determinata da eventi oggettivamente imprevedibili, di cui all'art. 4.2, lett. d) del Regolamento Aziendale sopra richiamato;

#### D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. **Di affidare** alla **Ditta SANIFARM Srl di Cagliari** la fornitura dei seguenti articoli da destinare all' U.O. di Medicina del P.O. di Bosa:
  - **N° 1 Set di Laringoscopio completo, originale Storz**, composto di:
    - n. 1 Impugnatura standard completa di accumulatore e luce LED, cod. 8546 + 8546 LD, €. 468,00 + Iva;
    - n. 1 Dispositivo di ricarica ad induzione, cod. 8546 LE, €. 618,00 + Iva;
    - n. 1 Manico per laringoscopio a fibre ottiche, cod. 8546, €. 65,00 + Iva;
    - n. 1 Accumulatore contenitore, cod. 8546 A, €. 54,00 + Iva;
    - n. 1 Lama Universale sec. Dorges, cod. 8535B. €. 196,00 + Iva, il tutto complessivamente pari a €. 1.401,00 + Iva;
2. **Di autorizzare** la spesa complessiva di **€uro 1.681,20 IVA compresa**, sul conto economico n. 0501010801 "Presidi Chirurgici e Materiali Sanitari" del Bilancio per l'Esercizio 2010 e sul Centro di Costo 5AAG0202AAO600 "Competenze comuni Medicina P.O. Mastino" di Bosa;

- 3. Di autorizzare** il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a fronte di regolare fattura, previa verifica dell'effettiva e regolare esecuzione dell'intervento;
- 4. Di trasmettere** copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio AA.GG. e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
DEI PP.OO. DI BOSA e GHILARZA  
Dott. Marco Biagini**

Il Coordinatore delle Attività Amm.ve Dott. I.Sassu \_\_\_\_\_

Il Funzionario Istruente \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI  
GENERALI

**Dr.ssa Antonina Daga**