
DISTRETTO DI ORISTANO**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DELL'U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA****N° 207 DEL 25.06.2010**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: Conferimento di incarico specialistico ambulatoriale a tempo indeterminato al Dottor **DENULI GIANFRANCO** nella branca di Otorino presso il Poliambulatorio di Oristano - Art. 23 dell'Accordo Collettivo Nazionale della Specialistica Ambulatoriale ed altre professionalità sanitarie.

IL DIRETTORE DELL'U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 26 del 13.01.2009 con il quale viene approvata la riorganizzazione aziendale a seguito dell'Atto Aziendale, successivamente modificata dalla deliberazione D.G. n. 781 del 28.05.2009;

VISTO l'atto deliberativo D.G. n° 797 del 05.06.2009 con il quale è stata nominata la Dott.ssa Rosalba Muscas Direttore Amministrativo per le attività socio-sanitarie del Distretto di Oristano;

VISTO il prospetto delle ore vacanti, affisso presso tutti i Poliambulatori dell'Azienda U.S.L. 5 Oristano, relative al 4° trimestre 2009, pubblicato regolarmente all'albo del Comitato Zonale a partire dal 15.12.2009, allegato "A" alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che per la Branca di Otorino, sono state pubblicate n. 5 ore settimanali da effettuarsi presso il Poliambulatorio di Oristano;

DATO ATTO altresì che

- Che il Presidente Comitato Consultivo Zonale, ex art. 24 A.C.N. per la specialistica ambulatoriale, ha comunicato con nota prot. n. 20652 del 18.03.2010 l'ordine di priorità, individuato dal comitato medesimo, agli specialisti aventi diritto al conferimento dell'incarico per le ore vacanti nella branca di otorino del 4° Trimestre 2009 invitandoli a produrre, entro 20 giorni previsti dall'art. 23, 4° comma, la dichiarazione di disponibilità per l'accettazione dell'incarico;
- Che, entro il termine, ha confermato la propria disponibilità a ricoprire l'incarico il Dottor Denuli Gianfranco;
- Che il Dottor Denuli Gianfranco veniva convocato con nota, a firma del Direttore U.O. Tecnico Amministrativa per la Medicina Specialistica Ambulatoriale prot.n° 31203 del 28/04/2010, a sottoscrivere la dichiarazione di accettazione dell'incarico di cui trattasi per il giorno 11.05.2010 allegato "B" alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- Che il Dottor Denuli Gianfranco in data 29/04/2010 ha sottoscritto la dichiarazione di accettazione dell'incarico **per n. 5 ore settimanali da effettuarsi il lunedì dalle ore 08,00 alle ore 13,00 presso il Poliambulatorio di Oristano a decorrere dal 17.05.2010** che si allega alla presente con la lettera "C" per farne parte integrante e sostanziale;

RILEVATO

- Che, dalle dichiarazioni rese dallo Stesso, il Dottor Denuli Gianfranco non si trova in condizioni di incompatibilità e/o limitazioni d'orario che impediscano la formalizzazione del conferimento dell'incarico;

DETERMINA

Per quanto esposto in premessa:

1. **DI CONFERIRE** al Dottor Denuli Gianfranco, specialista ambulatoriale nella branca di Otorino, l'incarico a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 23, 1° comma dell'ACNL in vigore dal 23.03.2005 integrato con l'A.C.N. 29.07.2009 per gli specialisti ambulatoriali, per n. 5 ore settimanali pubblicate nel 4° trimestre 2009, da effettuarsi presso il Poliambulatorio di Oristano a far data **dal 17.05.2010**.
2. **DI DARE ATTO** che a seguito dell'accettazione delle ore di cui trattasi, il monte ore complessivo settimanale del suddetto Specialista è **di 32 ore**;
3. **DI ATTRIBUIRE** al Dottor Denuli Gianfranco il trattamento economico previsto nell' art. 42 dell'Accordo Collettivo Nazionale per la specialistica ambulatoriale esecutivo dal 23.03.2005 integrato A.C.N. 29.07.2009;
4. **DI AUTORIZZARE** la spesa necessaria, per il pagamento di quanto dovuto in relazione all'incarico di cui al punto 1, che verrà imputata al conto economico n. 0502020601 prestazioni di "Assistenza Specialistica Ambulatoriale Branche - Visita" e sul relativo centro di costo di Oristano
5. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Comitato Consultivo Zonale della Provincia di Oristano, alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali per la necessaria pubblicazione e al Collegio Sindacale.

Il Direttore dell'U.O. Tecnico Amministrativa
Dr.ssa Rosalba Muscas

Oristano, _____

Il Funzionario Istruente Ornella Caria

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga

ASL 5 Oristano

Il Direttore Del Servizio
Dott.ssa Rosalba Muscas

Via Carducci, 35
09170 **Oristano**
Tel 0783/317759. Fax 317871
www.asloristano.it
E-mail: rosalba.muscas@asloristano.it



