



## SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

N 142DEL 25 GIU. 2010

Adottata ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 29 del 3 febbraio 1993 e art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale. n. 186 del 9 ottobre 2008.

**OGGETTO:** Liquidazione compensi per prestazioni extra orario ai Medici ed al personale Infermieristico in servizio presso l'U.O. di Anestesia e Rianimazione del Presidio Ospedaliero San Martino di Oristano per le attività svolte presso il domicilio del paziente - Mese di Maggio 2010.

## IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

## PREMESSO

che con con Deliberazione del Direttore Generale n. 459 del 08/05/2007 veniva istituito un progetto sperimentale di "Ospedalizzazione domiciliare respiratoria" per il personale medico ed infermieristico dell'U.O. finalizzato ad un miglioramento della qualità della vita dei pazienti portatori di patologie croniche dell'apparato respiratorio che necessitano dell'ausilio di una ventilazione meccanica continua;

- che con Deliberazione del Commissario n. 577 del 21/06/2010 veniva prorogato, fino al 31/08/2010, il progetto sperimentale di "Ospedalizzazione domiciliare respiratoria" dei medici e del personale infermieristico dell'U.O. di Anestesia e Rianimazione del P.O. San Martino di Oristano;

**RICHIAMATA** la Deliberazione n° 441 del 04/05/2007 "Autorizzazione alla Dirigenza medico-veterinaria allo svolgimento di prestazioni aggiuntive. Presa d'atto indirizzi regionali di cui all'art. 9 del CCNL 3 novembre 2005."

**VISTA** la certificazione del Direttore del Dipartimento Misto di Emergenza ed Urgenza e Cure intensive Prot. N. 139 del 10.05.2010, relativa agli interventi effettuati dagli infermieri e medici che hanno svolto l'attività nel mese di riferimento, nonché il numero degli accessi reso oltre il normale orario di servizio nel periodo indicato in oggetto da ciascuno, debitamente vistate dal Responsabile dell'U.O. Anestesia e Rianimazione del P.O. San Martino di Oristano, attestante l'effettivo svolgimento delle prestazioni;

**RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione a favore dei dipendenti aventi diritto delle somme a fianco di ciascuno indicate, quale compenso dovuto per le ore effettuate oltre il normale orario di lavoro;

## DETERMINA

- 1) Di liquidare agli infermieri e medici sottoindicati, operanti nell'U.O. Anestesia e Rianimazione del P.O. San Martino di Oristano, la somma a fianco di ciascuno indicata quale compenso per le prestazioni rese presso il domicilio del paziente nel periodo indicato in oggetto;

Competenze Maggio 2010				
Matricola	Nominativo	N° accessi	Compenso Orario	Totale Dovuto
<b>Infermieri (813)</b>				
12401	Ardu Andrea	11	60,00	660,00
140565	Argiolas Maristella		60,00	
140464	Coroneo Nicola	12	60,00	720,00
140727	Fais Angela Pamela	9	60,00	540,00
11963	Frongia Maria Francesca	9	60,00	540,00
140593	Manai Salvatore	14	60,00	840,00
1219	Manca Francesca	12	60,00	720,00
140777	Moi Lauretta	9	60,00	540,00
140830	Onnis Gianfranco	11	60,00	660,00
12058	Poddi Maria Rimedia	5	60,00	300,00
140803	Tolu Giovanni	11	60,00	660,00
1481	Zucca Elisabetta	11	60,00	660,00
<b>TOTALE</b>				<b>6.840,00</b>
<b>Medici (814)</b>				
1036	Cadeddu Domenico	1	120,00	120,00
1021	Battiato Rita	1	120,00	120,00
140973	Fanni Alessandra	1	120,00	120,00
<b>TOTALE</b>				<b>360,00</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>				<b>7.200,00</b>

- 2) Di dare atto che la spesa complessiva di € 6.840,00 graverà sul conto n. 509010305 e che la spesa di € 360,00 graverà sul conto n. 509010305 del piano dei Conti per l'Esercizio Finanziario 2010 e verrà imputato al Centro di Costo 5AAE0202A1800;

- 2) di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali ed al Servizio Contabilità e Bilancio, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.



Il Responsabile del Servizio  
Amministrazione del Personale

Dott. Luciano Oppo



Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio AA.GG.  
Dr.ssa Antonina Daga