

---

**Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio****DETERMINAZIONE N° 117 DEL 30/04/2010**

*Adottata ai sensi dell'art.4 del D.Lgs 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09/10/2008.*

**Oggetto: Servizio di Lavaggio degli Automezzi del Distretto di Oristano e del Presidio Ospedaliero San Martino di Oristano.**

Affidamento del Servizio fino al 31/12/2010, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/06, alla Ditta Autolavaggio MAXAUTO di Soffiato Giovanni – Oristano.

**DIRETTORE DEL SERVIZIO****Richiamate:**

- la Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008, con la quale sono state attribuite ai dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. mm. ii.;
- la Deliberazione D.G. n. 824 del 09.07.2008, con la quale si è provveduto a formalizzare l'istituzione della struttura complessa "Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio" e nominare l'Ing. Giorgio Tuveri Direttore del Servizio.

**Premesso che**

- al Servizio Manutenzioni, Logistica Servizi Generali e Gestione del Patrimonio, è stata affidata con delibera D.G. n. 340 del 14/12/2009 la Gestione del Parco Macchine dell'Azienda ASL;
- tra le esigenze collegate alla gestione del Parco Macchine risulta impellente risolvere il problema del lavaggio delle Auto, da sempre effettuato facendo ricorso all'economato;

**Considerato che**

il numero di autovetture del Parco macchine del Distretto di Oristano e del Presidio Ospedaliero San Martino è di circa 73 auto, si è provveduto ad attivare la procedura di cottimo fiduciario disciplinata dell'art. 125 comma 10 del D.Lgs. 163/2006 e dagli art. 2.1 e 4.3 del Regolamento per la Gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, adeguato con delibera del D.G. n. 411 del 12/03/2009;

**Preso atto che**

in data 25/03/2010, si è provveduto ad inviare a n. 5 ditte sotto elencate l'invito a presentare offerta, entro e non oltre il 09/04/2010, precisamente:

- con nota prot. 22144, alla ditta MAXAUTO, di Soffiato Giovanni – Oristano;
  - con nota prot. 22141, alla ditta Carucci Roberto - di Oristano;
  - con nota prot. 22137, alla ditta Carucci Roberto - di Oristano;
  - con nota prot. 22134, all'Autolavaggio F.lli Demontis S.r.l. - di Oristano;
  - con nota prot. 22143, alla ditta Piscedda Maria Caterina - di Oristano;
- solo due ditte hanno provveduto, nei termini indicati nella lettera di invito, a presentare in busta chiusa l'offerta, precisamente:
    - la ditta MAXAUTO MAXAUTO, di Soffiato Giovanni – Oristano,
    - la ditta Piscedda Maria Caterina - di Oristano;
  - in data 27/04/2010, il Direttore del Servizio Ing. Giorgio Tuveri, alla presenza del Dr. Paolo Vanacore e della Dr.ssa Colombu, ha constatato che entrambe le ditte:
    - hanno presentato le offerte nei termini;
    - hanno prodotto la documentazione richiesta nella lettera d'invito e che la stessa risultava regolare;
  - L'offerta più vantaggiosa è stata individuata moltiplicando il numero di automezzi indicati nella lettera di invito per i prezzi offerti dalle ditte per ogni tipo di lavaggio richiesto (ipotizzando un lavaggio almeno per ogni auto), tale calcolo riportato in un foglio elettronico, che sebbene non allegato costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, ha evidenziato le ditte si sono rese disponibili ad eseguire il servizio rispettivamente per:
    - € **1'942,51**, la ditta MAXAUTO, di Soffiato Giovanni;
    - € **2'010,00**, la ditta Piscedda Maria Caterina;
 pertanto l'offerta più vantaggiosa risulta essere quella formulata dalla ditta MAXAUTO, di Soffiato Giovanni.

### **Per quanto sopra**

ai sensi dell' art. 125, comma 10, del D. Lgs. n. 163/06, e degli artt. 2.1 e 4.3 del Regolamento per la gestione delle forniture e dei servizi da eseguirsi in economia, approvato con delibera del D.G. n. 411 del 12/03/2009, si procede ad affidare alla ditta MAXAUTO, con sede in via Sardegna n. 17, il Servizio di Lavaggio auto per il Parco Macchine del Distretto di Oristano e del P.O. San Martino, fino al 31/12/2010, la quale in conformità all'offerta economica presentata si obbliga a praticare i seguenti prezzi (I.V.A. esclusa):

#### **Lavaggio esterno:**

- autovetture € 8,33
- autobus e furgoni € 15,00
- ambulanze € 15,00

#### **Lavaggio interno ed esterno:**

- autovetture € 16,67
- autobus e furgoni € 21,67
- ambulanze € 21,67

#### **Sanificazione:**

- ambulanze € 4,16

Tutto ciò premesso con la presente

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa che formano parte integrale e sostanziale del presente provvedimento:

**Di affidare** ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs.163/06 commi 10 e 11, e degli artt. 2.1 e 4.3 del Regolamento per la gestione delle forniture e dei servizi da eseguirsi in economia, approvato con delibera del D.G. n. 411 del 12/03/2009, alla ditta Autolavaggio Maxauto di Soffiato Giovanni, via Sardegna, 17 Oristano, il Servizio di Lavaggio delle autovetture del Parco Auto del Distretto di Oristano e del P.O. San Martino fino a tutto il 31/12/2010.

**Di dare atto** che la ditta Maxauto di Soffiato Giovanni, via Sardegna, 17 Oristano, si impegna a praticare i prezzi indicati nell'offerta economica riportati in premessa, che sebbene non allegata costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Di autorizzare** fino al 31/12/2010, la spesa complessiva presunta di € 20'000,00, imputandola al codice 0506030401 (Costi per altri servizi non sanitari) del Piano dei Conti di Contabilità Generale, al seguente seguenti Centro di Responsabilità: 5AA3013B

**Di dare atto** che:

- si provvederà, all'atto pagamento delle fatture con cadenza mensile;
- il Servizio Bilancio provvederà all'emissione dell'ordinativo di pagamento in favore della ditta Maxauto di Soffiato Giovanni, via Sardegna, 17 Oristano, a seguito di presentazione di fattura e della liquidazione effettuata dal Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio, con le modalità di cui all'art. 16 del Regolamento di contabilità dell'Azienda approvato con delibera D.G. 1138 del 23/09/09 e ss.mm.

**Di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale.

**DIRETTORE DEL SERVIZIO**  
(Ing. Giorgio Tuveri)

Dott.ssa R.C. \_\_\_\_\_

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali, certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI – LEGALI  
**Dr.ssa Antonina Daga**