



## **SERVIZIO MANUTENZIONI, LOGISTICA, SERVIZI GENERALI E GESTIONE DEL PATRIMONIO**

### **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

#### **N° 139 DEL 21.05.2010**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

**OGGETTO: Proroga contratto con la Ditta ISMA di Melis Enrico di Oristano relativo al "Servizio di controllo, manutenzione, revisione e collaudo degli estintori installati presso il P.O. A.G. Mastino e presso i Servizi Territoriali di Bosa" per il periodo dal 01/01/2010 fino al 31/12/2010.**

#### **IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**Visto** l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.lgs n° 165/2001 e s.m.i.

**Visto** l'atto deliberativo D.G. n° 824 del 09.07.2008 con il quale è stato nominato l'Ing. Giorgio Tuveri, Direttore del Servizio "Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio";

#### **Premesso**

Che con Deliberazione D.G. N° 342 del 20/03/2008 veniva approvato il contratto di assistenza tecnica programmata con la Ditta ISMA di Melis Enrico con sede in Oristano, *relativo al "Servizio di controllo, manutenzione, revisione e collaudo degli estintori installati presso il P.O. A.G. Mastino e presso i Servizi Territoriali di Bosa"* per il periodo dal 01/01/2008 fino al 31/12/2008, per l'importo annuo di € 2.700,00 Iva compresa, prorogato con Determinazione n. 68 del 06.04.2009, agli stessi patti e condizioni e per il medesimo importo del contratto precedente;

#### **Considerato**

Che sussistono le condizioni per l'affidamento in proroga del servizio anzidetto per l'anno 2010 alla medesima società, al fine di unificare i termini dei contratti dello stesso tipo già in essere;

#### **Dato Atto**

Che con nota prot. 120/ST - 36485 del 19/05/2010, a firma del Collaboratore Tecnico aziendale, Geom. Gino Gabbrielli, che si allega al presente atto sotto la lettera A) per farne parte integrante e sostanziale, è stata proposta la proroga del contratto, per l'annualità 2010, alla Ditta ISMA di Melis Enrico di Oristano, previa conferma degli stessi patti, oneri e condizioni vigenti nell'anno 2009;

#### **Ritenuto**

Di poter procedere ai sensi dell'art. 4.3 lett. a) del Regolamento Aziendale, approvato con Deliberazione n° 411 del 12/03/2009;

**Vista**

La nota pervenuta via fax in data 19.05.2010, con la quale la Ditta ISMA di Melis Enrico di Oristano comunica la propria disponibilità alla prosecuzione del rapporto contrattuale di cui all'oggetto, agli stessi patti e condizioni praticati per l'annualità 2009, impegnandosi a mantenere invariati i prezzi per tutto l'anno 2010;

**Ritenuto**

Opportuno procedere all'affidamento in proroga del servizio in oggetto alla Ditta ISMA di Melis Enrico di Oristano, per il periodo 01/01/2010 - 31/12/2010 e per il costo annuo di €. 2.700,00 Iva compresa;

**Visti**

Il D.P.R. n. 554/99;

Il D. Lgs. n. 163/06;

- Le LL.RR. n. n. 10/97, n. 10/06 e n. 5/07;

**DETERMINA****Per quanto in premessa:**

**Di prorogare**, nei confronti della Ditta ISMA di Melis Enrico, con sede in Oristano - Via Sardegna n. 170 -, il contratto per il "*Servizio di controllo, manutenzione, revisione e collaudo degli estintori installati presso il P.O. A.G. Mastino e presso i Servizi Territoriali di Bosa*" per il periodo dal 01/01/2010 fino a tutto il 31/12/2010, per l'importo annuo di €. 2.700,00 Iva compresa;

**Di far fronte** alla suddetta spesa, imputandola al codice di conto economico n. 0507010101 (Manutenzione e riparazione immobili, impianti e pertinenze programmate) del Piano dei Conti di Contabilità Generale - Centro di Responsabilità: 5AAGOO "Competenze comuni del P.O. Mastino di Bosa" e Centro di Responsabilità 5AAHOO "Competenze comuni Funzioni Territoriali di Bosa";

**Di autorizzare** il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento in favore della Ditta affidataria del servizio, a regolare esecuzione avvenuta e dietro presentazione di fattura;

**Di trasmettere** la presente determinazione alla Direzione Generale, al Servizio AA.GG., al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale, per la parte di propria competenza.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(Ing. Giorgio Tuveri)

Dott. PV \_\_\_\_\_  
21.05.10