



---

**Distretto di Oristano**

**Determinazione del Direttore dell'U.O. Tecnico Amministrativa**

**N° 158 DEL 30.04.2010**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

**OGGETTO: Liquidazione del 100%, salvo successivo conguaglio, delle competenze per le prestazioni di specialistica ambulatoriale esterna, branca di Cardiologia, erogate dallo Studio del Dott. Giuseppe Cuozzo & C. s.a.s. nel mese di FEBBRAIO 2010.  
Preso d'atto liquidazione a saldo mese di Gennaio 2010.**

*IL DIRETTORE DELL'U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA*

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n° 26 del 13.01.2009 con il quale viene approvata la riorganizzazione aziendale a seguito dell'Atto Aziendale, successivamente modificata dalla deliberazione D.G. n. 781 del 28.05.2009;

**VISTO** l'atto deliberativo D.G. n° 797 del 05.06.2009 con il quale è stata nominata la D.ssa Rosalba Muscas Direttore dell'U.O. Tecnico Amministrativa del Distretto di Oristano”;

**VISTA** la L.R. n° 10 del 21.07.2006;

**VISTO** il Nomenclatore Tariffario Regionale delle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n° 19/6 del 28.04.1998, revisionato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 34/9 del 11.09.07 con decorrenza dal 1° ottobre 2007;

**VISTO** che il contratto per l'erogazione di prestazioni specialistiche ambulatoriali di Cardiologia, stipulato da questa Azienda ASL con la struttura sanitaria privata "Studio Cardiologico del Dott. Giuseppe Cuozzo & C. s.a.s." di Oristano e registrato al n° 565 del 10.06.2009 con validità dal 01.01.2009 al 31.12.2009, è scaduto;

**VISTO** l'atto aggiuntivo e integrativo al contratto n. 565 del 10.06.2009, stipulato in data 10.12.2009 e registrato al n. 700 del 10.12.2009;

**VISTA** la nota del Commissario della ASL n. 5, prot. n. 7169 del 29.01.2010, con la quale, in attesa della stipula dei nuovi contratti valevoli per l'anno 2010, veniva autorizzata alle strutture convenzionate esterne la prosecuzione dell'erogazione delle prestazioni sanitarie fino al 28.02.2010;

**VISTA** la fattura n. 3 del 15.03.2010, registrata al Servizio Bilancio con il n. 5418 del 15.04.10, dell'importo di € 10.458,68 e relativa alle competenze dovute per le prestazioni erogate nel mese di Febbraio 2010, che si allega sotto la lett. A) per il competente Servizio Bilancio;

**PRESO ATTO** che lo Studio del Dott. Cuozzo ha provveduto ad applicare lo sconto del 20%, previsto dalla finanziaria 2007 e dalle Deliberazioni di Giunta Regionale n. 30/36 del 02.08.07 e n. 34/9 del 11.09.07, sia sugli importi fatturati che sulle prestazioni erogate a pazienti non esenti che pagano interamente il costo delle prestazioni;

**VISTA** le precedente determinazione n. 106 del 23.03.10 relativa alla liquidazione del 100%, salvo successivo conguaglio, delle competenze per le prestazioni di Cardiologia erogate nel mese di Gennaio 2010;

---

**ASL 5 Oristano**

Direttore U.O. Tecnico Amm.va  
Distretto OR  
Dr.ssa R. Muscas

**VISTO** che, con nota prot. n. 2524690 del 21.04.10, l'Ufficio di Monitoraggio e Controllo ha comunicato l'ultimazione dei controlli tecnico – sanitari e l'assenza di rilievi sulle prestazioni relative al mese di Gennaio 2010 per cui, la predetta liquidazione deve considerarsi a saldo;

**DATO ATTO:**

- che il Servizio Informatico Aziendale ha effettuato il controllo sui File C ed ha provveduto alla validazione della fattura;
- che l'Ufficio di Monitoraggio e Controllo non ha ancora ultimato i controlli tecnico-sanitari sulle prestazioni di Cardiologia erogate nel mese di Febbraio 2010, per cui si ritiene necessario provvedere alla liquidazione del 100%, salvo successivo conguaglio attivo o passivo, ai sensi dell'art. 15 del predetto contratto;
- che l'importo fatturato per il mese di Febbraio 2010 non ha superato il 1/12 del tetto di spesa complessivo previsto dal contratto per il 2009;
- che il controllo contabile a campione che viene effettuato in attesa che l'ufficio venga dotato di un apposito programma informatico è dell'ordine del 50% circa sul riepilogo mensile delle prestazioni erogate;

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere alla liquidazione del 100% per il mese di Febbraio per un importo di € 9.876,78, già detratto dell'importo per i contributi ENPAM a suo carico, come meglio specificato nella successiva tabella;

**D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. DI LIQUIDARE allo Studio Cardiologico del Dott. Giuseppe Cuozzo & C. s.a.s. di Oristano **il 100% e salvo successivo conguaglio attivo o passivo**, così per l'importo di **€ 9.876,78**, per le prestazioni di Cardiologia erogate nel mese di FEBBRAIO 2010, già decurtato dell'importo dei contributi ENPAM a suo carico, come dal prospetto sotto riportato;

n° e data fattura	Importo	Importo da detrarre per super. 1/12	Liquid. del 100%	Imponibile	ENPAM a carico ASL	ENPAM a carico convenzionato	Importo a pagamento
n. 3 del 15.03.10	10.458,68	0,00	10.458,68	6.465,53	840,52	-581,90	9.876,78
<b>TOTALE</b>							<b>9.876,78</b>

2. DI DARE ATTO che la somma di € 9.876,78 verrà imputata al Conto Economico codice 0502020601 "Acquisto di prestazioni di Assistenza Specialistica - branche a visita", del bilancio esercizio 2010 e sul Centro di Costo **5AAB02BB201**;
3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento;
4. Di dare atto che la liquidazione sulle prestazioni di Cardiologia del mese di Gennaio 2010 deve considerarsi a saldo;

5. Di trasmettere copia della presente Determinazione al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza;

**Il Direttore dell'U.O. Tecnico Amministrativa  
del Distretto di Oristano**

Dr.ssa Rosalba Muscas

Oristano, 30.04.2010

Il Funzionario Istruente: Franco Atzori

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**Dr.ssa Antonina Daga**