



---

## SERVIZIO INGEGNERIA CLINICA

### DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO

#### N° 31 DEL 26.03.2010

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30.03.2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.*

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO RIPRISTINO APPARECCHIATURA IN DOTAZIONE U.O. OSTETRICIA E GINECOLOGIA P.O. DI ORISTANO. DITTA DR. ALESSANDRO DESSI'.

### IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

**VISTO** l'atto deliberativo del Direttore Generale n° 186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30.03.2001 e s.m.i;

**VISTO** l'atto deliberativo del Direttore Generale n° 824 del 09.07.2008 con il quale è stata nominata l'Ing. Barbara Podda Direttore del Servizio Ingegneria Clinica;

**PREMESSO** che l'Unità Operativa di Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero "San Martino" di Oristano ha presentato formale richiesta per il ripristino di un Pulsante per marcatore movimenti fetali per Trasduttore Cardiotocografo Corometrics 116 in uso alla stessa Unità Operativa, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale come All. A);

**PRESO ATTO** che con nota del Servizio di Ingegneria Clinica prot. n° 21086 del 19.03.2010, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale come All. B), è stato richiesto alla Ditta Dr. Alessandro Dessì di Cagliari il ripristino del Pulsante per marcatore movimenti fetali per Trasduttore Cardiotocografo Corometrics 116 in uso all'Unità Operativa di Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Oristano, ditta specializzata nel settore ed accreditata ad eseguire l'intervento tecnico richiesto poiché manuttrice di detta apparecchiatura;

**VISTO** il preventivo di spesa presentato dalla Ditta Dr. Alessandro Dessì di Cagliari relativo al ripristino del Pulsante per marcatore movimenti fetali in argomento, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale come All. C);

**PRESO ATTO** della regolarità sotto il profilo tecnico e contabile del predetto preventivo di spesa presentato dalla Ditta Dr. Alessandro Dessì di Cagliari;

**RITENUTO** necessario dover provvedere al ripristino del Pulsante per marcatore movimenti fetali, al fine di evitare eventuali interruzioni delle prestazioni sanitarie erogate dall'Unità Operativa di Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Oristano;

**VISTO** il D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e s.m.i;

**VISTA** la L.R. 10/2006 ed il Regolamento Aziendale;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

**Di affidare** alla Ditta Dr. Alessandro Dessì di Cagliari l'intervento tecnico per il ripristino del Pulsante per marcatore movimenti fetali per Trasduttore Cardiotocografo Comometrics 116 in dotazione all'Unità Operativa di Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero "San Martino" di Oristano, per l'importo complessivo presunto di Euro 104,88 IVA compresa;

**Di autorizzare** il costo complessivo presunto di Euro 104,88 IVA compresa, risultante dal preventivo presentato dalla predetta Ditta, relativamente al ripristino dell'apparecchiatura in argomento, facendolo gravare sul codice di conto economico n° 0507020103 "Manutenzione e riparazione attrezzature sanitarie a richiesta";

**Di imputare** il costo complessivo presunto di Euro 104,88 IVA compresa, sul Bilancio di competenza e sul centro di costo n° 5AAE0202A1300;

**Di incaricare** il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a fronte di regolare fattura, previa verifica dell'esecuzione dell'intervento tecnico;

**Di trasmettere** copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio AA.GG. e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza;

Oristano

**IL DIRETTORE SERVIZIO INGEGNERIA CLINICA**

-Dr. Ing. Barbara Podda-

SS

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**  
Dr.ssa Antonina Daga

□