
Distretto di Oristano**Determinazione del Direttore dell'U.O. Tecnico Amministrativa****N° 145 DEL 22.04.2010**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: Liquidazione saldo delle competenze per le prestazioni di DIABETOLOGIA esterna erogate dalla Casa di Cura Madonna del Rimedio S.p.A. nel mese di DICEMBRE 2009.

Preso d'atto liquidazione a saldo mese di Novembre 2009.

IL DIRETTORE DELL'U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 26 del 13.01.2009 con il quale viene approvata la riorganizzazione aziendale a seguito dell'Atto Aziendale, successivamente modificata dalla deliberazione D.G. n. 781 del 28.05.2009;

VISTO l'atto deliberativo D.G. n° 797 del 05.06.2009 con il quale è stata nominata la D.ssa Rosalba Muscas Direttore dell'U.O. Tecnico Amministrativa del Distretto di Oristano”;

VISTO l'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con professionisti convenzionati con il S.S.N. per l'erogazione di prestazioni specialistiche sanitarie nei loro studi privati di cui al D.P.R. 23.03.1988 n. 119 e n. 120;

VISTA la Legge Regionale 10/2006;

VISTO l'Atto Aziendale;

VISTO il Nomenclatore Tariffario Regionale delle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n° 19/6 del 28.04.1998 revisionato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 34/9 del 11.09.07 con decorrenza dal 1° ottobre 2007;

VISTO il D.Lgs. 502/92 e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO il contratto stipulato in data 30.07.2009 con la Casa di Cura “Madonna del Rimedio” S.p.A., registrato al n. 597 del 01.08.2009, relativo all'acquisizione delle prestazioni specialistiche di Diabetologia per il periodo 01.01.2009 – 31.12.2009;

VISTO l'atto aggiuntivo e integrativo al predetto contratto n. 597/2009, registrato al n. 724 del 05.01.2010;

VISTA la precedente determinazione n. 71 del 24.02.2010, relativa alla liquidazione a conto del 90%, salvo successivo conguaglio, delle competenze per le prestazioni di Diabetologia esterna erogate dalla Casa di Cura Madonna del Rimedio S.p.A. nel mese di Dicembre 2009;

ASL 5 Oristano

Direttore U.O. Tecnico Amm.va

Distr. OR

Dr.ssa R. Muscas

VISTA la fattura n° 2 del 12.01.10, reg. al Bilancio con il n° 45 del 15.01.10 dell'importo di € 5.407,99 relativa alle competenze dovute per le prestazioni di diabetologia erogate nel mese di **Dicembre 2009** (che si allega sotto la lett. A per il competente Servizio Bilancio);

VERIFICATO che nella fattura su indicata è stato applicato lo sconto del 2% previsto dalla finanziaria 2007 - Legge 296/06, art. 1, comma 796.- lett. o - e dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 30/36 del 02.08.07;

VISTO che l'Ufficio di Monitoraggio e Controllo tecnico sanitario ha ultimato i controlli sulle prestazioni di Diabetologia erogate nel mese di Novembre 2009 comunicando, con nota prot. n. 2435398 del 24.03.2010, l'assenza di rilievi, per cui la relativa liquidazione effettuata con determinazione n. 17 del 18.01.2010 deve considerarsi a saldo;

DATO ATTO:

- Che la struttura ha provveduto ad adeguare i File C alle direttive regionali e di conseguenza la fattura è stata validata dal Servizio Informatico Aziendale;
- Che l'Ufficio di Monitoraggio e controllo tecnico-sanitario ha ultimato i controlli tecnico sanitari relativi alla predetta mensilità comunicando, con nota prot. n. 2498813 del 06.04.2010 (che si allega sotto la lett. B per il competente Servizio Bilancio), l'assenza di rilievi, per cui si rende necessario provvedere alla liquidazione del saldo delle competenze;
- Che l'importo fatturato per il mese di Dicembre 2009 non ha superato il 1/12 del tetto di spesa previsto dal contratto;
- che la struttura, nell'anno 2009, non ha superato il tetto massimo annuo netto di € 102.000,00 ma che, comunque, si è pervenuti ad un importo residuo finale da liquidare di **€ 25.091,98, come da conteggi agli atti dell'Ufficio;**
- che la struttura, inoltre, a seguito di formali richieste prot. n. 8040 del 02.02.2010, prot. n. 17704 del 09.03.2010 e prot. 22091 del 24.03.2010 ha prodotto le seguenti note di credito, emesse per rettifiche e per errata applicazione dello sconto di legge nei mesi di Agosto, Ottobre e Novembre 2009:
 - n. 34 del 10.03.2010 di € 10,53;
 - n. 58 del 19.03.2010 di € 16,19;
 - n. 66 del 26.03.2010 di € 10,17;che si allegano sotto la lett. C per il competente Servizio Bilancio;
- Che il controllo contabile a campione che viene effettuato in attesa che l'ufficio venga dotato di un apposito programma informatico è dell'ordine del 50% circa sul riepilogo mensile delle prestazioni erogate;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. DI LIQUIDARE alla Casa di Cura Madonna del Rimedio" S.p.A. :
 - l'importo di **€ 503,91**, già decurtato dell'importo delle note di credito per rettifiche e per errata applicazione dello sconto, a saldo della fattura n. 2 del 12.01.10 per le competenze sulle prestazioni specialistiche di Diabetologia erogate nel mese di DICEMBRE 2009;
 - l'importo di **€ 25.091,98**, a saldo del conguaglio dovuto per l'anno 2009,così come specificato nel prospetto che segue:

N. E DATA FATTURA	IMPORTO FATTURA	IMPORTO 90% GIA' LIQ.	SUPERAMENTO 1/12	IMPORTO NOTE CREDITO	IMPORTO A PAGAMENTO
n. 2 del 12.01.10	5.407,99	4.867,19	,00	36,89	503,91
Importo res. a cong. '09	25.091,98	-----	-----	-----	25.091,98
TOTALE					25.595,89

2. DI DARE ATTO che la somma di € 25.595,89 verrà imputata al Conto Economico codice 0502020604 "Acquisto di prestazioni di assistenza specialistica - laboratori" ed al Centro di costo 5AAB02BB204 del Bilancio 2010;
3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento;
4. Di dare atto che la liquidazione relativa al mese di Novembre 2009 è da considerarsi a saldo;
5. Di trasmettere copia della presente Determinazione al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

Il Direttore dell'U.O. Tecnico Amministrativa
del Distretto di Oristano
Dott.ssa Rosalba Muscas

Oristano, 22.04.2010

Il Funzionario Istruente
Franco Atzori

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga



ASL 5 Oristano

Direttore U.O. Tecnico Amm.va

Distr. OR

Dr.ssa R. Muscas