

SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA
A.S.L. N° 5 - ORISTANO

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ORISTANO

N° 234 del 24/05/2010

(adottata ai sensi dell'art.4 del D.L.gs n° 165/30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla deliberazione del D.G. N° 186 del 09.10.2008 e della deliberazione del D.G. N° 454/11.12.2008).

OGGETTO: Liquidazione fattura al Nuovo Studio FKT S.r.L. di Olbia, per prestazioni di riabilitazione domiciliare, rese ad una assistita di questa ASL. nei mesi di Febbraio – Marzo - Aprile 2009.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO

VISTO l'atto deliberativo del D.G. N° 186/09.10.2008 col quale vengono attribuite ai Dirigenti della ASL di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.lgs N° 165/2001 e s.m.i.;

VISTA la Deliberazione del D.G.N° 312 del 10.12.2009 con la quale viene affidato l'incarico temporaneo di direzione della Struttura Complessa del Distretto di Oristano al Dott. Antonio Delabona;

VISTA la fattura N° 3/10 del 05.02.2010 di € 738,00 presentata dal Nuovo Studio FKT S.r.L. di Olbia per prestazioni di riabilitazione domiciliare rese ad una assistita di questa Azienda nei mesi di Febbraio -Marzo e Aprile 2009, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che tutte le prestazioni erogate e contabilizzate sono state valutate e autorizzate dalla U.V.T. distrettuale di questa A.S.L che con l'attestato "A", in atti, certifica appropriatezza e regolarità;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione:

D E T E R M I N A

PER QUANTO ESPOSTO IN PREMESSA:

a) - DI AUTORIZZARE il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento di € 738,00 in favore del Nuovo Studio FKT S.r.L., Via Torricelli, 19 – Olbia – per la fattura N° 3/10 del 05.02.2010 relativa a prestazioni di riabilitazione domiciliare rese ad una assistita di questa A.S.L. nei mesi di Febbraio – Marzo e Aprile 2009, a valere sul Conto Economico n° 0502020705 – C. di C. n° 5AAB02FF3;

b) -DI INVIARE la presente disposizione alla Direzione Generale, al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali per la pubblicazione.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ORISTANO
Dott. Antonio Delabona

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga*