

---

**Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Oristano****DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE  
DEL P.O. SAN MARTINO****N° 92 DEL 26.05.2010**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008*

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE RIMBORSI ALLA CONSULTA DELLE ASSOCIAZIONI  
DI VOLONTARIATO DELLA PROVINCIA DI ORISTANO PER I  
SERVIZI RESI NEL 3° QUADRIMESTRE 2009.  
ASSOCIAZIONE LASA (LIBERA ASSOCIAZIONE SOCCORSO AMICO  
GHILARZA).**

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE  
DEL P.O. SAN MARTINO**

**Visto** l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del Dlgs n°165/2001 e s.m.i.

**Richiamata** la disposizione del Direttore Generale n. 43 del 31.07.2008, con la quale è stato attribuito l'incarico della gestione delle funzioni amministrative del P.O. San Martino alla Dr.ssa Fabiola Murgia a decorrere dal 01.08.2008;

**Vista** la deliberazione del D.G. n. 1057 del 09.07.2009, di affidamento dell'incarico di direzione della struttura semplice "Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie PO Bosa e Ghilarza" alla Dott.ssa Fabiola Murgia per il periodo di anni tre, con contestuale collocamento in aspettativa dallo svolgimento del suddetto incarico fino al rientro nelle proprie funzioni del Responsabile della struttura semplice "Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. di Oristano" Dott.ssa Maria Gesuina Demurtas;

**Premesso** che l'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano, con deliberazione del Direttore Generale n. 62 del 23/01/07, ha preso atto della costituzione della Consulta Territoriale delle Associazioni di Volontariato;

**Atteso** che le specifiche attività che formano oggetto del rapporto fra le Associazioni di Volontariato e l'Azienda, nonché le modalità con le quali tale collaborazione si instaura, sono definite a norma dell'articolo 45, ultimo comma, della Legge n. 833 del 23/12/1978, ed in conformità con quanto stabilito dalla Legge n. 266 del 11/08/1991 e dalla L.R. n. 39 del 13/09/1993;

**Richiamata** la Deliberazione del Direttore Generale n. 1248 del 25/08/2009 con la quale è stato recepito l'accordo tra la A.S.L. n. 5 di Oristano e la Consulta delle Associazioni del Volontariato per l'approvazione dello schema generale di convenzione relativo all'espletamento delle attività di trasporto sanitario ordinario mediante servizio attivo e reperibilità;

**Dato atto**, altresì, che nella suddetta deliberazione è stata autorizzata la successiva stipula della convenzione con le singole Associazioni del Volontariato in possesso dei requisiti previsti nello schema generale di convenzione;

**Considerato** che le Associazioni di Volontariato che hanno aderito alla convenzione di cui in oggetto sono: LAPS – Libera Associazione di Soccorso Cabrese, SVS – Soccorso Volontari Simaxis, LAVOS -Oristano, LASA – Libera Associazione Soccorso Amico Ghilarza, LAS – Libera Associazione di Soccorso Samugheo e CISOM – Sardegna Centrale di Oristano;

**Vista** la Deliberazione del Commissario della ASL 5 n. 383 del 09/04/2010 con la quale è stato approvato lo schema integrativo alle convenzioni, Regg. n. 681 del 23/09/2009 (LAPS), n. 676, 677 e 678 del 21/09/2009 (LASA, LAVOS e SVS), n. 668 e 669 del 07/09/2009 (LAS e CISOM), stipulate con le indicate Associazioni di Volontariato per l'erogazione di attività di trasporto sanitario ordinario mediante servizio attivo e reperibilità;

**Accertato** che Libera Associazione Soccorso Amico di Ghilarza ha firmato l'atto aggiuntivo alla Convenzione Reg. n. 676 del 21/09/2009, registrato al n. 775 del 29/04/2010;

**Visto** il prospetto, allegato 1) alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, dal quale risulta che la Libera Associazione Soccorso Amico Ghilarza ha presentato, per i servizi resi per i mesi e gli importi a fianco a ciascuna indicati, n° 4 ricevute per un importo complessivo di € 11.384,10, di cui € 2.258,00 per trasporto sangue e materiale biologico per il P.O. San Martino;

**Ritenuto** pertanto, stante l'avvenuta sottoscrizione del suddetto atto aggiuntivo, di dover autorizzare la liquidazione, delle prestazioni eseguite, alla Libera Associazione Soccorso Amico Ghilarza secondo quanto risulta dal prospetto allegato 1;

**Visto** l'Atto dell'Azienda, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.1.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n°3/4 del 16.1.2008;

Vista la L.R. n. 10/06;

Vista la L.R. n. 3 del 07/08/2009;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni esposte in premessa:

- 1) Di autorizzare la liquidazione a favore della Libera Associazione Soccorso Amico di Ghilarza, aderente alla Consulta delle Associazioni di Volontariato, dell'importo complessivo di € 11.384,10, per le spettanze dovute per il servizio di trasporto sanitario ordinario degenti, per il servizio di disponibilità ambulanza presso il P.O. San Martino e trasporto materiale biologico, svolti nel terzo quadrimestre 2009 come da prospetto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (All.1);
- 2) Di dare atto che l'importo di € 11.384,10 sarà imputato al conto economico 0502010501 "Prestazioni trasporto sanitario da privato" al Centro di Costo 5AAE00 "P.O. San Martino Competenze Comuni";

- 3) Di trasmettere copia della presente deliberazione al Servizio Bilancio, al Servizio AA.GG., all'Ufficio Controllo di Gestione e al Collegio Sindacale, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

Oristano li 26.05.2010

Il Responsabile delle Funzioni  
Amministrative del P.O. San Martino  
Dott.ssa Fabiola Murgia

---

Il Funzionario/Responsabile Procedimento Istruente: Sig. \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI AFFARI GENERALI  
Dott.ssa Antonina Daga