
Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio**DETERMINAZIONE N° 109 DEL 21/04/2010**

Adottata ai sensi dell'art.4 del D.Lgs 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09/10/2008.

Oggetto: Intervento di manutenzione all'impianto di gas medicale dell'U.O. di Pneumotisiologia presso il Poliambulatorio di Oristano.

Affidamento del Servizio alla ditta Air Liquide Sanità Service – Milano.

DIRETTORE DEL SERVIZIO**Richiamate:**

- ✓ la Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008, con la quale sono state attribuite ai dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. mm. ii.;
- ✓ la Deliberazione D.G. n. 824 del 09.07.2008, con la quale si è provveduto a formalizzare l'istituzione della struttura complessa "Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio" e nominare l'Ing. Giorgio Tuveri Direttore del Servizio.

Preso atto che

- ✓ con delibera del D.G. n. 638 del 21/04/2009, veniva affidato alla ditta AIR LIQUIDE Sanità Service la manutenzione degli impianti GAS Medicali presso L'U.O. di Pneumotisiologia del Poliambulatorio di Oristano;
- ✓ nel luglio 2009, come risulta dalla relazione a firma del Collaboratore Tecnico Aziendale Ing. Daniele Saba datata 10/03/2010 che si allega alla presente sotto la lettera A", è stato richiesto alla ditta in oggetto un intervento tecnico urgente per la riparazione dell'impianto di distribuzione dell'ossigeno F.U.;
- ✓ la realizzazione dell'intervento sopra descritto e meglio specificato nella relazione allegato A", non rientra nel contratto di cui alla delibera del D.G. n. 638 del 21/04/2009, pertanto la ditta AIR LIQUIDE Sanità ha provveduto, a seguito di richiesta informale, ad inviare un preventivo di spesa, nel quale quantifica i lavori da eseguire in € 654,44 I.V.A. esclusa.

Richiamati:

l'articoli 125, comma 10, e 11 del D. Lgs. n. 163/06, e il Regolamento per la gestione delle forniture e dei servizi da eseguirsi in economia, approvato con delibera del D.G. n. 411 del 12/03/2009;

Accertata

la congruità dell'importo richiesto, come da attestazione in atti del Collaboratore Tecnico Aziendale Ing. Daniele Saba.

Per quanto sopra con la presente si procede ad affidare formalmente alla ditta AIR LIQUIDE SANITA', via Sernagiotto n. 01/A, Elmas (CA), l'intervento di manutenzione all'impianto di GAS Medicaie dell'U.O. di Pneumotisiologia presso il Poliambulatorio di Oristano, meglio descritto nella relazione allegato A", per un importo complessivo di € 657,44, I.V.A. esclusa, pari a € 788,92 I.V.A. inclusa.

Ritenuto di provvedere in merito

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che formano parte integrale e sostanziale del presente provvedimento:

Di affidare, ai sensi dell'art. 125 commi 6 e 8 del D.Lgs. 163/06, alla ditta AIR LIQUIDE SANITA', via Sernagiotto n. 01/A, Elmas (CA), i Lavori fuori contratto e descritti nella relazione allegato A" presso l'U.O. operativa di Pneumotisiologia del Poliambulatorio di Oristano, pari a complessivi I.V.A. esclusa.

Di autorizzare la complessiva spesa di € € 657,44 I.V.A. esclusa, pari a € 788,93 I.V.A inclusa, imputandola al codice 0507010103 (Lavori di manutenzione e rip. Immobili impianti pertinenze a richiesta) del Piano dei Conti di Contabilità Generale 5AAB02BB107.

Di Dare atto che il Servizio Bilancio provvederà all'emissione dell'ordinativo di pagamento in favore della ditta AIR LIQUIDE SANITA', via Sernagiotto n. 01/A, Elmas (CA), a seguito di presentazione di fattura e della liquidazione effettuata dal Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio, con le modalità di cui all'art. 16 del Regolamento di contabilità dell'Azienda approvato con delibera D.G. 1138 del 23/09/09 e ss.mm.

Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
(Ing. Giorgio Tuveri)

Dr.ssa R.C.

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali, certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI – LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga