
Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Oristano

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE DEL
P.O. SAN MARTINO**

N° 102 DEL 21.06.2010

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008

OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA DI N.1 ASPIRATORE ELETTRICO LAERDAL LSU PER L'U.O. DI LA CARDIOLOGIA UTIC DEL P.O. SAN MARTINO ALLA DITTA LAERDAL ITALIA.

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO**

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del Dlgs n°165/2001 e s.m.i.

Richiamata la disposizione del Direttore Generale n. 43 del 31.07.2008, con la quale è stato attribuito l'incarico della gestione delle funzioni amministrative del P.O. San Martino alla Dr.ssa Fabiola Murgia a decorrere dal 01.08.2008;

Vista la deliberazione del D.G. n. 1057 del 09.07.2009, di affidamento dell'incarico di direzione della struttura semplice "Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie PO Bosa e Ghilarza" alla Dott.ssa Fabiola Murgia per il periodo di anni tre, con contestuale collocamento in aspettativa dallo svolgimento del suddetto incarico fino al rientro nelle proprie funzioni del Responsabile della struttura semplice "Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. di Oristano" Dott.ssa Maria Gesuina Demurtas;

Visto il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione D.G. n.1146 del 14.11.2007 e successivamente modificato ed integrato con deliberazione D.G. n.411 del 12.03.2009 a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n.5/2007;

Vista la nota del 18.05.2010 dell'U.O. di Cardiologia Utic del P.O San Martino, nella quale si chiede l'acquisto urgente di n.2 aspiratori elettrici con vaso di raccolta monouso per i laboratori di Emodinamica in quanto sprovvisti di sistema di aspirazione a muro;

Valutata la necessità e l'urgenza di procedere all'acquisto di n.1 aspiratore si è proceduto a richiedere specifico preventivo di spesa con nota n.40145 del 03.06.2010 alla Ditta Laerdal Italia, produttrice del modello LSU 780010 , così come richiesto dalla stessa U.O. su indicazione del Sic;

Vista l'offerta 1- PR 66W del 04/06/2010 della Laerdal italia nella quale la Ditta offre n.1 aspiratore elettrico con vaso di raccolta monouso, modello LSU 7800109 al costo di € 945,00 +iva con lo sconto del 20% per un prezzo netto di € 756,00+iva;

Ritenuto pertanto di dover affidare alla Ditta Laerdal Italia la fornitura di n.1 aspiratore

Determinazione Responsabile delle
Funzioni Amministrative del
P.O. San Martino

elettrico con vaso di raccolta monouso, modello LSU 78001009 al costo di € 756,00+iva per l'U.O. di Cardiologia UTIC del P.O. San Martino;

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

Vista la L.R. n. 10/06 e la L.R. n. 5/2007

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1) di affidare alla Ditta Laerdal Italia S.r.l. la fornitura di n.1 aspiratore elettrico con vaso di raccolta monouso, modello LSU 78001009 al costo di € 756,00+iva per l'U.O. di Cardiologia UTIC del P.O. San Martino;

2) **di dare atto** che l'importo complessivo di € 907,20iva compresa sarà imputato al conto economico 0102020401 "Acquisto di attrezzature sanitarie e scientifiche" e sul centro di costo 5AAE0202A0400 "Cardiologia Competenza Comuni";

3) **di autorizzare** il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento, dietro presentazione di fattura da parte della Ditta previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita;

4) **di trasmettere** copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Oristano lì 21.06.2010

Il Responsabile delle Funzioni
Amministrative del P.O. San Martino
Dott.ssa Fabiola Murgia

Il Funzionario Dott.ssa M.S. _____

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo di questa Azienda dal _____ al _____.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI AFFARI GENERALI
Dott.ssa Antonina Daga