



Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio

DETERMINAZIONE N° 085 DEL 26/03/2010

Adottata ai sensi dell'art.4 del D.Lgs 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09/10/2008.

OGGETTO: Manutenzione gruppi elettrogeni PP.OO. San Martino e Mastino di Bosa. Anno 2009

Affidamento Manutenzioni e liquidazione fatture alla Ditta OES - Officine Elettromeccaniche Sarde S.r.l. - Elmas (CA).

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Richiamate

- la Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008, con la quale sono state attribuite ai dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. mm. ii.;
- la Deliberazione D.G. n. 824 del 09.07.2008, con la quale si è provveduto a formalizzare l'istituzione della struttura complessa "Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio" e nominare l'Ing. Giorgio Tuveri Direttore del Servizio.

Premesso

che, come si evince dalla relazione tecnica del 29/12/2010, a firma del Collaboratore Tecnico Aziendale, Ing. Daniele Saba, che si allega al presente atto sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale, la ditta OES nell'anno 2009 ha effettuato tre interventi di manutenzione preventiva sui gruppi elettrogeni installati presso i P.P.OO. San Martino di Oristano e Mastino di Bosa.

Preso atto

- che gli interventi effettuati dalla ditta OES erano tutti urgenti ed improcrastinabili e che la ditta OES per il 2008 aveva un contratto per la manutenzione di detti gruppi elettrogeni ubicati presso i due Presidi Ospedalieri;
- che il contratto, come risulta dagli accordi intercorsi per le vie brevi con la ditta, doveva essere rinnovato per il 2009, tuttavia a causa di disguidi tecnico amministrativi lo stesso non è stato formalmente rinnovato;

- che la ditta in conformità agli accordi intercorsi però ha proceduto ad effettuare le manutenzioni, ed ad emettere regolare fattura, nella quale ha praticato gli stessi prezzi del contratto precedente.

Visti

gli articoli 125, comma 10, del D. Lgs. n. 163/06, art. 2.1 del il Regolamento per la gestione delle forniture e dei servizi da eseguirsi in economia, approvato con delibera del D.G. n. 411 del 12/03/2009, L'art. 125 comma 11 del D.Lg. 163/06, nonché l'art. 4.3 del su citato regolamento in base al quale per i servizi in economia, di importo inferiore a € 5'000,00, si può procedere direttamente interpellando il fornitore, prescindendo dal confronto concorrenziale.

Ritenuto

dunque, affidare formalmente, con la presente il servizio di manutenzione dei gruppi di elettrogeni installati presso i PP.OO. San Martino e Mastino di Bosa, alla ditta *OES- Officine Elettromeccaniche Sarde S.r.l. - Elmas (CA)*, da effettuarsi con cadenza semestrale, per un costo ad intervento di € 720,00 I.V.A. esclusa.

Accertata

la congruità dell'importo richiesto, come da attestazione in atti del Collaboratore Tecnico Aziendale, Ing. Daniele Saba (Vedi All. "A");

Preso atto

che la ditta in oggetto, come risulta dai verbali che si allegano alla presente sotto la lettera B" per farne parte integrante e sostanziale ha regolarmente svolto tre interventi: 2 presso il P.O. di Bosa e uno presso il P.O. San Martino di Oristano per un costo complessivo di € 2'160,00 I.V.A. esclusa.

Viste

le fatture, emesse dalla ditta OES per l'intervento di manutenzioni ai gruppi elettrogeni, che si allegano al presente atto sotto la lettera C" per farne parte integrante e sostanziale, sotto riportate:

- n. 256 del 29/05/2009, di € 864,00 I.V.A. compresa, emessa per il servizio prestato presso il P.O. Mastino di Bosa;
- n. 581 del 31/10/2009, di € 864,00 I.V.A. compresa, emessa per il servizio prestato presso il P.O. Mastino di Bosa;
- n. 711 del 30/11/2009, di € 864,00 I.V.A. compresa, emessa per il servizio prestato presso il P.O. San Martino di Oristano.

Accertata

- la regolare esecuzione del servizio prestato come da attestazione in atti del Collaboratore Tecnico Aziendale, Ing. Daniele Saba;
- La regolarità contabile delle fatture allegate, come da attestazione in atti del competente Servizio manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio;

Ritenuto

dunque, per i motivi poc'anzi espressi, di poter procedere alla liquidazione delle fatture sopra elencate alla ditta *OES - Officine Elettromeccaniche Sarde S.r.l. - Elmas (CA)*, il cui importo complessivo ammonta a € 2'592,00 I.V.A. compresa, emesse per le manutenzioni effettuate presso i PP. OO. di cui all'oggetto.

Per quanto sopra con la presente

DETERMINA

Per quanto in premessa:

1. **Di affidare** formalmente alla ditta *OES - Officine Elettromeccaniche Sarde S.r.l. - con sede in Elmas (CA), via Cettolini 23*, il servizio di manutenzione dei gruppi elettrogeni ubicati presso i Presidi Ospedalieri di Bosa e di Oristano, per un importo di € 2'592,00 I.V.A. compresa;
2. **Di liquidare**, alla ditta *OES - Officine Elettromeccaniche Sarde S.r.l. - con sede in Elmas (CA), via Cettolini 23*, le fatture sotto riportate:
 - n. 256 del 29/05/2009, di € 864,00 I.V.A. compresa;
 - n. 581 del 31/10/2009, di € 864,00 I.V.A. compresa;
 - n. 711 del 30/11/2009, di € 864,00 I.V.A. compresa;pari a complessivi € 2'592,00 I.V.A. compresa.
3. **Di far fronte** alla suddetta spesa imputandola al Piano dei Conti di Contabilità Generale: Codice di Conto Economico 0507010103 (Lavori di manutenzione e rip. Immobili impianti pertinenze a richiesta) del Piano dei Conti di Contabilità Generale da suddividersi nei seguenti Centri di Responsabilità:
 - € 864,00:5AAG00 (P.O. Bosa – competenze comuni);
 - € 864,00:5AAG00 (P.O. Bosa – competenze comuni);
 - € 864,00:5AAE00 (P.O. San Martino – competenze comuni)

Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
(Ing. Giorgio Tuveri)

Dr. SSA R.C.

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali, certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI – LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga