



---

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

N. 136 DEL 22 GIUGNO 2010

Adottata ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 29 del 3 febbraio 1993 e art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale. n. 186 del 9 ottobre 2008.

**OGGETTO: dipendente matricola n. 16653 – revoca benefici previsti dall'art. 33, comma 3, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104.**

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO** che in data 14.12.2006 il dipendente matr. n. 16653 presentava istanza intesa a ottenere i benefici previsti dall'art. 33, comma 3, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, per l'assistenza prestata al genitore, portatore di handicap in situazione di gravità;

**CHE**, viste le dichiarazioni e le certificazioni presentate, il dipendente veniva autorizzato a fruire dei benefici richiesti con lettera prot. n. 86518 del 21.12.2006;

**CHE** con lettera prot. n. 35529 del 17 maggio 2010 si richiedeva al dipendente ulteriore documentazione, al fine di verificare il permanere dei requisiti richiesti dalla Legge per la fruizione dei permessi;

**VISTE** la documentazione e le dichiarazioni prodotte dall'interessato ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

**RILEVATO**, da tali dichiarazioni, che il portatore di handicap grave è ricoverato a tempo pieno presso un istituto dal mese di gennaio 2010;

**CONSIDERATO** l'art. 33, comma 3, della Legge 104/1992 prevede il diritto alla fruizione dei permessi a condizioni che la persona con handicap non sia ricoverata a tempo pieno;

**DATO ATTO** pertanto che manca uno dei requisiti essenziali per la concessione dei permessi;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

## DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa

1. Di revocare al dipendente matricola n. 16653 l'autorizzazione a fruire dei permessi previsti dall'art. 33, comma 3, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni, con decorrenza dal mese di gennaio 2010.
2. Di comunicare la revoca dei permessi al dipendente interessato.
3. Di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali e al Collegio dei revisori.

Il Direttore del Servizio  
Amministrazione del Personale  
Dr. Luciano Oppo

---

---

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio AA.GG.  
Dr.ssa Antonina Daga